Copia

COMUNE DI BRICHERASIO

CITTA' METROPOLITANA TORINO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 322 **DATA 23/08/2018**

DETERMINAZIONE **N° 56** **DEL 03/08/2018**

IMPEGNO DI SPESA SI (x) NO ( )

OGGETTO: ACCERTAMENTO, RIPARTIZIONE E LIQUIDAZIONE DEI PROVENTI PER DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ROGITO RISCOSSI NEL MESE DI LUGLIO 2018

IL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA - TRIBUTI
F.to:REVELLINO Roberto

03/08/2018

Si attesta la copertura finanziaria numero

Imp. n. 560 di € 649,45 Voce 120 Cap. 40 Art. 99

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
F.TOREVELLINO Roberto

Lì, 03/08/2018

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi

DAL 27-ago-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TOZULLO dott. Raffaele

RELATA DI PUBBLICAZIONE

N. REG. ___739_____
Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi

Dal 27-ago-2018

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 27-ago-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
ZULLO dott. Raffaele

UFFICIO RAGIONERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA - TRIBUTI

OGGETTO: ACCERTAMENTO, RIPARTIZIONE E LIQUIDAZIONE DEI PROVENTI PER DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ROGITO RISCOSSI NEL MESE DI LUGLIO 2018

L'anno DUEMILADICIOTTO nel mese di AGOSTO il giorno TRE nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA - TRIBUTI

REVELLINO Roberto

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 26/02/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (D.U.P.) 2018 - 2020 (ART. 170 COMMA 6 DEL D.LGS. 267/00)";

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 26/02/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 26/03/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020-assegnazione risorse finanziarie" e s.m.i.;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 23.02.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Riscossione e riparto dei Diritti di Segreteria";

RICHIAMATO l'art. 10 del D.L. 90/2014 convertito nella Legge 114/2014 "Abrogazione dei diritti di Rogito del Segretario Comunale e Provinciale ed abrogazione della ripartizione del provento annuale dei diritti di segreteria;

VISTO l'art. 41della Legge11.07.1980, n.312 (attribuzione nuovo stipendio ai Segretari Comunali);

VISTO l'art. 27 del D.L. 28.02.1983, n. 55 (diritti di segreteria);

VISTO l'art. 10, comma 10, del D.L. 18.01.1993, n. 8, convertito in Legge 19.03.1993, n. 68 (istituzione diritti di segreteria);

VISTA la Circolare 08.04.1994, n. 13/94, del Ministero dell'Interno;

VISTA la Circolare n. 20/98 del 30.04.1998 del Ministero dell'Interno;

VISTO l'art. 20 del D.P.R. 04.12.1997, n. 465 (Risorse agenzia Segretari);

VISTO il D.L. 90/2014 convertito in L.114/2014;

VISTO il comunicato dell'Unione Nazionale Segretari Comunali e Provinciali, in data 16.10.2014, con il quale sono state fornite indicazioni e dal quale emerge che per gli atti rogati a decorrere dal 19.08.2014 l'Ente introita i diritti di rogito e non versa nulla al Ministero mentre per quanto riguarda l'attribuzione ai Segretari vengono distinti le diverse fattispecie tra le quali, la seguente:

"*Segretari di fascia A e B che operano in convenzione nelle quali in uno dei Comuni è presente la dirigenza, nell'altro non è presente, percepiscono la quota max di 1/5 dello stipendio annuo sull'intera somma introitata dal Comune solo per gli atti erogati nel Comune dove non è presente la dirigenza";*

DATO ATTO che in questo ente non è presente la dirigenza;

CONSIDERATO che la Corte Costituzionale con sentenza n. 75 del 7 Aprile 2016 è del parere che il D.L. 90/2014 riconosca i diritti di rogito ai segretari negli enti privi di dirigenza;

VISTO il rendiconto dei diritti riscossi nel mese di Luglio 2018 nel complessivo importo di €.2.178,01 così suddiviso:

Diritti di segreteria su documenti	€.	33,14=
Diritti di rogito	€.	649,45=
Diritti di segreteria su atti urbanistici	€.	1.495,42=

PRESO ATTO che ai sensi della succitata normativa la ripartizione dei diritti suddetti è la seguente:

- Al Comune il 100% dei Diritti di Segreteria su documenti: €. 33,14;
- Al Segretario Rogante il 100% dei Diritti di Rogito: €. 649,45;
- Al Comune il 100% dei Diritti di Segreteria su atti urbanistici: €. 1.495,42;

DATO ATTO altresì che nel periodo in oggetto non si sono succeduti nella funzione rogante altri funzionari oltre al Dr. Raffaele ZULLO;

RITENUTO pertanto necessario approvare detta ripartizione e procedere alla liquidazione;

VERIFICATA la compatibilità monetaria di cui all'art. 9 del Decreto Legge 78/2009 convertito in Legge 03/08/2009 n. 102;

CONSIDERATO che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. di ripartire l'importo dei diritti di segreteria riscossi nel mese di Luglio 2018 come segue:

Diritti di segreteria su documenti	€.	33,14 = al Comune
Diritti di rogito	€.	649,45 = al Segretario Comunale
Diritti di segreteria su atti urbanistici	€.	1.495,42= al Comune

3. di imputare la spesa di **€. 649,45** dovuta al Segretario Comunale Dr. Raffaele Zullo alla **voce 120 cap. 40 art. 99** *"Quota proventi diritti di segreteria dovuti al Segretario Comunale"* Codice 01.02.1 del bilancio per l'esercizio 2018, disponibile;

4. di dare atto che l'importo erogato al Dr. Raffaele Zullo avviene nel rispetto del limite di 1/5 dello stipendio in godimento.

5. di precisare che, ove sopraggiunga una norma di interpretazione autentica dell'art.10, comma 2 bis, del D.L. 90/2014, come introdotto dalla Legge di Conversione n.114/2014, nel rispetto delle prescrizioni da questa stabilite, quest'ufficio adotterà gli atti amministrativi necessari e conseguenti, eventualmente finalizzati alla restituzione delle somme corrisposte a tale titolo al Segretario Comunale.

IMPEGNI

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
	2018	560	01021	120	40	99	U.1.01.01.01.004	649,45

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012 e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T.U. 267/2000 ed art. 7, comma 2, del Regolamento di Contabilità;

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

F.TOREVELLINO Roberto

Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.153 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa:

Settore	Soggetto	C/ R	Anno	Imp/ Sub	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Stanz./ Residuo	Già Utilizzato	Importo €
AMMINISTRAZIONE - SERVIZI GENERALI - ATT. ISTITUZIONALI - SERV. SOCIALI	**ZULLO RAFFAELE**	**C**	**2018**	**560**	**01021**	**120**	**40**	**99**	**4.500,00**	**1.258,09**	**649,45**

Li, 03/08/2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
F.TOREVELLINO Roberto

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (**n. 560** competenza) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 03/08/2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
F.TOREVELLINO Roberto