



PROVINCIA DI TORINO
COMUNE DI BRICHERASIO

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO COMUNALE N.6**

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2011.

L'anno duemiladodici addì ventiquattro del mese di aprile alle ore 20.30 nella sala delle adunanze consiliari, convocato dal Sindaco con avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione Ordinaria ed in seduta pubblica di Prima convocazione, del quale sono membri i Signori:

Cognome e Nome	Presente		Presente
1. MERLO Ilario - Presidente	Sì	10. BERTOLINO Renato - Consigliere	Giust.
2. CHIAPPERO Daniela - Vice Sindaco	Sì	11. ALLOA Paolo - Consigliere	Sì
3. FALCO Mauro - Assessore	Sì	12. PICOTTO Giorgio - Consigliere	Sì
4. MARCELLO Giacomo - Assessore	Sì	13. GARZENA Annamaria - Consigliere	Sì
5. BOSIO Luigi - Consigliere	Giust.	14. BALLARI Simone - Consigliere	Sì
6. DEMARIA Imelda - Assessore	Sì	15. BONANSEA Claudio - Consigliere	Sì
7. MERLO Sergio - Assessore	Sì	16. GRANERO Mauro - Consigliere	Giust.
8. LASAGNO Franco - Assessore	Sì	17. MORERO Daniele - Consigliere	Sì
9. BIANCIOTTO Aldo - Consigliere	Sì		
		Totale Presenti:	14
		Totale Assenti:	3

Assume la presidenza il Sindaco Sig. MERLO Ilario

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Sig. D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza. dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente Il Sindaco comunica che, a seguito del raggiungimento di un accordo con il primo firmatario delle mozioni presentate il 26/03/2012:

- Atto n. 1/2012 – prot. 3812
- Atto n. 2/2012 – prot. 3813
- Atto n. 3 /2012– prot. 3814
- Atto n. 5/2012 – prot. 3816
- Atto n. 6/2012 – prot. 3817
- Atto n. 7/2012 – prot. 3818
-

Eccezionalmente le stesse, pur prive di relazione illustrativa, verranno proposte al Consiglio, perché possa esprimersi su di esse.

In seguito, per l'ammissione delle mozioni all'o.d.g., dovranno essere rispettate le formalità previste dal Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale.

Per quanto riguarda la firma dei documenti che sono già a protocollo si può aggiungere però che il documento valido è quello che viene protocollato in quanto il documento viene scannerizzato ed inserito automaticamente nel protocollo informatico e quindi non si può alterare.

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 24/04/2012

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2011.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che sulla proposta della presente deliberazione:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il responsabile del servizio ragioneria per quanto concerne la regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U. n. 267/2000, hanno espresso parere favorevole;

DATO ATTO che è presente il Responsabile dei Servizi finanziari a norma dell'art. 19 commi 1 e 2 del Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale;

SENTITA la relazione dell'Assessore al Bilancio, Sigr.ra CHIAPPERO Daniela:

Il Rendiconto di Gestione 2011 presenta un risultato positivo, e precisamente un Avanzo di Amministrazione di € 123.734,03 derivante da:

€ 37.649,44 da gestione di competenza 2011;

€ 62.613,98 da gestione dei residui;

€ 23.470,61 avanzo di amministrazione 2010 non applicato.

Come già previsto dal Bilancio di Previsione 2011, la quota di avanzo di amministrazione 2010 utilizzata è stata applicata esclusivamente alle spese di investimento, e non a copertura di parte corrente.

Nel corso dell'esercizio sono stati accesi nuovi mutui per € 175.000,00 raggiungendo così una spesa per interessi passivi su mutui pari al 4,10% delle spese correnti che corrisponde ad un livello di indebitamento del 3,76% circa (inteso come rapporto tra la spesa per interessi passivi e il totale dei primi 3 titoli di entrata) ben al di sotto del limite fissato per legge (12%).

Questo risultato è stato raggiunto con la realizzazione di oltre il 98,5% dei programmi, quindi pressoché la totalità degli interventi previsti a inizio anno e con un corrispondente grado di ultimazione generale dei programmi (indice che tiene conto anche dei pagamenti avvenuti) pari al 76,05%.

Per ciò che riguarda la percentuale di copertura dei costi per i servizi a domanda individuale, mediamente è del 63,39%; percentuale abbondantemente al di sopra del 36% minimo richiesto per legge nel caso di comuni deficitari (il nostro ente, peraltro, non è deficitario e quindi non ha l'obbligo di rispettare questa percentuale minima di copertura).

In conclusione si può ragionevolmente sostenere che le previsioni iniziali di bilancio si siano rivelate attendibili e siano altresì del tutto soddisfacenti i risultati ottenuti sia in termini di realizzazione dei programmi preventivati, sia di mantenimento e, ove è stato possibile, anche di miglioramento e potenziamento dei servizi ai cittadini; risultato questo ottenuto ottimizzando le scarse disponibilità finanziarie e di risorse umane di cui un comune di piccole dimensioni come il nostro può disporre, nonché in presenza di alcuni aumenti di costo di servizi esterni intervenuti in corso d'esercizio (cito come esempio tra gli altri l'aumento dell'aliquota IVA)

DATO ATTO che l'art. 227, comma 2 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, così come modificato dall'art. 2 quater del D.L. 7.10.2008 n. 154, convertito dalla Legge 4.12.2008 n. 189, stabilisce che il rendiconto della gestione è deliberato dall'Organo Consiliare dell'Ente entro il 30 Aprile dell'anno successivo;

CONSIDERATO che il medesimo art. 227, comma 5, individua gli allegati al Rendiconto;

VISTI:

- a) il rendiconto della gestione, unitamente costituito dal conto del bilancio, dal conto del patrimonio, dal conto economico e dal prospetto di conciliazione;
- b) la relazione illustrativa dell'organo esecutivo, art. 151 comma 6, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, approvata con deliberazione n. 23 in data 29.03.2012, dichiarata immediatamente eseguibile;
- c) la relazione del Revisore del Conto, Dott. Alberto De Gregorio di Pinerolo, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera d), del citato D. Lgs. n. 267/2000 in data 10/04/2012;
- d) l'elenco dei residui attivi e passivi;

VISTO il conto del Tesoriere dell'Ente, UNICREDIT BANCA S.p.a. – Agenzia di Bricherasio – relativo all'esercizio 2011 reso ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 226 del D. Lgs. n. 267/2000;

PRESO ATTO che:

- ❖ Il Conto Consuntivo è risultato perfettamente regolare e bene documentato;
- ❖ Il Tesoriere si è dato carico di tutte le entrate dategli in riscossione;

- ❖ Le spese sono state erogate con appositi mandati di pagamento debitamente quietanzati e corredati dai documenti giustificativi;
- ❖ Dall'esame del Conto Consuntivo, della relativa documentazione e degli atti successivi non risultano debiti fuori bilancio concernenti la gestione di competenza dell'esercizio 2011;
- ❖ Questo Comune non gestisce né il servizio acquedotto, né il servizio depurazione acque, e pertanto non vengono deliberate le relative tariffe ai sensi della Legge n. 440/1987 art. 19;
- ❖ Questo Comune con atto consiliare n. 45 in data 29.09.2011, ha preso atto del permanere degli equilibri generali del bilancio ed ha effettuato la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi secondo quanto previsto dall'art. 193, 2° comma, del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il conto del bilancio, redatto in base alle risultanze conclusive dell'esercizio 2011 e della procedura di riaccertamento dei residui attivi e passivi, effettuata in conformità all'art. 228, 3° comma, del D. Lgs. n. 267/2000 dal Responsabile dell'Area Finanziaria, come da determinazione n. 19 del 29.03.2012;

VISTE le risultanze dell'aggiornamento degli inventari effettuati in conformità all'art. 230, comma 7, del D. Lgs. n. 267/2000;

RICHIAMATO il Decreto Ministeriale del 24.09.2009 pubblicato sulla G.U. n. 238 del 13.10.2009 col quale sono stati approvati i nuovi parametri di deficitarietà strutturale per il triennio 2010/2012 che, come espressamente precisato dal predetto decreto, hanno trovato applicazione a partire dagli adempimenti relativi al rendiconto della gestione 2009 e dato atto che questo Comune non ha parametri deficitari;

VISTI i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati Siope del mese di dicembre contenente i valori cumulati dell'anno di riferimento e la relativa situazione delle disponibilità liquide (che costituiscono allegati obbligatori al conto consuntivo 2011 ai sensi dell'art. 77 quater del D.L. 25/06/2008 n. 112, convertito con modificazioni dalla Legge 6/8/2008 n. 133) elaborati dalla Banca d'Italia e preso atto che gli stessi corrispondono alle scritture contabili dell'Ente e del Tesorierie;

VISTO il prospetto di cui al D.M. 23 gennaio 2012 contenente l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dall'Amministrazione Comunale nell'anno 2011, ai sensi dell'art. 16 comma 26 del D.L. 13.08.2011 convertito, con modificazioni dalla Legge 14.09.2011 n. 148;

VISTA la regolarità di tutti gli atti in precedenza richiamati;

VISTO il D.P.R. 31 gennaio 1996, n. 194;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il regolamento di Contabilità del Comune di Bricherasio;

SENTITO il Consigliere GARZENA, la quale chiede informazioni tecnico/politiche e cioè in riferimento alla difficile situazione economica e alle difficoltà che affliggono le famiglie, quali e quante differenze si sono avute in corso d'anno negli interventi assistenziali;

quale sia la situazione per l'indebitamento da mutui, di cui ha detto l'Assessore al bilancio;

in riferimento alle opere pubbliche, ed, in particolare , alla realizzazione del locale mensa scolastica, quali siano i motivi della notevole dilatazione dei tempi;

in riferimento alla biblioteca comunale, se è possibile pensare ad un coordinamento del gruppo volontari effettuato dal Comune attraverso le proprie risorse umane, in luogo della gestione attuale;

SENTITO il Sindaco il quale invita:

il Consigliere DEMARIA, Assessore all'Istruzione, Attività culturali, Biblioteche e Pari Opportunità, la quale rappresenta che la gestione a mezzo soli volontari è una situazione "border line". Ritene evidente che l'attuale incaricata sovrintende il loro lavoro, paraltro, prezioso ed indispensabile, e mantiene i contatti con il centro Sistema Bibliotecario. Il lavoro, condotto in maniera puntuale e precisa, nelle 6 ore settimanali da parte dell'incaricata e, attualmente la predisposizione della catalogazione dei testi secondo il programma Erasmo. Si tratta di un lavoro in itinere (400 testi catalogati su 7.000 testi da catalogare).

Su richiesta del Consigliere GARZENA, si precisa che il costo per il mantenimento dell'intera struttura e delle utenze relative, assommano a circa € 9.000,00, di cui destinate all'appalto, circa € 5.000,00.

Il Consigliere GARZENA invita a monitorare il servizio, in quanto si fa portavoce di informazioni non favorevoli alla gestione e la cosa suscita meraviglia sia nell'Assessore che nel sindaco, cui sono pervenute dai diretti interessati parole di elogio.

Il Consigliere MARCELLO, Assessore al patrimonio, Lavori Pubblici, Servizi cimiteriali, viabilità, il quale riferisce che ormai i lavori per la realizzazione della mensa scolastica sono quasi terminati. Peraltro è stata presentata dal progettista la richiesta per una variante suppletiva la cui relazione sismico illustrativa recita:

"Nell'ambito dell'esecuzione dei lavori si è ravvisata la necessità di apportare migliorie e/o modifiche all'intervento, nello specifico identificate come:

- *rifacimento di un muro di divisione zona bussola ingresso in quanto privo di fondazioni adeguate a seguito del ribassamento del piano pavimento mensa inferiore alla quota fondazione muro (elemento da valutarsi come imprevisto geologico/geotecnico);*
- *sottomurazione del muro lato archivio/biblioteca e zona bagni in quanto a seguito dell'abbassamento del piano locale mensa le fondazioni, non riscontrabili precedentemente, risultavano troppo superficiali (impresisto geologico/geotecnico);*
- *riposizionamento dei serramenti zona bussola e rifacimento tramezzo, pavimentazione, tinteggiatura (identificabili come migliorie).*

In sostanza la perizia di variante suppletiva pari ad €7.702,63 può essere così suddivisa:

- *Opere relative a imprevisti geotecnici (fondazioni e sottomurazioni):*
€ 4.378,86 pari al 5,67%
- *Opere di miglioria (rifacimento tramezzi – finizioni):*
€ 3.323,77 pari al 4,30%

Totale €7.702,63 pari al 9,97%
Dell'importo lordo lavori.

Pertanto la perizia risulta inferiore complessivamente al 10% trattandosi di opere di manutenzione mentre le migliorie risultano contenute nel 4,30% e quindi inferiori ai limiti di variante (art. 132 D.Lgs 163/2006)

Il Consigliere FALCO, Assessore alle politiche sociali e sanitarie, Sport, Politiche giovanili, lavoro, il quale, rilevando che certamente la situazione non si prospetta rosea pur tuttavia, per l'anno 2011, si è rimasti negli stanziamenti previsti per i capitoli interessati. In particolare, gli interventi per la TARSU, sono stati 45,50; per la mensa ed il trasporto scolastico, gli interventi sono stati 55 + 4 (per i cassaintegrati) e di queste, 2 esenzioni totali.

Il Consigliere CHIAPPERO, Vice Sindaco e Assessore Bilancio, commercio, Artigianato, Attività produttive, Rapporti con le Associazioni, meglio specifica quanto illustrato nella propria relazione introduttiva, significando che, l'indebitamento è contenuto per il 2012, nel limite del 8%, per il 2013, nel limite del 6%, per il 2014, nel limite del 4%. La situazione del Comune di Bricherasio è tale da consentire l'affermazione di rimanere negli ambiti indicati. Risponde, quindi, alla richiesta del consigliere BONANSEA, precisando che l'avanzo di amministrazione è stato utilizzato unicamente per la copertura delle spese di investimento, che non è stato totalmente utilizzato; che la parte non utilizzata concorre alla determinazione dell'avanzo di amministrazione "applicabili" al bilancio 2012.

SENTITO il Consigliere BONANSEA che, con riferimento ai servizi a domanda individuale e, particolarmente, al servizio di trasporto alunni, chiede se ci sono state difficoltà dell'utilizzo dello stesso da parte delle famiglie in considerazione dell'aumento dei costi, e quindi:

- a- se ci sono stati sforamenti di spesa
- b- in quale percentuale si sia mantenuta la previsione del 2011, e, cioè, quante siano state, in percentuale, le defezioni in conseguenza dell'aumento praticato.

SENTITO l'Assessore CHIAPPERO che con riferimento a quanto esposto nella relazione introduttiva, la percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale, è prevista, per gli Enti deficitari nella misura del 36%.

Il Comune di Bricherasio, che non è tra gli enti deficitari, ha una copertura pari a circa il 64%.

Nella situazione risultante dal conto consuntivo, il rapporto alunni presenta un leggero calo di utenze che peraltro poco ha inciso sulla spesa, considerato che: il Comune non ha ritoccato da vari anni gli importi richiesti all'utenza, in ciò facilitato dalla ottimizzazione del chilometraggio percorso e, la ottimizzazione degli orari di entrata e di uscita degli studenti. Sono stati praticamente riduzioni per le famiglie numerose. Si è subita una riduzione del contributo provinciale per il servizio.

SENTITO il consigliere BALLARI il quale chiede notizie sull'individuazione del risparmio raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani, (se è determinato da un servizio in meno per ingombranti, o comunque, da servizi non erogati);

- Una valutazione, dopo un anno del part-time in ufficio tecnico e quali ripercussioni abbia avuto sul servizio;
- Quale sia la situazione delle sponsorizzazioni al termine di un anno di gestione;
-

RICEVUTI i seguenti chiarimenti:

- le sponsorizzazioni sono vietate. Diversa cosa sono i contributi dati ad associazioni per il funzionamento di finalità istituzionali, non fatto direttamente dal Comune. Si tratta di una delle applicazioni del principio di sussidiarietà.

- La cifra indicata in diminuzione per quanto attiene il Servizio raccolta rifiuti, è fisiologica, poiché l'Acea non sempre trasmette le fatturazioni relative al servizio in tempo per poterle inserire nell'ultima variazione di bilancio consentita (novembre), si adotta il sistema di garantirsi un margine di sicurezza, per poter effettuare tempestivamente i pagamenti.
- In relazione al part-time concesso ad un componente dell'Ufficio tecnico il Sindaco risponde che è innegabile che la cosa abbia pesanti ripercussioni sull'andamento del servizio. Ma non è semplice risolverle. C'è un accordo verbale con l'interessato, che entro fine anno 2012 dovrà manifestare la propria volontà, e, cioè, ripassare a tempo pieno ovvero licenziarsi.

SENTITO il Consigliere BONANSEA, il quale chiede quali sia il numero dei loculi disponibili nel cimitero comunale.

SENTITO l'Assessore MARCELLO, il quale parla di un centinaio di loculi, di un numero di cellette ossario, bastanti a garantire per un paio di anni, la risposta all'utenza; un numero di aree pari a quello dal Piano Regolatore Cimiteriale, oltre ad una piccola area retrocessa.

SENTITO il Consigliere MORERO che chiede se siano rispettate le percentuali per la raccolta differenziata e riceve in risposta l'indicazione che per l'anno 2012, la previsione è del 60%, che nel corso dell'anno 2011 è stata raggiunta la percentuale del 55%; che il conteggio potrebbe risultare più favorevole con il calcolo della differenziata da aziende e ditte. Il mancato rispetto delle percentuali indicate, comporta l'applicazione di sanzioni, che gravano sull'utenza. E' pertanto dal Consigliere MORERO, auspicato, dal Sindaco, perseguito, un progetto di ulteriore sensibilizzazione dell'utenza.

SENTITO il Sindaco Presidente che chiede se vi siano dichiarazioni di voto.

SENTITO il Consigliere GARZENA il quale fa la seguente dichiarazione per il Gruppo "Bricherasio per Tutti":

Risulta evidente che la capacità politica dell'Amministrazione può venire e viene condizionata dalle risorse finanziarie, ma non per questo meno valore dobbiamo attribuire alla programmazione politica che sta alla base dell'attività stessa.

Come già evidenziato all'atto dell'approvazione del Bilancio di previsione, riteniamo che questa capacità di programmazione non sia stata adeguata e che occorre ancora fare uno sforzo di contenimento delle spese correnti.

Rileviamo che non solo che con questo Bilancio, ma anche in quelli precedenti un tempo troppo lungo dalla deliberazione della Giunta di un'opera pubblica all'inizio dell'opera stessa e alla sua completa realizzazione (vedi muro Santa Maria, Piazzale Cappella Merli, Locale somministrazione della mensa, marciapiedi via Giretti, via famiglia Castagno, scivolo Chiesa Santa Maria).

Pertanto il nostro voto sarà contrario in linea con quanto espresso in data 30/03/2011 dal nostro Gruppo riguardo al Bilancio di previsione.

SENTITO il Consigliere PICOTTO per il Gruppo "Uniti per Bricherasio", il quale fa la seguente dichiarazione:

"Il Gruppo "Uniti per Bricherasio" esprime il proprio voto favorevole alla deliberazione di approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2011. Riteniamo che i risultati ottenuti siano buoni e che, l'Amministrazione ha provveduto ad adottare tutti i provvedimenti necessari per il mantenimento od il

miglioramento dei servizi offerti, con i limiti e le difficoltà dovute alla perdurante e sempre minore disponibilità di risorse umane e finanziarie.

Il risultato di gestione (123.734,03) è da ritenersi considerevole. Sicuramente ottimo lo stato di realizzazione dei programmi che nel 2011 ha raggiunto un indice molto alto, precisamente del 98.54 %, superiore ancora a quello già buono del 2010(95.60%), grazie all'operato dell'esecutivo e della struttura comunale.(pag. 23) In linea generale deve essere sottolineata anche la precisione nella redazione del documento di previsione ed il suo successivo aggiustamento in quanto gli scostamenti tra somme previste e somme accertate è minimo e le variazioni più importanti sono dovute a cause oggettive.

E' da rilevare il lavoro svolto dall'amministrazione in ordine al contenimento delle spese correnti anche alla luce degli aumenti che si sono verificati nel corso del 2011 con particolare riferimento alla crescita dell'aliquota IVA dal 20 al 21%.

In particolare per i servizi istituzionali il servizio di trasporto scolastico ha visto una forte riduzione del risultato negativo dovuto principalmente alla razionalizzazione dei percorsi ed all'unificazione degli orari scolastici, in accordo con le autorità scolastiche..

Sul lato dei servizi a domanda individuale la spesa più rilevante è sicuramente quella sulla mensa scolastica che pur presentando un trend negativo abbastanza importante come risultato assoluto rimane pressoché inalterato nel suo rapporto percentuale (incremento percentuale circa 2%)

Sul lato spese per teatri mostre e spettacoli si rileva una diminuzione di costi cui corrisponde un aumento del livello di copertura della spesa di circa il 7%.

E' di notevole importanza rilevare come anche nello scorso anno non sia stato utilizzato avanzo per spese correnti ma esclusivamente per spese di investimenti E solamente 60.000 Euro siano stati utilizzati degli 83000 disponibili..

Da rilevare anche il tentativo di contenere il tasso di indebitamento, ora al 4.10% rispetto al 3.99%. Il lieve aumento è dovuto ai mutui contratti nell'anno 2011 ed è da considerarsi inferiore agli attuali parametri richiesti dalla legge è già in linea con quelli previsti per il 2014.

RITENUTO di dover provvedere in merito all'approvazione del rendiconto della gestione 2011;

CON il seguente risultato della votazione, palesemente espressa per alzata di mano e palesemente proclamato dal Presidente:

PRESENTI:	14
VOTANTI:	14
ASTENUTI:	==
FAVOREVOLI:	10
CONTRARI:	4 (gruppo di Minoranza)

DELIBERA

1. DI APPROVARE il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2011, in tutti i suoi contenuti che sono riassunti nel seguente quadro riassuntivo della gestione finanziaria ed il risultato finale complessivo della stessa:

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA	GESTIONE FINANZIARIA		
	Residui	Competenza	Totale
Fondo di cassa al 1° gennaio 2011	-	-	356.429,68
Riscossioni	890.685,98	2.784.846,57	3.675.532,55
Pagamenti	<u>988.994,92</u>	<u>2.742.691,46</u>	3.731.686,38
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2011			300.275,85
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre 2011			=
Differenza			300.275,85
Residui attivi	<u>559.585,38</u>	<u>727.458,15</u>	<u>1.287.043,53</u>
Residui passivi	<u>671.621,53</u>	<u>791.963,82</u>	<u>1.463.585,35</u>
Differenza			<u>- 176.541,82</u>
AVANZO (+) o DISAVANZO (-)			+ 123.734,03

2. DI STABILIRE che l'avanzo di amministrazione è così distinto, ai sensi del primo comma dell'art. 187 del D. Lgs. n. 267/2000:

Fondi non vincolati € 123.734,03;

3. DI DARE ATTO che con l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2011 sono stati approvati i risultati ed i provvedimenti connessi all'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi iscritti nel conto del bilancio;

Successivamente,

considerato l'urgenza, con separata votazione con il seguente esito:

PRESENTI: 14
VOTANTI: 12

ASTENUTI:	2 (Bonansea e Morero)
FAVOREVOLI:	10
CONTRARI:	==

D E L I B E R A

Di rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del T.U. n. 267/2000.

La lettura e l'approvazione della presente deliberazione sono rimesse alla prossima riunione del Consiglio Comunale.

RR/ra/DG/cd

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to: MERLO Ilario

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 11-mag-2012

Bricherasio, lì 11-mag-2012

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA in data _____

- ☐ per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione
- ☐ in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi art.134 T.U. 267/2000

Lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna