



COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TORINO

SERVIZI TECNICI

C. A. P. 10060 – Tel. 0121.599333 – Fax 0121.599334

CONVENZIONE PER LA REDAZIONE VARIAZIONE STRUTTURALE DEL P.R.G.C. VIGENTE NEL COMUNE DI BRICHERASIO

L'anno Duemilasedici addì _____ del mese di _____ tra il Comune di Bricherasio nella qualità del Responsabile dei Servizi Tecnici FALCO Geom Vilma che agisce in nome e per conto del Comune, in esecuzione della Determinazione n. _____ del _____ e:
L'Architetto Marco PAIRONE con studio in Pinerolo, Via Brunetta D'Usseaux, 19, iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Torino al n. 5085, C.F. PRN MRC 73M18 G674B, partita IVA n. 08019110017;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Quanto segue:

ART 1 – il Comune di Bricherasio affida all'Arch. Marco PAIRONE l'incarico professionale per l'effettuazione delle seguenti prestazioni:

- a) Recepimento della procedura di informatizzazione dello strumento urbanistico;
- b) Variante strutturale per adeguamento al P.A.I. parte urbanistica;

ART 2 – l'incarico per lo studio e la predisposizione della variazione urbanistica del P.R.G.C. viene affidato al professionista incaricato.

Le prestazioni fornite dal professionista consistono in:

- a) Recepimento della procedura di informatizzazione dello strumento urbanistico;
 1. Assistenza al Comune di Bricherasio per la digitalizzazione della cartografia da parte di ditta specializzata scelta dal Comune;
 2. Proposte per la risoluzione dei problemi di carattere urbanistico scaturenti dalla digitalizzazione del Piano Regolatore Generale Comunale per incongruenze grafiche, normative e di scala;
 3. Verifica di congruenza tra gli elaborati grafici informatizzati prodotti e quelli del PRGC vigente;
 4. Adeguamento delle Norme Tecniche di Attuazione;
 5. Verifica ed aggiornamento del dimensionamento dell'intero Strumento Urbanistico in conseguenza del passaggio dalla documentazione cartacea e quella digitale;
 6. Predisposizione del progetto di variante urbanistica per il recepimento della nuova cartografia contestualmente alla variante strutturale al PRGC vigente di adeguamento al P.A.I.

- b) Variante strutturale per adeguamento al P.A.I. parte urbanistica;

1. Predisposizione della Proposta Tecnica del Progetto Preliminare di cui all'art. 15 c. della L.R. 56/77 e smi;
2. Redazione del Progetto Preliminare di variante strutturale al PRGC vigente di adeguamento al P.A.I.;
3. Valutazione delle osservazioni e delle proposte pervenute e predisposizione della Proposta Tecnica del Progetto Definitivo del Piano, di cui all'art. 15 c. 10 della L.R. 56/77 e smi;
4. Redazione del progetto definitivo di variante strutturale al PRGC vigente;
5. Assistenza all'Amministrazione durante tutto l'iter procedurale di approvazione della variante strutturale e durante le conferenze di copianificazione;

ART 3 – Tutti gli elaborati elencati nell'articolo precedente saranno forniti nel numero di 3 copie cartacee e in n. 1 copia su supporto informatico, ove richiesta dal Committente. Eventuali copie aggiuntive richieste dal Committente comportano il pagamento del relativo costo.

ART 4 – L'Amministrazione committente ha il compito di fornire tutto il materiale topografico e cartografico necessario definito d'accordo con il progettista.

ART 5 – L'Amministrazione Comunale si riserva di fornire eventualmente al progettista documenti chiarificatori delle proprie necessità politiche anche in fase avanzata di formazione della Variante al Piano.

ART 6 – Qualora l'Amministrazione non fosse in grado di fornire tutto il materiale di cui agli artt. 4 e 5, potrà autorizzare il progettista ad eseguire o completare le ricerche, restando inteso che tali prestazioni posticiperanno la decorrenza dei tempi di esecuzione, di cui al successivo art. 7, e saranno regolate con compensi supplementari da determinarsi a vacazione, secondo quanto stabilito nel successivo art. 8.

ART 7 – Salvo diverso accordo tra le parti si conviene il seguente programma di lavoro e relative scadenze:

- Predisposizione della bozza della proposta tecnica del progetto preliminare, **entro febbraio 2017**
- Predisposizione della proposta tecnica del progetto preliminare, **entro luglio 2017**
- Predisposizione del progetto preliminare **entro il mese di febbraio 2018**
- Predisposizione della proposta tecnica del progetto definitivo **entro luglio 2018**
- Predisposizione del progetto definitivo **entro febbraio 2019**

CHE potranno subire modifiche in funzione delle osservazioni pervenute e di quanto potrà emergere in sede di conferenze di copianificazione e valutazione

Resta salvo il riconoscimento delle cause di forza maggiore per eventuali difficoltà o ritardi che potessero insorgere e non dovuti all'operato dal professionista incaricato; in tal caso dovrà essere stabilita di comune accordo tra le parti la proroga necessaria.

ART 8 – Per le prestazioni di cui al precedente ART 1 viene convenuto il corrispettivo di Euro 39.750,00 oltre al contributo CNPAIA del 4% ed IVA al 22%, al netto della ritenuta d'acconto del 20%.

Per le prestazioni da conteggiarsi a vacazione sarà corrisposta la tariffa onoraria di netti Euro 50,00 all'ora o frazione di ora

ART 9 – I pagamenti dovranno avvenire sulla base delle seguenti fasi e percentuali:

- 30% dell'onorario preventivato più oneri previdenziali più IVA all'approvazione proposta tecnica del progetto preliminare;
- 20% dell'onorario preventivato più oneri previdenziali più IVA all'approvazione del progetto preliminare
- 20% dell'onorario preventivato + oneri previdenziali + IVA all'approvazione proposta tecnica del progetto definitivo;
- 30% dell'onorario preventivato + oneri previdenziali + IVA all'approvazione progetto definitivo.

ART 10 – Le prestazioni del professionista incaricato per l’assistenza agli Amministratori nell’esame delle osservazioni di cui all’art. 15 della L.R. n. 56/77 e per la predisposizione dei pareri tecnici relativi alle controdeduzioni saranno liquidate con compenso discrezionalmente definito in Euro 100,00 cadauna in alternativa a vacanza con le tariffe di cui all’art. 8.

Si intendono comprese nell’onorario base le prestazioni di assistenza e consulenza agli organismi esecutivi (Sindaco, Giunta Comunale, Consiglio Comunale e loro organismi tecnici).

ART 11 – Il professionista incaricato dovrà rispettare i tempi assegnati per le prestazioni previste, in caso contrario sarà soggetto:

- ad una penalità di Euro 100,00 giornaliera per ritardi ritenuti tollerabili, con un massimo del 10% (dieci per cento) dell’importo delle singole fasi;
- ad una penalità di Euro 100,00 giornaliera per ritardi ritenuti tollerabili;
- alla ridiscussione del contratto in caso di pregiudizievole ritardo e previa diffida di consegna del progetto nel termine massimo di gg. 30.

L’eventuale revoca dell’incarico prima che questo sia condotto a compimento per motivi non imputabili al professionista incaricato, dovrà essere comunicata al professionista medesimo immediatamente per iscritto e successivamente con adozione di apposita deliberazione, tenendo conto che il provvedimento comporterà la corresponsione dell’onorario relativo al lavoro svolto aumentato del 25%.

L’eventuale rinuncia all’incarico da parte del professionista incaricato potrà avvenire solamente per fondati e giustificati motivi, in tal caso l’Amministrazione corrisponderà al professionista medesimo l’onorario corrispondente al lavoro svolto senza l’aumento del 25%.

In entrambi i casi all’Amministrazione dovrà essere prodotta copia di tutto il lavoro svolto, unitamente al prospetto degli onorari e degli esposti regolarmente vidimati dall’Ordine Professionale Competente.

Il Committente può, a propria discrezione e dandone preventiva comunicazione scritta al Professionista, richiedere la sospensione temporanea dell’esecuzione delle prestazioni. In tal caso, spettano al Professionista la liquidazione del compenso ed il rimborso delle spese relative alle prestazioni eseguite sino alla data della sospensione.

Salvo diverso accordo tra le Parti, il Contratto si intenderà risolto di diritto qualora il Committente non comunichi al Professionista di riprendere l’esecuzione della prestazione sospesa entro 12 mesi dalla data di effetto della sospensione, fornendo al medesimo le necessarie istruzioni. In tal caso, spetta al Professionista, a saldo delle prestazioni eseguite, un importo aggiuntivo pari al 25% (venticinque per cento) di quello calcolato al comma precedente, salvo il risarcimento del maggior danno.

La sospensione richiesta dal Committente esonera il Professionista da qualsiasi responsabilità derivante da e per il periodo di effetto della stessa.

Il progettista incaricato dovrà dimostrare la regolarità contributiva ai sensi dell’art 17 comma 6) della Legge 109/94 e smi.

ART 12 – La presente convenzione potrà essere oggetto di revisione e/o aggiornamento conseguentemente all’entrata in vigore di nuove disposizioni in materia urbanistica comportanti modificazioni dell’entità e/o delle modalità delle prestazioni previste.

ART 13 – Il professionista, ai sensi dell’art. 9 d.l. 1/2012 convertito in legge il 22/03/2012, informa il committente che a sua tutela è in vigore una polizza assicurativa n. A116C174716 della compagnia Lloyd’s per danni provocati nell’esercizio dell’attività professionale con un massimale pari a 1.000.000 €.

ART 14 – Sono escluse dall’onorario tutte le prestazioni non specificate. In particolare non sono da ritenersi comprese prestazioni ed elaborati riguardanti aspetti geologici, idraulici, ambientali, sismici, individuanti la capacità d’uso dei suoli e/o verifica e classificazione acustica, verifiche di assoggettabilità alla VAS, Valutazioni Ambientali Strategiche e Valutazioni di Impatto Ambientale.

ART 15 – La Parte Contraente è tenuta ad introdurre negli elaborati presentati, tutte le modifiche richieste per iscritto dall'Amministrazione comunale e dagli altri Enti che siano specificate da oggettive e riconoscibili esigenze tecniche e di normativa, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

Qualora le novità legislative o regolamentari intervengano successivamente al conferimento dell'incarico e le medesime comportino variazioni nell'impostazione progettuale, il Professionista è tenuto ad introdurre le modifiche e/o integrazioni del caso. Il compenso spettantegli per tali interventi deve essere preliminarmente convenuto tra le Parti.

ART 16 – Ogni controversia che dovesse sorgere sull'applicazione delle presente convenzione e che non fosse possibile risolvere in via amichevole sarà differita all'inappellabile giudizio di un Collegio Arbitrale composto da un rappresentante dell'Amministrazione, da un rappresentate dei Professionisti incaricati e da un terzo membro incaricato concordemente dalle parti o mancando tale accordo, nominato dal Tribunale di Torino.

Le spese per la costituzione ed il funzionamento del Collegio Arbitrale verranno anticipate dalla parte che avrà chiesto l'intervento e cadranno sul soccombente.

ART 17 – le eventuali spese di registrazione delle presente convenzione sono a carico della Civica Amministrazione.

ART 18 – la presente convenzione è senz'altro impegnativa per il professionista incaricato, mentre tale diventerà per l'Amministrazione soltanto dopo la prescritta definitiva approvazione degli Organi di Controllo.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Rappresentante dei Servizi Tecnici

Il Professionista

Allegato: schema di parcella professionale relativa alle prestazioni per la redazione della variazione urbanistica del P.R.G.C. del Comune di Bricherasio.