



CITTA' METROPOLITANA TORINO

COMUNE DI BRICHERASIO**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N.1**
OGGETTO: AUTORIZZAZIONE A DIPENDENTE A SVOLGERE ATTIVITA' PRESSO ALTRO ENTE

L'anno DUEMILADICIOTTO addì OTTO del mese di GENNAIO alle ore 16:15 nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. MERLO Ilario - Sindaco	Sì
2. BALLARI Simone - Vice Sindaco	Sì
3. MARCELLO Giacomo - Assessore	Giust.
4. DEMARIA Imelda - Assessore	Sì
5. MORERO Vanessa - Assessore	Sì
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Sig. ZULLO dott. Raffaele

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza. dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATA la relazione del Sindaco

VISTA la richiesta del Comune di Lusernetta del 02/01/2018, Prot. N.5/2018 tendente a richiedere l'autorizzazione allo svolgimento di prestazioni lavorative da parte del Sig.:

- REVELLINO Roberto – Categoria D – profilo professionale Funzionario Servizio Ragioneria e Tributi, al di fuori del normale orario di lavoro per un massimo di 10 ore mensili per il periodo 01/01/2018 al 31/12/2018;

VISTO l'art. 1 comma 557, della Legge 30 dicembre 2004, n. 311, che testualmente recita:

“557. I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza”

RITENUTO che nulla-osta all'autorizzazione;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni;

VISTO il vigente «Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi»;

VISTI i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto Regioni – autonomie locali;

VISTO lo statuto comunale;

DATO ATTO del parere favorevole concernente la regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012 dal Responsabile del Servizio interessato

CON VOTI unanimi e favorevoli resi nei modi e forme di Legge, esito accertato e proclamato dal Presidente

DELIBERA

- 1) DI ACCOGLIERE le richieste del Comune di Lusernetta prot. 5/2018 del 02/01/2018;
- 2) DI AUTORIZZARE ai sensi dell'art. 53 comma 7 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 1, comma 557, della Legge 30.12.2004, n. 311 i dipendenti Sig.:

- REVELLINO Roberto – Categoria D – profilo professionale Funzionario Servizio Ragioneria e Tributi, al di fuori del normale orario di lavoro per un massimo di 10 ore mensili per il periodo 01/01/2018-31/12/2018;

come da richieste del Comune di Lusernetta;

3) DI RIBADIRE che la prestazione dovrà essere effettuata fuori dell'orario di servizio presso questo Ente e non dovrà determinare contrasti con il corretto adempimento dei compiti d'ufficio;

4) DI DARE ATTO che la presente deliberazione sarà trasmessa al dipendente interessato, al quale è fatto obbligo di comunicare, entro 15 giorni, l'eventuale successivo inizio o la variazione dell'attività autorizzata e comunicata al responsabile del servizio del personale.

Inoltre,
con separata unanime votazione

DELIBERA

Di rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del T.U. n. 267/2000

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to: MERLO Ilario

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: ZULLO dott. Raffaele

PARERI DI CONFORMITA'

Ai sensi dell'art. dell'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012, si sono acquisiti i seguenti pareri:

TECNICO: del Responsabile del Servizio Interessato: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: ZULLO dott. Raffaele

FINANZIARIO: del Responsabile dell'Area Finanziaria: //

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to: //

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune per 15 giorni consecutivi dal 16-gen-2018

Bricherasio, li 31-gen-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA in data _____ ai sensi art. 134, comma 3,
per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione

Li _____

F.to: IL SEGRETARIO COMUNALE

DICHIARAZIONE DI ESEGUIBILITA'

- DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE 16-gen-2018 in quanto
dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi art.134, comma 4, T.U. 267/2000

Li, 16/01/2018

F.to: IL SEGRETARIO COMUNALE

Ed è stata contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari

Bricherasio, li 16-gen-2018

F.to: IL SEGRETARIO COMUNALE

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li, 16-gen-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
ZULLO dott. Raffaele