



# COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 500

DATA 30/11/2012

**DETERMINAZIONE**                      **N° 84**                      **DEL 29/11/2012**

IMPEGNO DI SPESA    SI ( )    NO ( X )

**OGGETTO: ASTENSIONE OBBLIGATORIA PER MATERNITA' PER LA DIPENDENTE R.A. - PROSECUZIONE**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA - TRIBUTI**  
F.to:REVELLINO Roberto

29/11/2012

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi

DAL 06-dic-2012

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to: ZULLO dott. Raffaele

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

N. REG. \_\_\_1098\_\_\_\_\_

Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi

Dal 06-dic-2012

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 06-dic-2012

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
ZULLO dott. Raffaele

## UFFICIO RAGIONERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA - TRIBUTI

### **OGGETTO: ASTENSIONE OBBLIGATORIA PER MATERNITA' PER LA DIPENDENTE R.A. - PROSECUZIONE**

L'anno DUEMILADODICI nel mese di NOVEMBRE il giorno VENTINOVE nel proprio ufficio,

#### **IL RESPONSABILE DEL AREA FINANZIARIA - TRIBUTI**

REVELLINO Roberto

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C.. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi";

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 14/06/2012., dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Esame ed approvazione bilancio di previsione 2012, atti, relazione previsionale e programmatica, bilancio pluriennale" e ss.mm.ii;

Dato atto che con propria Determinazione n. 59 in data 24.09.2012 R.G. 367 in data 24.09.2012 avente per oggetto "Astensione obbligatoria per maternità per la dipendente R.A. a decorrere dal mese precedente la data presunta del parto" veniva concessa alla dipendente, a seguito di presentazione di idonea documentazione, l'astensione obbligatoria ante partum dal 26 ottobre 2012 fino alla data presunta del parto;

Rilavato che l'interessata ha prodotto in data odierna il certificato relativo all'avvenuta nascita, registrato al protocollo n. 14687 del 29.11.2012, e pertanto è necessario provvedere alla concessione dell'ulteriore periodo di astensione obbligatoria (post partum), fino alla data del 25 marzo 2013;

Vista la normativa in materia L. 53/2000, D. Lgs. 151/2001 e CCNL 14/09/2000 art. 17;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

## **DETERMINA**

- 1) Di concedere alla Sig.ra R.A., dipendente di ruolo del Comune di Bricherasio, il periodo di astensione obbligatoria per maternità (post partum) fino alla data del 25 marzo 2013, quale prosecuzione dell'astensione obbligatoria di cui a precedente propria Determinazione n. 59 del 24.09.2012, citata nelle premesse, che formano parte integrante del presente dispositivo;
- 2) Di disporre che la presente determinazione venga inserita, unitamente ai certificati relativi, nel fascicolo personale della dipendente.

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 49 del T.U. n. 267 del 18/02/2000 e art. 16 comma 6, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

F.to REVELLINO Roberto