



# COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 422

DATA 01/12/2010

**DETERMINAZIONE**                      **N° 69**                      **DEL 26/11/2010**

IMPEGNO DI SPESA    SI ( )    NO ( )

**OGGETTO: Liquidazione rimborso spese alla Squadra A.I.B. di Brichersio per vigilanza "PalaUva" in occasione della 42<sup>a</sup> Sagra dell'Uva**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI**  
F.to:D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

26/11/2010

Si attesta la copertura finanziaria numero

impegno/i 454

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

**F.to:**            REVELLINO Roberto

Lì, 01/12/2010

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi

DAL 06/12/2010

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to: D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

N. REG. \_\_\_\_\_

Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi

Dal 06/12/2010

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 06/12/2010

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

## UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

**OGGETTO: Liquidazione rimborso spese alla Squadra A.I.B. di Brichersio per vigilanza "PalaUva" in occasione della 42^ Sagra dell'Uva**

L'anno DUEMILADIECI del mese di NOVEMBRE del giorno VENTISEI nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI**

**D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna**

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi";

Vista la deliberazione di C.C. n. 10 del 24.03.2010 "Approvazione del bilancio di previsione 2010 del bilancio pluriennale 2010 – 2011 – 2012 e della Relazione Previsionale e Programmatica per il triennio 2010/2012" e ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione di G.C. n. 66 del 25/03/2010 "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2010" e ss.mm.ii.;

Richiamata la propria determinazione n. 56 del 27/08/2010, Registro Generale n. 329 del 03/09/2010, avente oggetto "42^ edizione della Sagra dell'uva anno 2010 – impegno di spesa"

Dato atto che per la sorveglianza notturna della tensostruttura denominata "PalaUva", allestita in Piazza Castelvecchio, per i giorni dal 19 al 24 settembre ci si è avvalsi dell'opera di volontari della squadra AIB di Brichersio;

Dato atto che il Presidente Sig. Daniele Peyronel con nota prot. 14080 del 27/10/2010, ha richiesto un rimborso spese pari ad € 400,00=;

Preso atto che la spesa trova copertura nell'impegno n. 454 del cap. 16710 cod. 1070203 "Spese per manifestazioni ed iniziative turistiche" assunto con la determinazione sopra citata;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

### DETERMINA

- 1) **DI LIQUIDARE** alla Sezione AIB di Brichersio la somma di € 400,00= quale rimborso spese per il servizio di sorveglianza notturna svolto dal 19 al 24 settembre alla tensostruttura denominata "PalaUva";
- 2) **DI DARE ATTO** che l'onere trova copertura all'impegno n. 454 del cap. 16710 cod. 1070203 "Spese per manifestazioni ed iniziative turistiche" assunto con propria determina n. 56 del 27/08/2010

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 49 del T.U. n. 267 del 18/02/2000 e art. 16 comma 6, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

F.to D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

***LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE***

***AREA FINANZIARIA***

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numero..\_\_454\_\_ competenza) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 01/12/2010

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: REVELLINO Roberto