



# COMUNE DI BRICHERASIO

CITTA' METROPOLITANA TORINO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.15

**OGGETTO: PARIFICAZIONE DEI CONTI RESI DAGLI AGENTI CONTABILI - ESERCIZIO FINANZIARIO 2023.**

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO addì DICIANNOVE del mese di FEBBRAIO alle ore 17:30 nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. BALLARI Simone - Sindaco	Sì
2. MERLO Ilario - Vice Sindaco	Sì
3. FALCO Fabrizio - Assessore	No
4. LISTINO Federica - Assessore	Sì
5. TROMBOTTO Adriana - Assessore	Sì
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	1

Partecipa alla seduta, il Segretario Comunale Sig. FERRARA dott.ssa Alessandra

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza. dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATE le deliberazioni della Giunta Comunale.

- n. 12 del 31.01.2022 “Ricognizione agenti contabili interni e sostituti agenti contabili, integrazioni e modifiche dal 01.01.2022”;

VISTI gli articoli 93 – comma 2 – e 233 del T.U.E.L. approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 e ss. mm. e ii., che testualmente recitano:

- 93/2 “Il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti, devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti”;
- 233 “1. Entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell’esercizio finanziario, l’economista, il consegnatario di beni e gli altri soggetti di cui all’articolo 93, comma 2, rendono il conto della propria gestione all’ente locale il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro sessanta giorni dall’approvazione del Rendiconto.  
2. Gli agenti contabili, a denaro e a materia, allegano al conto, per quanto di rispettiva competenza:
  - a) il provvedimento di legittimazione del contabile della gestione,
  - b) la lista per tipologie di beni,
  - c) copia degli inventari tenuti dagli agenti contabili,
  - d) la documentazione giustificativa della gestione,
  - e) i verbali di passaggio di gestione,
  - f) le verifiche ed i discarichi amministrativi e per annullamento, variazioni e simili,
  - g) eventuali altri documenti richiesti alla Corte dei Conti;3. Qualora l’organizzazione dell’Ente locale lo consenta i conti e le informazioni relative agli allegati di cui ai precedenti commi sono trasmessi anche attraverso strumenti informatici, con modalità da definire attraverso appositi protocolli di comunicazione.  
4. I conti di cui al comma 1 sono redatti su modello approvato con il regolamento previsto dall’articolo 160.”;

VISTI gli elaborati rassegnati dagli Agenti Contabili aventi la gestione delle riscossioni in denaro per l’esercizio 2023 ed elencati nell’allegato al presente atto;

RILEVATO che gli elaborati risultano presentati entro i termini di legge;

RITENUTO i medesimi meritevoli di approvazione;

VISTO altresì l’art. 226 del TUEL – Conto del Tesoriere:

1. *Entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell’esercizio finanziario, il tesoriere, ai sensi dell’art.93, rende all’ente locale il conto della propria gestione di cassa il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall’approvazione del rendiconto (comma così modificato dall’art.2-quater, comma 6, legge n. 189 del 2008).*
2. *Il conto del tesoriere è redatto su modello di cui all’allegato n. 17 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Il tesoriere allega al conto la seguente documentazione:*

- a) gli allegati di svolgimento per ogni singola tipologia di entrata, per ogni singolo programma di spesa;*
- b) gli ordinativi di riscossione e di pagamento;*
- c) la parte delle quietanze originali rilasciate a fronte degli ordinativi di riscossione e di pagamento o, in sostituzione, i documenti informatici contenenti gli estremi delle medesime;*
- d) eventuali altri documenti richiesti dalla Corte dei Conti.*

DATO ATTO che il Tesoriere, Unicredit Banca Spa, ha provveduto a rendere al Comune il Conto della propria gestione relativa all'anno 2023, trasmettendo il rendiconto in data 31/01/2024 Ns. protocollo n. 1239;

DATO ATTO altresì che la Società ABACO Spa nella sua qualità di Agente Contabile ha comunicato:

- con nota del 29/01/2024 ns. prot. 1098 che relativamente alla gestione canone occupazione suolo pubblico (Legge 160/2019) non risultano incassi accertati sui conti correnti intestati all'agente contabile e pertanto non si procede all'invio del relativo conto giudiziale;
- la resa del conto della gestione 2023 con nota del 23/01/2024 Ns. prot. 893 del 24/01/2024 del canone patrimoniale (ex imposta pubblicità e diritti pubbliche affissioni) ai sensi del Modello 21;
- la resa del conto della gestione 2023 con nota del 26/01/2024 Ns. prot. 1088 del 29/01/2024 della riscossione coattiva delle entrate comunali ai sensi del modello 21;

DATO inoltre che l'Agenzia della Riscossione Spa nella sua qualità di Agente Contabile ha reso il conto della gestione 2023 come da dati pubblicati sul sito dell'Agenzia stessa dandone comunicazione in data 07/02/2024 Ns. Prot. n. 1592;

VISTA la nota della Corte dei Conti del 18/11/2016 che con l'entrata in vigore del D.Lgs. 26 agosto 2016 n. 174, specifica la nuova disciplina in materia del giudizio del conto, prevedendo l'obbligo da parte delle Amministrazioni di comunicare, oltre ai dati identificativi dei soggetti nominati agenti contabili, anche il responsabile del procedimento;

DATO ATTO che con il presente verbale si dà legale scarico agli Agenti Contabili della gestione per l'anno considerato;

ACCERTATO che in corrispondenza di ogni singola registrazione sono stati prodotti i documenti prescritti dalle vigenti norme;

ATTESA la competenza della Giunta Comunale a deliberare in relazione al combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO degli allegati pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 3 lett. b) comma 1 e 2 del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012;

CON VOTI unanimi e favorevoli resi nei modi e forme di Legge, esito accertato e proclamato dal Presidente;

**DELIBERA**

- 1) Di parificare e conseguentemente approvare i conti resi dagli Agenti Contabili, dall' Economo e dal Tesoriere aventi la gestione delle riscossioni in denaro per l'anno 2023, come da proposta allegata alla presente deliberazione;
- 2) Di dare atto che le premesse e l'allegato alla presente deliberazione formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Inoltre,  
con separata unanime votazione

**DELIBERA**

Di rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del T.U. n. 267/2000

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO  
Firmato digitalmente  
F.to: BALLARI Simone

---

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Firmato digitalmente  
F.to: FERRARA dott.ssa Alessandra

---

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE