



# COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 435

DATA 02/12/2010

**DETERMINAZIONE**                      **N° 74**                      **DEL 02/12/2010**

IMPEGNO DI SPESA                      SI ( )                      NO ( )

**OGGETTO: Liquidazione fondo destinato ad incentivi per la progettazione al Responsabile Unico del Procedimento - Geom Vilma FALCO.**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI**  
F.to:D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

02/12/2010

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero impegno/i 575</p> <p><b>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA</b> <b>F.to: REVELLINO Roberto</b></p> <p>Lì, 02/12/2010</p>	<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL 07/12/2010</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> F.to: D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna</p>
<p><b>RELATA DI PUBBLICAZIONE</b></p>	
<p>N. REG. _____</p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal 07/12/2010</p>	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 07/12/2010

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

## Ufficio Segreteria

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

**OGGETTO: Liquidazione fondo destinato ad incentivi per la progettazione al Responsabile Unico del Procedimento - Geom Vilma FALCO.**

L'anno DUEMILADIECI del mese di DICEMBRE del giorno DUE nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI**

**D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna**

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di C.C. n. 10 del 24.03.2010 "Approvazione del bilancio di previsione 2010 del bilancio pluriennale 2010 – 2011 – 2012 e della Relazione Previsionale e Programmatica per il triennio 2010/2012" e ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione di G.C. n. 66 del 25/03/2010 "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2010" e ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione di C.C. n. 34 del 29.11.2010 "Variazione di assestamento al bilancio per l'esercizio finanziario 2010"

**RICHIAMATO** il regolamento per la ripartizione del fondo destinato ad incentivi per la progettazione e pianificazione previsto all'art. 92 della Legge 163/06 e smi, approvato con deliberazione G.C. n. 106 del 22.09.2003;

**VISTA** la relazione sull'attività svolta, redatta dal Responsabile dei Servizi Tecnici – Vilma Geom. FALCO in data 02.12.2010, da cui risulta che in merito ai progetti di oo.pp. redatti dall'U.T.C. per l'importo di €uro 3.471,60 è da ripartire nella misura stabilita nella relazione allegata;

**DATO ATTO** che l'adozione del presente provvedimento compete al responsabile del Servizio ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

### DETERMINA

- 1) DI liquidare** il fondo destinato agli incentivi per la progettazione dei lavori ai dipendenti comunali nella misura risultante dalla **relazione allegata di cui si omette la pubblicazione per motivi di privacy**;
- 2) DI imputare** la spesa complessiva di **€uro 2.910,87** al Capitolo 5070 cod. 1 01 06 01 Tit. 1 Funz. 01 Serv. 06 Int. 01 "Spese per fondo interno da ripartire tra i dipendenti dell' Ufficio Tecnico" del bilancio per l'esercizio 2010 in corso disponibile.

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 49 del T.U. n. 267 del 18/02/2000 e art. 16 comma 6, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell' Area Finanziaria.

**IL RESPONSABILE DELL' AREA**

F.to D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

*Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria*

**AREA FINANZIARIA**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.49 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa: numero 575 per € 2.910,87= con imputazione al Capitolo 5070 del bilancio 2010, disponibile

Li, 02/12/2010

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: REVELLINO Roberto

***LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE***

***AREA FINANZIARIA***

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numero..\_575\_\_\_\_\_ competenza) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 02/12/2010

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: REVELLINO Roberto