



CITTA' METROPOLITANA TORINO

**COMUNE DI BRICHERASIO****VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DEL CONSIGLIO COMUNALE N.10**

Approvato alle ore 21,55 del 26/02/2018

**OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020**

L'anno duemiladiciotto addì ventisei del mese di febbraio alle ore 20:30 nella sala delle adunanze consiliari, convocato dal Sindaco con avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione Ordinaria ed in seduta pubblica di Prima convocazione, del quale sono membri i Signori:

Cognome e Nome	Presente		Presente
1. MERLO Ilario - Sindaco	Sì	8. MORINA Dario - Consigliere	Sì
2. BALLARI Simone - Vice Sindaco	Sì	9. PICOTTO Giorgio - Consigliere	Sì
3. BIANCIOTTO Aldo - Consigliere	Sì	10. CHIAPPERO Daniela - Consigliere	Sì
4. DEMARIA Imelda - Assessore	Giust.	11. CARELLA Mauro - Consigliere	Sì
5. MARCELLO Giacomo - Assessore	Sì	12. FALCO Mauro - Consigliere	Sì
6. MERLO Fulvia - Consigliere	Giust.	13. GRANATA Antonio - Consigliere	Sì
7. MORERO Vanessa - Assessore	Sì		
		Totale Presenti:	11
		Totale Assenti:	2

Assume la presidenza il Sindaco Sig. MERLO Ilario

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Sig. ZULLO dott. Raffaele

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Ascoltata la relazione dell'Assessore al Bilancio, Simone Ballari;

PREMESSO che il [decreto legislativo n. 118 del 23 giugno 2011](#), avente per oggetto “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”, a conclusione del periodo di sperimentazione ha introdotto nuovi principi in materia di contabilità degli Enti locali ed ha modificato il T.U.E.L. ([D.Lgs. 267/2000](#)) al fine di adeguarne i contenuti alla sopra richiamata normativa;

RICORDATO CHE:

–l’art. 162, primo comma, del [D.Lgs. 267/2000](#), il quale dispone che gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al [decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118](#);

–l’art. 170, primo comma, del [D.Lgs. 267/2000](#), il quale dispone che gli enti sono tenuti ad applicare la disposizione contenuta in detto comma in merito alla predisposizione del Documento Unico di Programmazione;

–l’art. 174, primo comma, del [D.Lgs. 267/2000](#), il quale stabilisce che lo schema di bilancio di previsione, finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall’organo esecutivo e da questo presentati all’organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità;

Dato atto che il Decreto del Ministero dell’Interno del 29.11.2017, ha differito il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione per l’anno 2018 da parte degli Enti Locali al 28/02/2018;

DATO ATTO che:

- con apposita deliberazione di C.C. n.23 del 27.7.2017 si è preso atto del Documento unico di programmazione (DUP) approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 17.7.2017;
- lo schema di bilancio annuale di previsione 2018-2020 redatto secondo i nuovi modelli previsti nell’allegato n. 9 al [D. Lgs. 118/2011](#) è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.18 del 05.2.2018 le cui risultanze sintetiche sono riportate nell’allegato A alla presente deliberazione e si compone dei seguenti elaborati:
  - bilancio di previsione entrata;
  - bilancio di previsione spese;
  - riepilogo generale entrate per titoli;
  - riepilogo generale spese per titoli;
  - riepilogo generale delle spese per missioni;
  - quadro generale riassuntivo;
  - bilancio di previsione – equilibri di bilancio;
  - Risultato presunto di amministrazione – Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto;
  - Fondo pluriennale vincolato – Composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato – Esercizio finanziario 2018/19/20;
  - Fondo crediti di dubbia esigibilità – Composizione dell’accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità – Esercizio finanziario 2018 /19/20;
  - Limite indebitamento;
  - nota integrativa;
  - piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;

RICHIAMATA la deliberazione di giunta comunale n. 106 del 23.10.2017 avente ad oggetto: “ Proposta programma triennale ed elenco annuale di lavori pubblici anni 2018-19-20 – art. 21 del d. lgs 50/2016” con la quale si è dato atto che non sono previsti lavori pubblici di valore superiore ai 100.000,00 mentre con deliberazione di giunta comunale n. 110 del 30.10.2017 è stato adottato il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 40.000 sempre ai

sensi dell'art. 21 del d. lgs. 50/2016;

RICHIAMATO l'art. 58 del d.l. 25 giugno 2008, n. 112 convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 il quale demanda all'organo di governo l'individuazione dei beni immobili di proprietà dell'ente, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di alienazione mediante la redazione di apposito piano;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 10 del 01.02.2018 con la quale è stato proposto al Consiglio il piano suddetto e considerata la propria deliberazione adottata in data odierna di conferma dei beni immobili suscettibili di valorizzazione e alienazione;

RILEVATO altresì che con deliberazione di giunta comunale n. 14 del 05.02.2018 è stato approvato il programma annuale e triennale delle assunzioni 2018-2020;

DATO ATTO che:

- con deliberazione di Consiglio comunale adottata in data odierna l'Ente ha provveduto ad approvare il piano finanziario e tariffe per l'applicazione del tributo comunale sui rifiuti TARI per l'anno 2018;
- le aliquote IMU rimangono invariate anche per il 2018 pertanto sono quelle stabilite con deliberazione di Consiglio comunale n. 24 del 27.05.2015;
- le aliquote TASI rimangono invariate anche per il 2018 pertanto sono quelle stabilite con deliberazione di Consiglio comunale n. 23 del 27.05.2015;
- l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF per l'anno 2018 risulta essere quella fissata nella percentuale dello 0,7% con il limite di esenzione per tutti i contribuenti con un reddito complessivo inferiore a € 7.500,00, come approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 27 del 06.08.2013;
- la destinazione dei proventi delle sanzioni per violazioni al codice della strada – anno finanziario 2018 è stata oggetto di deliberazione della giunta n. 17 del 05.02.2018;
- i diritti e le tariffe per servizi cimiteriali risultano essere quelle deliberate con provvedimento di Giunta comunale n. 19 del 09.2.2015 e 152 del 19/12/2016;
- le tariffe TOSAP rimangono quelle determinate con l'adozione del relativo regolamento, giusta deliberazione n. 79 del 13.12.1996;
- le tariffe dell'Imposta sulla Pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni rimangono quelle determinate con deliberazione GC n. 72 del 23.02.1994;
- le tariffe del servizio di pesa pubblica risultano essere quelle dell'anno 2003 fissate con deliberazione della G.C. n. 69 del 09.06.2003;
- le tariffe per la mensa scolastica e assistenza in mensa per gli alunni dell'Istituto Comprensivo "A. Caffaro" sede di Bricherasio – anno scolastico 2017/2018" risultano essere quelle fissate con deliberazione della Giunta Comunale n. 90 del 28.08.2017;
- le quote di contribuzione a carico degli utenti del servizio di trasporto scolastico anno 2017/2018 risultano essere quelle fissate con deliberazione della Giunta Comunale n. 91 del 28.08.2017;
- le tariffe a carico degli utenti del servizio di pre-scuola dell'Istituto Comprensivo A. Caffaro per l'anno scolastico 2017/2018 risultano essere quelle fissate con deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 28.08.2017;

- le tariffe a carico degli utenti del servizio di dopo scuola dell'Istituto Comprensivo A. Caffaro per l'anno scolastico 2017/2018 risultano essere quelle fissate con deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 28.08.2017;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 15 dell'27.4.2017 è stato approvato il rendiconto relativo all'esercizio finanziario 2016;
- con deliberazione di Consiglio comunale adottata in data odierna sono state verificate la quantità e la qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie ai sensi delle L. 167/62 e 457/78 che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie, stabilendone il prezzo di cessione;
- allegato allo schema di bilancio si trova il prospetto contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini della verifica del rispetto del saldo tra le entrate finali e le spese finali in attuazione dell'art. 9 della l. 243/12;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 16 del 05.02. 2018 è stato approvato il piano triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento ex art. 1 co. 594 l. 244/07;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 05.02.2018 sono state determinate le indennità di funzione mensile della giunta per l'anno 2018 e vengono confermati i gettoni di presenza degli amministratori come già stabilito con deliberazione di Consiglio comunale n. 18 del 28.07.2014;
- con deliberazione di Consiglio Comunale adottata in data odierna sono stati confermati gli importi dei gettoni di presenza dei membri della commissione igienico edilizia e della commissione locale e paesaggio;

Visto il programma degli incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca, ovvero di consulenza da affidare a soggetti esterni all'amministrazione comunale nell'anno 2018, allegato alla presente.

Ricordato inoltre per completezza amministrativa che:

- Dall'anno 2013 è stata abolita la prima e seconda rata dell'IMU per l'abitazione principale e relative pertinenze e sui fabbricati rurali ad uso strumentale di cui all'art 13 comma 8 del DL 201/2011, esclusi i fabbricati classificati nelle cat. catastali A/1, A/8 e A/9 e con l'art 1 comma 10 della Legge 208 del 2015 (Finanziaria 2016) è stato eliminato il regime agevolativo dei terreni posseduti e condotti da IAP e CD perché totalmente esclusi;
- Con la Legge di Stabilità 2014 all'art 1 comma 639 era stata istituita l'Imposta Unica Comunale (IUC): essa si basa su due presupposti impositivi uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore e l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali. La IUC si compone dell'IMU, di natura patrimoniale escluse la abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI) a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile e nella tassa sui rifiuti (TARI) destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore. Con l'art 1 comma 14 della Finanziaria 2016 dall'anno 2016 si sancisce l'esclusione dalla TASI delle abitazioni principali, in particolare con la lettera a) si elimina la TASI per gli immobili destinati ad abitazione principale non solo del possessore, ma anche dell'utilizzatore e del suo nucleo familiare ad eccezione degli immobili classificati nelle Cat. A/1,A/8 e A/9; con la lettera b) viene precisato che il presupposto per l'applicazione della TASI è il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di fabbricati e di aree edificabili ad eccezione dei terreni agricoli e dell'abitazione principale, restano imponibili le abitazioni di lusso (A/1,A/8,A/9); con la lettera c) si prevede che l'aliquota TASI dei cd "immobili merce" è ridotta dell'1 per mille, fino a quando restino invenduti e non siano in ogni caso locati, è inoltre concessa la facoltà per i Comuni di modificare l'aliquota in aumento sino al 2,5 per mille o in diminuzione fino all'azzeramento;

- Con l'art 13 comma 15 del DL 201 / 2011 convertito in legge 214 del 2011 è stato previsto l'obbligo , per l'anno d'imposta 2012 e seguenti, di pubblicazione di tutte le deliberazioni regolamentari e tariffarie relative alle entrate tributarie , le quali devono essere inviate al Ministero dell'Economia e delle Finanze , entro il termine di trenta giorni dalla data in cui sono diventate esecutive e comunque entro trenta giorni dalla data di scadenza del termine previsto per l'approvazione del bilancio di previsione;

Richiamato il Dlgs n. 118 del 2011 e s.m.i. in tema di armonizzazione contabile;

Richiamata la normativa in materia di bilanci comunali (artt. 170, 171, e 174 del d.lgs. 267/2000) ed il d.lgs.118/2011;

Richiamata la Legge 23.12.2009 n° 191 (Legge Finanziaria 2010);

Richiamata la Legge di stabilità 13.12.2010 n. 220 (Legge Finanziaria 2011);

Richiamata la Legge di stabilità 12.11.2011 n. 183 (Legge Finanziaria 2012);

Richiamata la Legge di stabilità 2013 n. 228 del 2013 (Legge Finanziaria 2013);

Richiamata la legge di stabilità 2014 n 147 del 27.12.2013 (Legge Finanziaria 2014);

Richiamata la legge di stabilità 2015 n. 190 del 23.12.2014 (Legge Finanziaria 2015);

Richiamata la legge di stabilità 2016 n. 208 del 28.12.2015 (Legge Finanziaria 2016);

Richiamate la legge di stabilità 2017 n. 232 del 11.12.2016 (legge Finanziaria 2017);

Richiamate la legge di stabilità 2018 n. 205 del 27.12.2017 (legge Finanziaria 2018);

Dato atto che negli allegati al bilancio:

- sono compresi gli allegati di cui all'art. 172 del Tuel;
- sono compresi gli allegati previsti nell'allegato 9 del d.lgs. 118/2011;
- sono allegati i prospetti di articolazione delle tipologie di entrata in categorie e dei programmi di spesa in macroaggregati ai sensi dell'art. 165 commi 3 e 5 del Tuel;

Ritenuto che sussistono tutte le condizioni previste dalla legge per l'approvazione del bilancio di previsione 2018 e triennale 2018/2020 e gli atti contabili dai quali lo stesso è corredato;

Richiamato:

- il parere favorevole espresso dal revisore dei conti Dott. Domenico Carello di cui al verbale del 19.02.2018 prot. 1707 e depositato agli atti;
- il parere favorevole reso dal Responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile, comportando il presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49.1 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m., da ultimo modificato dall'art. 3.1, lett. b), del d.l. 10 ottobre 2012, convertito in l. 7 dicembre 2012, n. 213;

DICHIARATA aperta la trattazione, il Consigliere di minoranza Chiappero pone una domanda tecnica: "nelle presentazioni delle delibere propedeutiche al bilancio manca quella relativa alla copertura dei servizi a domanda individuale". L'Assessore Ballari spiega "che tale delibera deve essere assunta solo dai comuni che risultano essere strutturalmente deficitari". Il Consigliere

Chiappero aggiunge: “quindi si è sempre esagerato e questa non è una battuta”. Il Consigliere Falco chiede notizie in merito allo stanziamento di 3.000,00€ per la manutenzione degli argini del torrente Pellice. Il Sindaco spiega i pericoli di esondazione nel corso a valle dell'ex ferrovia e dei lavori che l'AIPO intende farsi carico, mentre un intervento nella zona nel Comune di Campiglione Fenile non viene ritenuto strategico, pertanto “verranno effettuati da parte dei privati che si sono dichiarati disponibili dei lavori di movimentazione terra, il Comune contribuirà alla spesa per 3.000,00€, Cavour per 3/4.000,00€, Campiglione per 1.500,00€”. Il Consigliere Falco chiede “se l'AIPO interverrà in primavera”. Il Sindaco risponde “di aver informato il Prefetto e l'AIPO sulla necessità di effettuare i lavori, affinché qualcuno si assuma le responsabilità”. Il Consigliere Falco condivide tale iniziativa di responsabilizzazione, individuandola come “un'azione giusta e corretta che fa piacere” inoltre “sottolinea la necessità di avere una relazione dettagliata dei futuri lavori”. Il Sindaco aggiunge “che l'AIPO è stata sentita unicamente per telefono” e “di essere seriamente preoccupato sebbene gli stanziamenti di spesa siano presenti”. Il Consigliere Falco sottolinea l'aumento di circa due euro pro capite per il servizio svolto dal CISS, “e sebbene la spesa sia stata programmata adesso ammonta ad € 26,50 pro capite per tutti i comuni, eccetto Pinerolo”. Il Consigliere di minoranza, relativamente alle spese per l'assetto del territorio, edilizia abitativa, e redazione piano regolatore stanziati nel DUP, “chiede chiarimenti in merito alla previsione della redazione di uno studio di fattibilità per il recupero di strada Brandin”. L'Assessore Ballari risponde che “lo studio di fattibilità dovrà essere trasmesso all'Unione Montana per accedere ad eventuali finanziamenti”. Il Consigliere Granata, ricollegandosi alla deliberazione della Giunta avente per oggetto lo scarto di materiale bibliotecario, evidenzia che nel deliberato si fa riferimento “ad un perdurante problema di spazio” e quindi chiede quali iniziative l'Ente ha intrapreso, evidenziando “che dal punto di vista culturale non ci sono degli investimenti”. L'Assessore Marcello indica la procedura per lo scarto dei libri. Il Consigliere Granata ribadisce “che questo è un problema da affrontare”. Il Consigliere di minoranza Chiappero afferma “di non ricordare se in Commissione bilancio si è parlato a proposito del capitolo per la manutenzione di vie e piazze” e quindi chiede notizie in merito. L'Assessore ai lavori Pubblici Marcello elenca gli interventi che l'Amministrazione intende attuare in Via Olmetti e su altre strade e ricorda “che è stato redatto un progetto per completare i lavori di asfaltatura e di manutenzione dei tombini e griglie di scolo”.

TERMINATA l'esposizione, il Sindaco richiede eventuali dichiarazioni di voto sulla proposta sindacale:

Il Capogruppo di Maggioranza Picotto Giorgio a nome del Gruppo: “Progetto Civico per Bricherasio” fa la seguente dichiarazione di voto:

*“Il voto del nostro Gruppo consiliare in merito al Bilancio di Previsione 2018-2020 in quanto pur perdurando le difficoltà a reperire fondi l'Amministrazione è stata attenta a dare una risposta alle esigenze del Comune e dei suoi abitanti.*

*Purtroppo le uniche fonti di finanziamento derivano come sempre negli ultimi anni dai PMO.*

*Altri interventi che vengono finanziati con fondi di bilancio si riferiscono in maggior parte agli interventi urgenti di manutenzione delle scuole”.*

Di approvare il presente punto all'o.d.g. con votazione palese la quale ha dato il seguente esito proclamato dal Presidente:

Presenti:	n. 11
Votanti:	n. 11
Astenuti:	zero
Voti favorevoli:	n. 8
Voti contrari:	n. 3 (Chiappero, Falco, Granata)

#### DELIBERA

1. di approvare, in conformità alle nuove modalità previste dal d.lgs. 118/2011:

– il bilancio di previsione 2018 e triennale 2018 - 2020 predisposto in base alla normativa contenuta nel d. lgs. 267/00 e d. lgs. 118/11 e s.m.e i. nelle risultanze di cui all'allegato

Quadro Generale Riassuntivo – all.to a - che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2. di approvare i seguenti documenti allegati al bilancio di previsione 2018/20:
  - bilancio di previsione entrata;
  - bilancio di previsione spese;
  - riepilogo generale entrate per titoli;
  - riepilogo generale spese per titoli;
  - riepilogo generale delle spese per missioni;
  - quadro generale riassuntivo;
  - bilancio di previsione – equilibri di bilancio;
  - prospetto verifica rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
  - Risultato presunto di amministrazione – Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto;
  - Fondo pluriennale vincolato – Composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato – Esercizio finanziario 2018/19/20;
  - Fondo crediti di dubbia esigibilità – Composizione dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità – Esercizio finanziario 2018/19/20;
  - Limite indebitamento;
  - nota integrativa redatta secondo le modalità previste dall'art. 11 co. 5 del d. lgs. 118/11;
  - il parere del revisore dei conti conservato agli atti in originale;
  - piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;
  - nonché facendo proprie e ritenendo allegati tutti gli atti richiamati in premessa;
3. di dare atto che il bilancio di previsione 2018-20 risulta coerente con gli obiettivi posti dal pareggio di bilancio ai sensi della legge 208/15 e 232/16;
4. di accertare che sussistono le condizioni di equilibrio economico previste dall'art. 162 del d. lgs. 267/00 e s.m. e i.;
5. di approvare il programma degli incarichi di collaborazione di studio, ricerca, ovvero di consulenza da affidare a soggetti esterni all'Amministrazione Comunale nell'anno 2018 ai sensi dell'art. 3, comma 55, della Legge n. 244 del 24.04.2007, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
6. di dare atto che, ai sensi dell'art. 174 c. 4 del D. Lgs. n. 267/2000, il bilancio di previsione finanziario 2018/2020 verrà pubblicato sul sito internet dell'ente, sezione "Amministrazione Trasparente2, secondo gli schemi di cui al DPCM 22/09/2014;
7. di dare atto che il bilancio di previsione finanziario 2018/2020 verrà trasmesso alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) entro 30 giorni dall'approvazione, secondo gli schemi di cui all'allegato tecnico di trasmissione ex art. 5 del DM 12/05/2016, sul sito BDAP ed aggiornato il 18/10/2016: l'invio dei dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) assolve l'obbligo previsto dall'art. 227 comma 6 del D. Lgs. 267/2000 di trasmissione telematica alla Corte dei Conti;

Indi sulla proposta sindacale di rendere immediatamente eseguibile il provvedimento a sensi art. 134 co. 4 del DLGS 267/2000 si è proceduto a votazione resa in forma palese la quale ha dato il seguente esito proclamato dal Presidente:

Presenti:	n. 11
Votanti :	n. 11
Voti favorevoli:	n. 11
Voti contrari:	zero
Astenuti:	zero

## **DELIBERA**

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 co. 4 del D. lgs. 267/00.

(RZ/ar/cd)



Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO  
F.to: MERLO Ilario

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: ZULLO dott. Raffaele

**PARERI DI CONFORMITA'**

Ai sensi dell'art. dell'art. 3 lett. b comma 1 e 2 del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012, si sono acquisiti i seguenti pareri:

**TECNICO:** del Responsabile del Servizio Interessato:

per IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
ZULLO Dott. Raffaele

**FINANZIARIO:** del Responsabile dell'Area Finanziaria:

per IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
ZULLO Dott. Raffaele

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune

per 15 giorni consecutivi dal 13/03/2018

Bricherasio, li 28/03/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

DIVENUTA ESECUTIVA in data \_\_\_\_\_ ai sensi art. 134,  
comma 3, per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione

Li \_\_\_\_\_

F.to: IL SEGRETARIO COMUNALE

**DICHIARAZIONE DI ESEGUIBILITA'**

DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE 13/03/2018 in quanto  
dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi art.134, comma 4, T.U. 267/2000

Li \_\_13/03/2018

F.to: IL SEGRETARIO COMUNALE

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li, 13/03/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
ZULLO dott. Raffaele