



## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che il D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42;

**CONSIDERATO** che gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011 da ultimo aggiornati dal D.M. 01/08/2019, prevedono la classificazione delle voci per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituisce limite ai pagamenti di spesa;

**RICHIAMATO** l'art. 11 del D.Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14 il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottino gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 del medesimo articolo che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

**DATO ATTO** che l'armonizzazione contabile, in sintesi, prevede:

- La predisposizione del Documento Unico di Programmazione (DUP);
- L'adozione del bilancio di previsione finanziario relativo almeno al triennio successivo, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di sola competenza per gli esercizi successivi;
- La classificazione del bilancio finanziario nella parte entrate per titoli e tipologie e nella parte spesa per missioni e programmi di cui agli artt. 13 e 14 del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- La tenuta della contabilità finanziaria nel rispetto del principio della competenza finanziaria "potenziata", secondo la quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate, sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui l'obbligazione sorge ma con l'imputazione all'esercizio nel quale esse vengono a scadenza;
- L'introduzione del Fondo Pluriennale Vincolato quale saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'Ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è calcolata l'entrata, ai sensi di quanto previsto dal principio contabile sulla competenza finanziaria potenziata;
- L'obbligo di accertare per intero l'importo del credito anche delle entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali non è certa la riscossione integrale, con contestuale obbligo di prevedere nel bilancio di previsione un'apposita posta contabile denominata "Fondo Crediti di dubbia Esigibilità";
- Le previsioni di cassa del bilancio annuale, che comprendono le previsioni di riscossioni e pagamenti in competenza e in conto residui e che costituiscono limite ai pagamenti di spesa;
- La determinazione del risultato di amministrazione "presunto" che evidenzia le risultanze presuntive della gestione dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione e consente l'elaborazione di previsioni coerenti con tali risultati;
- La redazione del piano degli indicatori;
- La redazione della nota integrativa;

**DATO ATTO** che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei Responsabili dei servizi e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per gli anni 2020/2022;

**RICHIAMATO** l'art. 1, comma 169, L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale *"Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata*

*approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno”;*

**DATO ATTO** che l'Amministrazione Comunale prevede di incrementare l'aliquota dell'addizionale comunale IRPEF a decorrere dall'anno 2020 e che tale atto di competenza consiliare verrà portato in approvazione nella seduta di approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022;

**CONSIDERATO** che, per quanto riguarda l'IMU e la TASI, vengono riportate integralmente le previsioni effettuate a normativa vigente, provvedendo con successive adozioni di atti e variazioni di bilancio conseguenti a recepire le novità che verranno introdotte nella legge di bilancio 2020;

**CONSIDERATO** che, in relazione alla tassa sui rifiuti, l'Autorità di regolazione per energia, reti e ambiente (ARERA) ha approvato in via definitiva i nuovi criteri relativi al riconoscimento dei costi efficienti del servizio integrato dei rifiuti (delibera n. 443/2019 del 31/10/2019), ridisegnando completamente la metodologia di formulazione ed approvazione del PEF, nonché il corrispondente iter di approvazione delle tariffe;

**DATO ATTO** che la nuova metodologia ed il nuovo iter approvativo implicano tempistiche assolutamente incompatibili con il rispetto di quelle previste per l'approvazione del bilancio di previsione nei termini di legge;

**RITENUTO** pertanto opportuno considerare nel Bilancio di Previsione le spese indicate dal Consorzio ACEA per il servizio integrato dei rifiuti secondo le precedenti metodologie, con copertura integrale dei costi a carico degli utenti, provvedendo successivamente all'adozione del Piano Economico Finanziario e delle relative tariffe in relazione agli sviluppi normativi sulla materia;

**CONSIDERATO** pertanto che:

- le aliquote IMU per l'anno 2020 sono quelle approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 27.05.2015;
- le aliquote TASI per l'anno 2020 sono quelle approvate dal Consiglio Comunale n. 23 del 27/05/2015, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 14, della Legge 28/12/2015, n. 208 in merito all'abolizione della TASI sull'abitazione principale;

**RICHIAMATA** la deliberazione Giunta Comunale n. 152 del 25/11/2019 dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto “Ricognizione tariffe anno 2020 di tributi e servizi comunali”;

**DATO ATTO** che:

- lo schema di bilancio annuale e gli altri documenti contabili allo stesso allegati sono stati redatti tenendo conto delle disposizioni vigenti in materia di finanza locale e sono stati osservati i principi e le norme stabilite dall'ordinamento finanziario e contabile;

**VISTE** inoltre le seguenti deliberazioni:

- Giunta Comunale n. 150 del 25/11/2019 “Art. 208 Legge 285 del 30.04.1992 – Determinazione dei proventi delle sanzioni amministrative Codice della strada da destinare a finalità specifiche – anno 2020”;
- Giunta Comunale n. 151 del 25/11/2019 “Approvazione piano triennale di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento, art. 2 – comma 594 e seguenti della Legge 244/2007”;
- Giunta Comunale n. 135 del 28/10/2019 “Piano del Fabbisogno del Personale per il triennio 2020/2022 e modifica della programmazione”;
- Giunta Comunale n. 117 del 16/09/2019 “Approvazione Piano Triennale delle Azioni Positive 2019/2021 ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 198/2006”;

- Giunta Comunale n. 148 del 25/11/2019 “Servizi Pubblici a domanda individuale. Determinazione dei tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi – anno 2020”;

**DATO ATTO** che il Comune di Bricherasio non è ente strutturalmente deficitario o in dissesto e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall’art. 243 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 267/2000;

**DATO ATTO** che in relazione alla spesa di personale:

- è garantito il rispetto del vincolo di spesa sul personale di cui al comma 557 dell’art. 1 della Legge 296/2006 rispetto al valore medio triennale 2011/2013;
- dei vincoli disposti dall’art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa che obbligano a non superare la spesa dell’anno 2009;

**VISTA** la deliberazione consiliare n. 25 del 29/04/2019, esecutiva, con cui è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all’esercizio finanziario 2018;

**CONSIDERATO** che il Comune di Bricherasio, avendo una popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, non è tenuto all’approvazione del Bilancio Consolidato, come disposto dal D.M. 01/03/2019;

**RICHIAMATO** l’art. 1, commi 819-826, che detta la nuova disciplina in materia di pareggio dei saldi di bilancio, in base alla quale gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell’esercizio non negativo, così come risultante dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall’allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

**VISTO** il prospetto relativo agli equilibri di bilancio contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini della verifica del rispetto del risultato di competenza, da cui risulta la coerenza del bilancio con gli obiettivi di finanza pubblica;

**PRESO ATTO** che nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022 è contenuto il piano degli incarichi di collaborazioni e prestazioni professionali a soggetti estranei all’amministrazione (art. 3 comma 55 legge 244/2007) che si prevede di affidare nel corso del triennio 2020-2022;

**VISTO** lo schema di DUP semplificato (Documento Unico di Programmazione – nota integrativa) per gli esercizi 2019/2021 (nota integrativa) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 30.01.2019;

**DATO ATTO** che nello schema di DUP semplificato approvato con deliberazione di G.C. n.158 del 28/11/2019 ai sensi del punto 8.2 del principio applicato della programmazione, sono inseriti ed approvati contestualmente, i seguenti strumenti di programmazione:

- Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all’art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all’art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- Programma biennale di forniture e servizi, di cui all’art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all’art. 2, comma 594, della Legge n. 244/2007;
- Programma triennale del fabbisogno di personale di cui all’art. 6, comma 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** l'elenco dei mutui in ammortamento del triennio 2020/2022 e verificata la capacità di indebitamento dell'ente entro i limiti stabiliti dall'art. 204 del D.Lgs. n. 267/2000, così come dimostrato nel Documento Unico di Programmazione semplificato;

**TENUTO CONTO** che si rende necessario procedere, così come previsto dall'art. 174 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dell'art. 10 del D.Lgs. 118/2011, all'approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2020 - 2022;

**RICHIAMATO** il vigente regolamento di contabilità, in particolare con riferimento al procedimento di formazione ed approvazione del bilancio di previsione finanziario e del documento unico di programmazione;

**VISTO** pertanto lo schema di bilancio di previsione finanziario 2020/2022, comprensivo di tutti gli allegati previsti dalla vigente normativa;

**VISTO** inoltre lo schema di nota integrativa al bilancio di previsione finanziario, redatta ai sensi dell'art. 11 comma 3 lettera g) e comma 5 del D.Lgs. 118/2011, ed in conformità a quanto stabilito dal principio contabile della Programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, che integra e dimostra le previsioni di bilancio;

**VISTO** il "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" allegato alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO** che sussistono tutte le condizioni previste dalla Legge per sottoporre lo schema di Bilancio di Previsione 2020/2022 e gli atti contabili allo stesso allegati, ai provvedimenti al Consiglio Comunale;

**CONSIDERATO** che gli schemi di bilancio con i relativi allegati saranno messi a disposizione dei Consiglieri Comunali e trasmessi all'Organo di Revisione per l'espressione del parere di competenza;

**VISTI:**

- lo Statuto Comunale
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011 e s.m.i.;

**DATO ATTO** del parere favorevole concernente la regolarità tecnica espresso, ai sensi dell'art. 3 comma 2 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012, dal Responsabile del Servizio interessato;

**DATO ATTO** che il Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso parere favorevole di regolarità contabile ai sensi dell'art. 3 comma 2 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012;

CON VOTI unanimi e favorevoli resi nei modi e forme di Legge, esito accertato e proclamato dal Presidente

**DELIBERA**

**1) DI APPROVARE**, per le motivazioni espresse in narrativa, lo schema di bilancio di previsione finanziario 2020/2022, unitamente a tutti gli allegati previsti dalla normativa;

**2) DI APPROVARE** lo schema di nota integrativa al bilancio di previsione finanziario 2020/2022;

**3) DI APPROVARE** lo schema di Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio 2020/2022;

**4) DI SOTTOPORRE** all'approvazione del Consiglio Comunale la documentazione di cui ai punti 1, 2 e 3 unitamente a tutti gli allegati previsti dalla normativa;

**5) DI DARE ATTO** che i suddetti schemi di bilancio di previsione per il triennio 2020-2022 sono stati predisposti in conformità a quanto stabilito da tutte le normative di finanza pubblica, comprese quelle relative al risultato di competenza di cui all'art. 1 commi 819-826 della Legge n. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019);

**6) DI DEPOSITARE** gli atti, unitamente agli allegati, ai Consiglieri Comunali, dando atto che il Consiglio Comunale verrà convocato per l'approvazione degli atti stessi entro i termini di Legge;

**7) DI TRASMETTERE** gli atti, all'Organo di Revisione per l'espressione del parere obbligatorio previsto dall'art. 239 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Inoltre,  
con separata unanime votazione favorevole

### **DELIBERA**

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 per garantire la presentazione al Consiglio Comunale entro il termine del 31 Dicembre 2019.



Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO  
Firmato digitalmente  
F.to: BALLARI Simone

---

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Firmato digitalmente  
F.to: FERRARA dott.ssa Alessandra

---

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE