



COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 60

DATA 19/02/2013

DETERMINAZIONE **N° 7** **DEL 18/02/2013**

IMPEGNO DI SPESA

SI (xx)

NO ()

OGGETTO: 15 Censimento Generale della Popolazione 2011 - Liquidazione saldo contributo forfettario fisso all'Ufficio Comunale di Censimento

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE
F.to: ZULLO dott. Raffaele

18/02/2013

Si attesta la copertura finanziaria numero

impegno/i 197

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
F.to: REVELLINO Roberto

Lì, 19/02/2013

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi

DAL 21-feb-2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: ZULLO dott. Raffaele

RELATA DI PUBBLICAZIONE

N. REG. ___135_____

Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi

Dal 21-feb-2013

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 21-feb-2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
ZULLO dott. Raffaele

UFFICIO DEMOGRAFICO/ELETTORALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE

OGGETTO: 15 Censimento Generale della Popolazione 2011 - Liquidazione saldo contributo forfettario fisso all'Ufficio Comunale di Censimento

L'anno DUEMILATREDICI nel mese di FEBBRAIO il giorno DICIOOTTO nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE

ZULLO dott. Raffaele

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con CC n. 36 del 27/09/2012;

Richiamato il comma 381 dell'articolo 1 della legge 24 dicembre 2012 n. 228, pubblicato sulla G.U. n.302 del 29 dicembre 2012 che recita "Per l'anno 2013 è differito al 30 giugno 2013 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267";

Visto il Piano Generale di Censimento (PGC) la cui approvazione è stata oggetto di un Comunicato in Gazz. Uff. 8 marzo 2011, n. 55;

Vista la circolare dell'ISTAT n.3 del 03/03/2011 e le relative tabelle pubblicate sul sito istituzionale dell'ISTAT;

Visto il CNL EL del 01/04/1999 che dispone:

«ART. 14 - Lavoro straordinario.

[...] 5. E' consentita la corresponsione da parte dell'ISTAT e di altri Enti od Organismi pubblici autorizzati per legge o per provvedimento amministrativo, per il tramite degli enti del comparto, di specifici compensi al personale per le prestazioni connesse ad indagini periodiche ed attività di settore rese al di fuori dell'orario ordinario di lavoro.

ART. 15 - Risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività.

1. Presso ciascun ente, a decorrere dal 1.1.1999, sono annualmente destinate alla attuazione della nuova classificazione del personale, fatto salvo quanto previsto nel comma 5, secondo la disciplina del CCNL del 31.3.1999, nonché a sostenere le iniziative rivolte a migliorare la produttività, l'efficienza e l'efficacia dei servizi, le seguenti risorse: [...].

k) le risorse che specifiche disposizioni di legge finalizzano alla incentivazione di prestazioni o di risultati del personale, da utilizzarsi secondo la disciplina dell'art. 17.

ART. 17 - Utilizzo delle risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività.

1. Le risorse di cui all'art.15 sono finalizzate a promuovere effettivi e significativi miglioramenti nei livelli di efficienza e di efficacia degli enti e delle amministrazioni e di qualità dei servizi istituzionali mediante la realizzazione di piani di attività anche pluriennali e di progetti strumentali e di risultato basati su sistemi di programmazione e di controllo quali-quantitativo dei risultati.

2. In relazione alle finalità di cui al comma 1, le risorse di cui all'art. 15 sono utilizzate per: [...].

g) incentivare le specifiche attività e prestazioni correlate alla utilizzazione delle risorse indicate nell'art. 15, comma 1, lettera k).»

Visto il CNL EL 14/09/2000, art. 39, comma 2, ultimo periodo;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 24/03/2011 con la quale si è costituito l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) per lo svolgimento delle operazioni del 15° Censimento Generale della Popolazione e delle abitazioni e nomina del Responsabile;

Richiamata la propria determinazione n. 2 del 20/01/2011 ad oggetto: "Censimento generale della popolazione e delle abitazioni - 9 ottobre 2011. Costituzione Ufficio Comunale di Censimento in forma autonoma. Autorizzazione al personale ad eseguire lavoro straordinario"

Richiamata la propria determinazione n. 48 del 12/09/2011 ad oggetto: "15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni - 9 ottobre 2011. Determinazione del numero dei rilevatori e dei coordinatori" con cui veniva definito il numero dei rilevatori e dei componenti l'UCC a seguito della quale sono state effettuate le comunicazioni di rito all'ISTAT;

Richiamate le proprie determinazioni n. 15 del 26/03/2012 e n. 64 del 12/11/2012 con le quali si liquidavano al personale interessato due tranches di spese;

Vista la nota dell'ISTAT prot. n. 1074 del 15/01/2013 pervenuta in data 23/01/2013 prot. n. 898 con la quale comunica l'erogazione di € 2.272,00 saldo del contributo forfettario fisso all'Ufficio Comunale di Censimento;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

DETERMINA

1. Di liquidare, in favore dei componenti l'Ufficio Comunale di Censimento la somma a fianco di ciascuno segnata al lordo di oneri ed Irap a carico dell'ente:
 - a) ALLOA Lidia € 1.500,00;
 - b) BONANSEA Maura € 772,00;
2. Di introitare la somma di € 2.272,00 al cap. 95400 cod. 4000005 "rimborso servizi per conto di terzi" del bilancio 2013 in corso di formazione;
3. Di impegnare la somma complessiva di € 2.272,00 al cap. 95400 cod. 4000005 "Rimborso servizi per conto di terzi", del bilancio 2013 in corso di formazione;
4. Di imputare la complessiva spesa di € 2.272,00, comprensiva degli oneri contributivi a carico dell'Ente al cap. 95400 cod. 4000005 "Rimborso servizi per conto di terzi" del bilancio 2013 in corso di formazione;
5. di dare atto che l'adozione del presente provvedimento vengono rispettati i limiti di cui all'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 49 del T.U. n. 267 del 18/02/2000 e art. 16 comma 6, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gironi ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

F.to ZULLO dott. Raffaele

Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.49 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa: numero 197 per € 2.272,00 con imputazione al Capitolo 95400 del bilancio 2013 in corso di formazione

Li, 19/02/2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to: REVELLINO Rag. Roberto

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numero..197 competenza) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 19/02/2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

REVELLINO Rag. Roberto