

Bollo € 16,00

**DICHIARAZIONE DI OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE
PERIODO 01.01.2016 – 31.12.2020**

**Al Signor Sindaco del
Comune di Bricherasio**

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il _____ in qualità di _____

(con capacità di firma) dell’Istituto Bancario/società per azioni

con sede in _____

via/piazza _____

Partita IVA _____ telefono _____

fax _____ e-mail _____

In riferimento alla gara indetta da codesto Ente per l’affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 1/1/2016 – 31/12/2020 presenta la seguente offerta come indicato nei prospetti che seguono:

Luogo e data della sottoscrizione, _____

Firma del legale rappresentante

Avvertenza:

il legale rappresentante o altro soggetto legittimato a rappresentare la ditta concernente dovrà altresì apporre la propria firma a margine di ciascuna pagina che compone la presente offerta.

Firma del legale rappresentante

	Elementi di valutazione	Criteri di assegnazione punteggio	Punteggio massimo
A1	Tasso di interesse passivo sull'anticipazione di tesoreria: riferito al tasso Euribor a tre mesi, base 365 gg., media mese precedente l'inizio di ciascun trimestre solare, vigente tempo per tempo, ridotto od aumentato dello spread offerto (senza applicazione di commissioni sul massimo scoperto e con addebito trimestrale delle competenze).	Spread offerto (indicare il segno + o -): In cifre: _____ In lettere: _____	12
A2	Tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa detenibili per legge presso il Tesoriere: riferito al tasso Euribor a tre mesi, base 365 gg., media mese precedente l'inizio di ciascun trimestre solare, vigente tempo per tempo, ridotto o aumentato dello spread offerto.	Spread offerto (indicare il segno + o -): In cifre: _____ In lettere: _____	12
A3	Tasso a debito per mutui a tasso variabile – Durata oltre 15 anni –	Ribasso sul tasso massimo di riferimento come definito dal punto 3 del D.M. 30 dicembre 2005 Punti di ribasso: in cifre: _____ In lettere: _____	6
A4	Tasso a debito per mutui a tasso fisso – Durata oltre 15 anni –	Ribasso sul tasso massimo di riferimento come definito dal punto 2 del D.M. 30 dicembre 2005 Punti di ribasso: in cifre: _____ In lettere: _____	6
A5	Contributo annuo netto per sponsorizzazioni iniziative sociali, culturali, compatibili con i fini istituzionali dell'Ente	(Barrare l'opzione prescelta) <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Quantificazione: In cifre: _____ In lettere: _____	12
A6	Tasso commissione applicato sulle polizze fideiussorie rilasciate su richiesta dell'Ente	Tasso di commissione offerto (%) In cifre: _____ In lettere: _____	6
A7	Pagamenti e riscossioni in "Circolarità" possibilità per gli utenti di poter effettuare pagamenti al comune o riscuotere mandati di pagamento emessi dall'Ente presso tutti gli altri sportelli bancari dell'Istituto aggiudicatario del servizio senza alcun addebito di commissione.	<input type="checkbox"/> Servizio offerto completamente <input type="checkbox"/> Servizio offerto parzialmente e riferito solo a riscossioni <input type="checkbox"/> Servizio offerto parzialmente e riferito solo a pagamenti <input type="checkbox"/> Servizio non offerto	6

B1	Servizio di conservazione documentale dei Mandati di pagamento e delle reversali di incasso con firma digitale in base ai criteri e per il periodo previsto dalle norme vigenti.	<input type="checkbox"/> Senza addebito spese per la conservazione <input type="checkbox"/> Con addebito spese per la gestione pari ad Euro: in cifre: _____ In lettere: _____	10
B2	Compenso forfettario annuo a fronte degli oneri relativi a: spese postali, telefoniche, utenze, stampati, registri e bollettari, di bollo, da imposte e spese gravanti sugli ordinativi di incasso e pagamenti ed eventuali altre spese connesse all'esercizio del servizio.	<input type="checkbox"/> Gratuito <input type="checkbox"/> Compenso annuo: In cifre: _____ In lettere: _____	15
B3	Esperienza di servizio: gestione di Tesoreria di Comuni, Province, Regioni, per almeno un triennio nel periodo 2010-2015.	Tesorerie gestite: N°. _____	5
B4	Organizzazione territoriale dell'Istituto: presenza di agenzia, filiale o sportello nel territorio del Comune di Bricherasio o disponibilità ad aprire agenzia, filiale o sportello entro sei mesi dalla data di decorrenza del contratto.	<input type="checkbox"/> Presenza di agenzia, filiale o sportello nel Comune di Bricherasio <input type="checkbox"/> Disponibilità ad aprire agenzia, filiale o sportello entro il ___/___/_____ nel Comune di Bricherasio	10

N.B.: la presente istanza deve essere sottoscritta e corredata, a pena di esclusione, da fotocopia, non autenticata, di documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore, In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti la presente istanza deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento temporaneo ed alla stessa deve essere allegata, a pena di esclusione, la fotocopia, non autenticata, di documento di identità, in corso di validità, di ciascun sottoscrittore.