



PROVINCIA DI TORINO
COMUNE DI BRICHERASIO
VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N. 86

**OGGETTO: APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE DI TIROCINIO
FORMATIVO CON IL CENTRO PER L'IMPIEGO DI PINEROLO**

L'anno DUEMILADIECI addi SEI del mese di MAGGIO alle
ore 17,30 nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è
riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		Presente
MERLO Ilario	- Sindaco	SI
CHIAPPERO Daniela	- Assessore	SI
FALCO Mauro	- Assessore	NO
MARCELLO Giacomo	- Assessore	SI
DEMARIA Imelda	Assessore	SI
MERLO Sergio	- Assessore	SI

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Sig.ra d'ARIENZO Giovanna
Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza. dichiara aperta la seduta.

Deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 06/05/2010

**OGGETTO: APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE DI TIROCINIO
FORMATIVO CON IL CENTRO PER L'IMPIEGO DI PINEROLO.**

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che sulla proposta della presente deliberazione:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la responsabilità tecnica;
- il responsabile del servizio ragioneria per quanto concerne la responsabilità contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U. n. 267/2000, hanno espresso parere favorevole;

SENTITA la Relazione dell'Assessore Daniela Chiappero,

DATO ATTO che un cittadino seguito dai Servizi Sociali, regolarmente iscritto al Centro per l'Impiego di Pinerolo ha difficoltà di inserimento nel mondo del lavoro;

RAVVISATA l'opportunità di realizzare un tirocinio di formazione e di orientamento con oneri a carico del C.I.S.S. di Pinerolo comprese le spese assicurative per gli infortuni sul lavoro e la responsabilità civile;

CONSIDERATO che tale progetto prevede l'opportunità di offrire al tirocinante una esperienza per prevenire una situazione di marginalità sociale e povertà;

VISTA la proposta di convenzione di tirocinio di formazione e di orientamento predisposta dal Centro per l'Impiego di Pinerolo al fine di poter offrire una opportunità lavorativa a persona residente nel Comune ed attualmente non occupata;

VISTO il progetto formativo che il Servizio Tecnico Comunale ha predisposto per il tirocinante sulla base di un periodo lavorativo di mesi sei con decorrenza 17.05.2010 per 20 ore settimanali distribuite su 5 giorni lavorativi;

CONSIDERATO che il tirocinio verrà seguito e verificato dal tutore aziendale rappresentato dal Responsabile dei Servizi Tecnici del Comune;

RITENUTO per tutto quanto premesso di dover procedere l'approvazione della proposta di Convenzione di tirocinio con l'annesso progetto formativo e di orientamento;

CON VOTI unanimi e favorevoli resi nei modi e forme di legge, esito accertato e proclamato dal Presidente

DELIBERA

- 1) di approvare la bozza di Convenzione di tirocinio di formazione e di orientamento ed il relativo progetto individuale specifico, tra il Centro per l'Impiego di Pinerolo ed il Comune di Bricherasio, che si allegano al presente verbale per costituirne parte integrale e sostanziale;

- 2) di dare atto che al tirocinante verrà erogato un compenso mensile posto a carico del C.I.S.S. di Pinerolo a fronte di prestazione lavorativa di 20 ore settimanali da effettuarsi su 5 giorni lavorativi, secondo l'orario indicato in convenzione, dal 17/05/2010 al 16/11/2010;
- 3) di demandare agli uffici competenti la predisposizione degli atti conseguenti;

Inoltre

Considerata l'urgenza, con separata unanime votazione

DELIBERA

Di rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del T.U. n.267/2000

[RR/ra/cl]



Letto, confermato e sottoscritto
In originale firmati.

IL SINDACO

f.to Ilario MERLO

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to dott.ssa Giovanna d'Arienzo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, un estratto del quale viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal.....**20 MAG. 2010**.....

La presente deliberazione è stata contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari

In data **20 MAG. 2010**

Li **20 MAG. 2010**



IL SEGRETARIO COMUNALE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA in data.....

- Per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione
- In quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi Art. 134 del T.U. n. 267/2000

Li, **20 MAG. 2010**



IL SEGRETARIO COMUNALE

PROVINCI
PER L'IMP
0121/32571.
promotore",

L. COMUN
Iva/Cod.Fis
MERLO Ilari

he al fine di
realizzare mor
chiamati all'a
formazione
elastico.



CONVENZIONE DI TIROCINIO DI FORMAZIONE E DI ORIENTAMENTO

TRA

PROVINCIA DI TORINO - SERVIZIO COORDINAMENTO CENTRI PER L'IMPIEGO - CENTRO PER L'IMPIEGO DI PINEROLO con sede in C.so Torino, 324 - 10064 PINEROLO (TO) - TEL. 0121/325712 - FAX 0121/325732 con COD. FISC. 01907990012 d'ora in poi denominato "soggetto promotore", rappresentato dal Sig. ZAMBON Renato nato a TORINO il 30/04/1956

E

IL COMUNE DI BRICHERASIO con sede legale in BRICHERASIO - Piazza Santa Maria, 11 - P.Iva/Cod.Fisc. 01485680019 d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato dal Sig. MERLO Ilario nato a Bricherasio (TO) il 07/01/1950

PREMESSO

che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti chiamati all'art.18, comma 1, lettera a), della Legge 24 Giugno 1997, n.196 possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico.



Si conviene quanto segue:

Art. 1

Ai sensi della Legge 24 Giugno 1997, n.196, IL COMUNE DI BRICHERASIO si impegna ad accogliere presso le sue strutture n. 1 soggetto in tirocinio di formazione ed orientamento su proposta della PROVINCIA DI TORINO - SERVIZIO COORDINAMENTO CENTRI PER L'IMPIEGO - CENTRO PER L'IMPIEGO DI PINEROLO, ai sensi del decreto attuativo dell'art.18 della legge n.196 del 1997.

Art.2

1. Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d), della Legge n.196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro.
2. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione e di orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.
3. Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:
 - il nominativo del tirocinante;
 - i nominativi del tutore e del responsabile aziendale;
 - obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;
 - le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;
 - gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità Civile.



Art.3

1. Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:
 - svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
 - rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
 - mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazione o conoscenza in merito a processi produttivi e prodotti, acquisti durante lo svolgimento del tirocinio.

Art.4

1. Ai sensi dell'art. 3 comma 2 Decreto n.142 del 25.3.98 il soggetto ospitante assicura il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto ospitante) ed al soggetto promotore.
2. Il soggetto promotore si impegna a far pervenire alla Regione, alle strutture provinciali del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali copia della Convenzione e di ciascun progetto formativo e di orientamento.

Convenzione n.127/0360257

Pinerolo, 03 maggio 2010

SOGGETTO PROMOTORE

SOGGETTO OSPITANTE



PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO

(Rif. Convenzione n127/0360257 stipulata in data 03 maggio 2010)

Nominativo del/la tirocinante OMISSIS

Nato/a Pinerolo il _____ residente in _____

Codice Fiscale _____

Titolo di studio Licenza Media Inferiore

Settore aziendale di inserimento Ente Pubblico/ Ufficio Tecnico

Partecipato al colloquio di orientamento in data 03 maggio 2010

Attuale condizione (barrare la casella):

- Studente scuola secondaria superiore
- Universitario/a
- Frequentante corso post-diploma
- Frequentante corso post-laurea
- Allievo/a della formazione professionale
- Disoccupato
- Inoccupata
- (Barrare se trattasi di soggetto portatore di handicap)



Azienda ospitante COMUNE DI BRICHERASIO

Sede/i del tirocinio BRICHERASIO – Piazza Santa Maria, 11– Tel. 0121/599332

(stabilimento/reparto/ufficio) operaio

Tempi di accesso ai locali aziendali: Lunedì/venerdì dalle ore 08,00 alle ore 12,00
per complessive 20 ore settimanali

Periodo di tirocinio n 06 mesi dal 17/05/2010 al 16/11/2010

Tutore (soggetto promotore) Sig. ra CESANO Marisa/GUMINA Gabriella

Tutore aziendale Sig. FALCO Vilma

Polizze assicurative a carico del soggetto ospitante

Infortuni sul lavoro INAIL posizione n. 10337165

Responsabilità civile n. 243903 Compagnia ASSITALIA ASSICURAZIONI

Obiettivi e modalità del tirocinio Vedi progetto formativo allegato.

Facilitazioni previste PROGETTO “SUSSIDI DI SOSTEGNO AL REDDITO” erogato dal CISS



Obblighi del tirocinante:

- Seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- Rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti od altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- Rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza.

Pinerolo, 03 maggio 2010

Firma per presa visione ed accettazione
del tirocinante

Firma per il soggetto promotore

Firma per l'azienda
