



# COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 489

DATA 28/11/2012

**DETERMINAZIONE**                      **N° 81**                      **DEL 21/11/2012**

IMPEGNO DI SPESA                      SI ( X )                      NO ( )

**OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CAT. "C 1" PER SOSTITUZIONE DI PERSONALE DELL'UFFICIO TRIBUTI IN CONGEDO PER MATERNITA'.**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA - TRIBUTI**  
F.to:REVELLINO Roberto

21/11/2012

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero</p> <p>Impegni 3-12-20-29 Cap.3000 oltre oneri e Irap e Bilancio 2013</p> <p><b>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA</b> F.to: REVELLINO Roberto</p> <p>Lì, 28/11/2012</p>	<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL 04-dic-2012</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> F.to: ZULLO dott. Raffaele</p>
<p><b>RELATA DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>N. REG. ___1072_____</p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal 04-dic-2012</p>	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 04-dic-2012

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
ZULLO dott. Raffaele

## UFFICIO RAGIONERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA - TRIBUTI

**OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CAT. "C 1" PER SOSTITUZIONE DI PERSONALE DELL'UFFICIO TRIBUTI IN CONGEDO PER MATERNITA'.**

L'anno DUEMILADODICI nel mese di NOVEMBRE il giorno VENTUNO nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL AREA FINANZIARIA - TRIBUTI

REVELLINO Roberto

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C.. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi";

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 14/06/2012., dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Esame ed approvazione bilancio di previsione 2012, atti, relazione previsionale e programmatica, bilancio pluriennale" e ss.mm.ii;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 81 del 28/06/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2012 (parte contabile)" e ss.mm.ii;

Dato atto che con Determinazione dell'Ufficio Finanziario n. 59 del 24.09.2012 è stata disposta l'astensione obbligatoria per maternità per un dipendente di ruolo di questo Ente, con qualifica di Istruttore Contabile – Servizio Tributi – Posizione economica C. 5, con decorrenza dal 26.10.2012;

Considerato che con Deliberazione G.C. n. 126 del 15.10.2012 si stabiliva di procedere all'assunzione a tempo determinato e con rapporto di lavoro a tempo pieno di un Istruttore Amministrativo in sostituzione del personale di ruolo in congedo per maternità;

Richiamata la propria Determinazione n. 80 del 20.11.2012 registrata al n. 466 in data 21/11/2012 del Registro Generale, con la quale si sono approvate le operazioni concorsuali tenutesi il giorno 19.11.2012 e le risultanze sulla base dei verbali trasmessi dalla Commissione esaminatrice di cui risulta vincitrice la Sig.ra BONO Maria Grazia nata a Moncalieri in data 21.06.1979, residente in Bricherasio Via Mario Bertolino n. 7, C.F. BNOMGR79H61F335P;

Considerato che la sostituzione del personale in congedo per maternità avverrà con decorrenza 10/12/2012 con inquadramento della vincitrice della prova selettiva in categoria "C. 1";

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione G.C. n. 141 del 20.10.2011;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

### **DETERMINA**

- 1) di assumere, con decorrenza 10/12/2012 e fino al rientro in servizio della dipendente in congedo per maternità, la Sig.ra BONO Maria Grazia nata a Moncalieri in data 21.06.1979, residente in Bricherasio Via Mario Bertolino n. 7, C.F. BNOMGR79H61F335P da assegnare all'Ufficio Tributi, con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato – Cat. "C. 1", dando atto che verranno applicate le norme di legge in materia di spese di personale;
- 2) di imputare la spesa per il pagamento di tutte le competenze determinate dal vigente C.C.N.L., oneri a carico del datore di lavori compresi, agli appositi interventi concernenti il personale del bilancio di previsione 2012, disponibili e del bilancio 2013 di prossima previsione;
- 3) di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro;
- 4) il rapporto di lavoro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7, comma 6, del C.C.N.L. 14/09/2000, si risolve automaticamente, senza diritto di preavviso alla scadenza del termine indicato nel contratto individuale o, prima di tale data, comunque con il rientro in servizio del lavoratore sostituito o per sopravvenute disposizioni legislative in materia.

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 49 del T.U. n. 267 del 18/02/2000 e art. 16 comma 6, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

F.to REVELLINO Roberto

*Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria*

## **AREA FINANZIARIA**

### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.49 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa: numero 3-12-20-29 per € 1.720,00 oltre oneri e Irap= con imputazione ai Capitoli 3000-3010-3600 del bilancio per l'esercizio 2012, disponibile, e per la restante somma sul bilancio 2013 di prossima formazione.

Li, 28/11/2012

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: REVELLINO Roberto

## ***LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE***

### ***AREA FINANZIARIA***

### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numero 3-12-20-29 competenza e sui corrispondenti che si registreranno sul bilancio 2013 di prossima formazione) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 28/11/2012

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: REVELLINO Roberto