



COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 441

DATA 12/11/2012

DETERMINAZIONE N° 64 DEL 12/11/2012

IMPEGNO DI SPESA SI (xx) NO ()

OGGETTO: 15° censimento generale della popolazione: 2° liquidazione al personale

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE

F.to: ZULLO dott. Raffaele

12/11/2012

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero impegno/i 238-628</p> <p>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA F.to: REVELLINO Roberto</p> <p>Lì, 12/11/2012</p>	<p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL 12-nov-2012</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE F.to: ZULLO dott. Raffaele</p>
<p>RELATA DI PUBBLICAZIONE</p>	
<p>N. REG. ___995_____</p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal 12-nov-2012</p>	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 12-nov-2012

IL SEGRETARIO COMUNALE
ZULLO dott. Raffaele

UFFICIO DEMOGRAFICO/ELETTORALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE

OGGETTO: 15° censimento generale della popolazione: 2° liquidazione al personale

L'anno DUEMILADODICI nel mese di NOVEMBRE il giorno DODICI nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE

ZULLO dott. Raffaele

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi";

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 14/06/2012., dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Esame ed approvazione bilancio di previsione 2012, atti, relazione previsionale e programmatica, bilancio pluriennale" e ss.mm.ii;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 81 del 28/06/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2012 (parte contabile)" e ss.mm.ii;

Visto il Piano Generale di Censimento (PGC) la cui approvazione è stata oggetto di un Comunicato in Gazz. Uff. 8 marzo 2011, n. 55;

Vista la circolare dell'ISTAT n.3 del 03/03/2011 e le relative tabelle pubblicate sul sito istituzionale dell'ISTAT;

Visto il CNL EL del 01/04/1999 che dispone:

«ART. 14 - Lavoro straordinario.

[...] 5. E' consentita la corresponsione da parte dell'ISTAT e di altri Enti od Organismi pubblici autorizzati per legge o per provvedimento amministrativo, per il tramite degli enti del comparto, di specifici compensi al personale per le prestazioni connesse ad indagini periodiche ed attività di settore rese al di fuori dell'orario ordinario di lavoro.

ART. 15 - Risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività.

1. Presso ciascun ente, a decorrere dal 1.1.1999, sono annualmente destinate alla attuazione della nuova classificazione del personale, fatto salvo quanto previsto nel comma 5, secondo la disciplina del CCNL del 31.3.1999, nonché a sostenere le iniziative rivolte a migliorare la produttività, l'efficienza e l'efficacia dei servizi, le seguenti risorse: [...].

k) le risorse che specifiche disposizioni di legge finalizzano alla incentivazione di prestazioni o di risultati del personale, da utilizzarsi secondo la disciplina dell'art. 17.

ART. 17 - Utilizzo delle risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività.

1. Le risorse di cui all'art.15 sono finalizzate a promuovere effettivi e significativi miglioramenti nei livelli di efficienza e di efficacia degli enti e delle amministrazioni e di qualità dei servizi istituzionali mediante la realizzazione di piani di attività anche pluriennali e di progetti strumentali e di risultato basati su sistemi di programmazione e di controllo quali-quantitativo dei risultati.

2. In relazione alle finalità di cui al comma 1, le risorse di cui all'art. 15 sono utilizzate per: [...].

g) incentivare le specifiche attività e prestazioni correlate alla utilizzazione delle risorse indicate nell'art. 15, comma 1, lettera k).»

Visto il CNL EL 14/09/2000, art. 39, comma 2, ultimo periodo;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 24/03/2011 con la quale si è costituito l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) per lo svolgimento delle operazioni del 15° Censimento Generale della Popolazione e delle abitazioni e nomina del Responsabile;

Richiamata la propria determinazione n. 2 del 20/01/2011 ad oggetto: "Censimento generale della popolazione e delle abitazioni - 9 ottobre 2011. Costituzione Ufficio Comunale di Censimento in forma autonoma. Autorizzazione al personale ad eseguire lavoro straordinario"

Richiamata la propria determinazione n. 48 del 12/09/2011 ad oggetto: "15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni - 9 ottobre 2011. Determinazione del numero dei rilevatori e dei coordinatori" con cui veniva definito il numero dei rilevatori e dei componenti l'UCC a seguito della quale sono state effettuate le comunicazioni di rito all'ISTAT;

Richiamata al propria determinazione n. 49 del 12/09/2011 ad oggetto: "15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni - Nomina di rilevatori dipendenti interni"

Richiamata la propria determinazione n. 50 del 12/09/2011 ad oggetto: "15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni -Approvazione elenco degli aspiranti all'incarico di rilevatori ammessi al corso di istruzione" con cui è stata redatta la graduatoria;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 24/11/2011 con la quale sono state stabilite le cifre di rimborso per ogni questionario ai rilevatori;

Richiamati i "Contratti di collaborazione occasionale per la gestione del 15° Censimento Generale della popolazione e delle abitazioni anno 2011 art. 2222 Codice Civile" stipulati in data 12/01/2012 con le rilevatrici Signore DAVICINO Giorgia e MARZOTTO Marianna;

Richiamata la propria determinazione n. 15 del 26/03/2012 con la quale si liquidava al personale interessato una prima tranche di spese;

Visto il seguente prospetto di liquidazione per ogni rilevatore:

- RIVOIR Mauro:

a) Edifici n. 467 x € 2,00	€ 934,00
b) Modelli web n. 100 x € 3,60	€ 360,00
c) Modelli ufficio postale n. 53 x € 5,00	€ 265,00
d) Abitazioni non occupate n. 78 x € 2,00	€ 156,00
e) Totale unità rilevate n. 576 di cui 100 web 53 UP differenza n. 423 CCR x € 4,80	€ 2.030,40
f) per presenza back e fronte office UCC	€ 150,00
totale	€ 3.895,40
g) totale € 3.895,40 - 1° acconto	€ 2.000,00
totale in liquidazione	€ 1.895,40

- MARZOTTO Marco:

a) Edifici n. 386 x € 2,00	€ 772,00
b) Modelli web n. 100 x € 3,60	€ 360,00
c) Modelli ufficio postale n. 53 x € 5,00	€ 265,00
d) Abitazioni non occupate n. 78 x € 2,00	€ 156,00
e) Totale unità rilevate n. 517 di cui 100 web 53 UP differenza n. 364 CCR x € 4,80	€ 1.747,20
f) n. 1 convivenze x € 8,00	€ 8,00
g) per presenza back e fronte office UCC	€ 150,00
totale	€ 3.458,20
h) totale € 3.458,20 - 1° acconto	€ 2.000,00
totale in liquidazione	€ 1.458,20

- DAVICINO Giorgia:

a) Edifici n. 313 x € 2,00	€ 626,00
b) Modelli web n. 94 x € 3,60	€ 338,40
c) Modelli ufficio postale n. 55 x € 5,00	€ 275,00
d) Abitazioni non occupate n. 29 x € 2,00	€ 58,00
e) Totale unità rilevate n. 418 di cui 94 web 55 UP	

differenza n. 269 CCR x € 4,80	€ 1.291,20
f) per presenza back e fronte office UCC	€ 150,00
totale	€ 2.738,60
g) totale € 3.425,00 – 1° acconto	€ 2.000,00
totale in liquidazione	€ 738,60

• MARZOTTO Marianna:

a) Edifici n. 312 x € 2,00	€ 624,00
b) Modelli web n. 82 x € 3,60	€ 295,20
c) Modelli ufficio postale n. 53 x € 5,00	€ 265,00
d) Abitazioni non occupate n. 40 x € 2,00	€ 80,00
e) Totale unità rilevate n. 481 di cui 82 web 53 UP differenza n. 346 CCR x € 4,80	€ 1.660,80
f) per presenza back e fronte office UCC	€ 500,00
totale	€ 3.425,00
g) totale € 3.425,00 – 1° acconto	€ 2.000,00
totale in liquidazione	€ 1.425,00

Ritenuto di dover liquidare al personale dell'UCC quanto segue:

1. ALLOA Lidia € 1.000,00;
2. BONANSEA Maura € 503,36;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

DETERMINA

1. Di approvare quanto riportato in premessa ed il prospetto di liquidazione, al lordo di oneri ed irap a carico dell'ente per i dipendenti ed irap a carico dell'ente per ogni rilevatore esterno:

• RIVOIR Mauro:

a) Edifici n. 467 x € 2,00	€ 934,00
b) Modelli web n. 100 x € 3,60	€ 360,00
c) Modelli ufficio postale n. 53 x € 5,00	€ 265,00
d) Abitazioni non occupate n. 78 x € 2,00	€ 156,00
e) Totale unità rilevate n. 576 di cui 100 web 53 UP differenza n. 423 CCR x € 4,80	€ 2.030,40
f) per presenza back e fronte office UCC	€ 150,00
totale	€ 3.895,40
g) totale € 3.895,40 – 1° acconto	€ 2.000,00
totale in liquidazione	€ 1.895,40

• MARZOTTO Marco:

a) Edifici n. 386 x € 2,00	€ 772,00
b) Modelli web n. 100 x € 3,60	€ 360,00
c) Modelli ufficio postale n. 53 x € 5,00	€ 265,00
d) Abitazioni non occupate n. 78 x € 2,00	€ 156,00
e) Totale unità rilevate n. 517 di cui 100 web 53 UP differenza n. 364 CCR x € 4,80	€ 1.747,20
f) n. 1 convivenze x € 8,00	€ 8,00
g) per presenza back e fronte office UCC	€ 150,00
totale	€ 3.458,20
h) totale € 3.458,20 – 1° acconto	€ 2.000,00
totale in liquidazione	€ 1.458,20

• DAVICINO Giorgia:

a) Edifici n. 313 x € 2,00	€ 626,00
b) Modelli web n. 94 x € 3,60	€ 338,40
c) Modelli ufficio postale n. 55 x € 5,00	€ 275,00
d) Abitazioni non occupate n. 29 x € 2,00	€ 58,00

e) Totale unità rilevate n. 418 di cui 94 web 55 UP differenza n. 269 CCR x € 4,80	€ 1.291,20
f) per presenza back e fronte office UCC	€ 150,00
totale	€ 2.738,60
g) totale € 3.425,00 – 1° acconto	€ 2.000,00
totale in liquidazione	€ 738,60

• MARZOTTO Marianna:

a) Edifici n. 312 x € 2,00	€ 624,00
b) Modelli web n. 82 x € 3,60	€ 295,20
c) Modelli ufficio postale n. 53 x € 5,00	€ 265,00
d) Abitazioni non occupate n. 40 x € 2,00	€ 80,00
e) Totale unità rilevate n. 481 di cui 82 web 53 UP differenza n. 346 CCR x € 4,80	€ 1.660,80
f) per presenza back e fronte office UCC	€ 500,00
totale	€ 3.425,00
g) totale € 3.425,00 – 1° acconto	€ 2.000,00
totale in liquidazione	€ 1.425,00

2. Di liquidare, in favore dei componenti l'Ufficio Comunale di Censimento la somma a fianco di ciascuno segnata al lordo di oneri ed irap a carico dell'ente:

- a) ALLOA Lidia € 1.000,00;
b) BONANSEA Maura € 503,36;

3. Di introitare la somma di € 4.562,60 al cap. 95400 cod. 4000005 "rimborso servizi per conto di terzi" del bilancio 2012 disponibile;

4. Di impegnare la somma complessiva di € 7.020,56 al cap. 95400 cod. 4000005 "Rimborso servizi per conto di terzi", del bilancio 2012 disponibile;

5. Di imputare la complessiva spesa di € 7.020,56, comprensiva degli oneri contributivi a carico dell'Ente al cap. 95400 cod. 4000005 "Rimborso servizi per conto di terzi" del bilancio 2012 disponibile;

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 49 del T.U. n. 267 del 18/02/2000 e art. 16 comma 6, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

F.to: ZULLO Dott. Raffaele

Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

- 1) Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.49 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa: numero 238 per € 2.457,96 e numero 628 per € 4.562,60 al cap. 95400 cod. 4000005 "Rimborso servizi per conto di terzi" del bilancio 2012 disponibile;

Li, 12/11/2012

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to: REVELLINO ROBERTO

***LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
AREA FINANZIARIA***

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numeri ___238 e _628__) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 12/11/2012

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
F.to: REVELLINO ROBERTO