



**COMUNE DI BRICHERASIO**

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

**Reg. generale n. 432**

**DATA 14/12/2011**

**DETERMINAZIONE N° 74 DEL 07/12/2011**

IMPEGNO DI SPESA SI ( ) NO ( )

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE QUOTA DI ADESIONE AL PROTOCOLLO D'INTESA DELLA "STRADA DELLE MELE" ANNO 2011**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI**  
F.to:D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

07/12/2011

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero impegno/i 614</p> <p><b>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA</b> F.to:REVELLINO Roberto</p> <p>Lì, 12/12/2011</p>	<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL 20-dic-2011</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> F.to: D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna</p>
<p><b>RELATA DI PUBBLICAZIONE</b></p>	
<p>N. REG. ___1076_____</p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal 20-dic-2011</p>	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 20-dic-2011

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

## UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE QUOTA DI ADESIONE AL PROTOCOLLO D'INTESA DELLA "STRADA DELLE MELE" ANNO 2011**

L'anno DUEMILAUNDICI nel mese di DICEMBRE il giorno SETTE nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi";

Vista la deliberazione di C.C. n. 8 del 30/03/2011 avente come oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2011 e del bilancio pluriennale 2011/2012/2013 e della relazione previsionale e programmatica per il triennio 2011/2013" e s.m.i.;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 19/05/2011 avente oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2011 (parte contabile)", dichiarata immediatamente eseguibile, e s.m.i.;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 163 del 01/12/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Approvazione protocollo d'intesa per adesione a "Strada delle Mele" – triennio 2011/2013" con la quale l'Amministrazione definitiva di aderire al protocollo d'intesa predisposto dalla Provincia di Torino- Assessorato all'Agricoltura, sviluppo rurale, montagna, fauna e flora;

Considerato che ai sensi dell'art.6 la quota per il Comune di Bricherasio, da versare entro il mese di dicembre alla Provincia di Torino, ammonta ad € 200,00 ;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

### DETERMINA

1) DI LIQUIDARE la quota associativa al protocollo d'intesa predisposto dalla Provincia di Torino- Assessorato all'Agricoltura, sviluppo rurale , montagna fauna e flora - per la "Strada delle mele" per l'anno 2011 pari ad € 200,00;

- 2) DI IMPUTARE l'onere di € 200,00 al capitolo 28810 cod. 1110705 "Contributi promozionali in agricoltura" del bilancio 2011, disponibile;
- 3) DI DARE ATTO che il protocollo d'intesa ha durata triennale 2011/2013;

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 49 del T.U. n. 267 del 18/02/2000 e art. 16 comma 6, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

F.to D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

*Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria*

**AREA FINANZIARIA**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.49 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa: numero 614 per € 200,00 = con imputazione al Capitolo 28810 del bilancio 2011 disponibile

Li, 12/12/2011

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: REVELLINO Roberto

***LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE***

***AREA FINANZIARIA***

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numero.. 614 competenza) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 12/12/2011

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: REVELLINO Roberto