



# COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 505

DATA 17/12/2014

**DETERMINAZIONE**                      **N° 69**                      **DEL 16/12/2014**

IMPEGNO DI SPESA    SI ( )    NO ( )

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ORGANIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE "NATALE IN ALLEGRIA 2014" CIG N. Z2C1236614 (Servizi Grafici) - N.ZA012367EE (Albertengo)**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI**  
F.to: ZULLO dott. Raffaele

16/12/2014

Si attesta la copertura finanziaria numero

impegno/i 626-627-628-629

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

**F.to: REVELLINO Roberto**

Li, 17/12/2014

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi

DAL 22-dic-2014

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to: ZULLO dott. Raffaele

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

N. REG. 1004

Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi

Dal 22-dic-2014

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li 22-dic-2014

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
ZULLO dott. Raffaele

## UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ORGANIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE "NATALE IN ALLEGRIA 2014" CIG N. Z2C1236614 (Servizi Grafici) - N.ZA012367EE (Albertengo)**

L'anno DUEMILAQUATTORDICI nel mese di DICEMBRE il giorno SEDICI nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

ZULLO dott. Raffaele

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di G.C. n. 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi", come modificata dalla deliberazione G. C. n. 3 del 13/01/2014;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con C.C. n. 36 del 27/09/2012;

Richiamata la deliberazione di C.C. n. 29 del 28/07/2014, avente oggetto "Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 della relazione previsionale e programmatica e del bilancio pluriennale 2014/2016", dichiarata immediatamente eseguibile.

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 91 del 07/08/2014, avente oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2014 (parte contabile)", dichiarata immediatamente eseguibile;

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 42 del 27/11/2014 avente oggetto "Variazione di assestamento al bilancio dell'esercizio finanziario 2014", dichiarata immediatamente eseguibile;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 144 del 27/11/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto: "Natale in allegria – anno 2014 – direttive";

Considerato che in occasione delle feste natalizie l'Amministrazione intende ringraziare tutti coloro che svolgono attività di volontariato per il Comune per la gestione delle aree verdi, della biblioteca, della vigilanza ambientale e di assistenza agli anziani donando confezioni natalizie;

Preso atto che si dovrà provvedere anche, da negozi e Ditte specializzate, all'acquisto di vino e panettoni, doni e oggetti di rappresentanza, materiale di cartoleria per un importo stimale in massimo € 200,00;

Dato atto che per la tracciabilità dei flussi finanziari si sono richiesti i seguenti CIG:

- N. Z2C1236614 per la stampa dei manifesti (Servizi Grafici)
- N.ZA012367EE per acquisto di generi dolciari (Albertengo)

Dato atto che per abbellire il paese l'Associazione Pro Loco provvederà all'installazione di luminarie natalizie ed altre decorazioni;

Dato atto che si ritiene opportuno collaborare all'abbellimento del paese con un rimborso spese di € 150,00= alla Pro Loco;

Dato atto che la direttiva dell'Amministrazione è di contenere le spese per l'organizzazione in massimo € 900,00=;

Verificata la compatibilità monetaria di cui all'art. 9 del Decreto Legge 78/2009 convertito in Legge 03/08/2009 n.102;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

## **DETERMINA**

1) DI AFFIDARE le seguenti forniture:

- Albertengo Sergio – Stradale Circonvallazione, 50 – 10060 Bricherasio per la fornitura di generi alimentari da donare ai volontari per un massimo di € 300,00=; CIG di riferimento ZA012367EE

- Servizi Grafici – Strada Tirabrase – 10060 Bricherasio per la stampa di manifesti per € 90,00= CIG di riferimento Z2C1236614

2) DI IMPUTARE la spesa di € 740,00= nel seguente modo:

- € 300,00= riferito al CIG.ZA012367EE

- € 200,00= per acquisti di modica entità presso ditte locali tramite il servizio economale dell'Ente

sul cap. 16610 cod. 1070202 "Spese per manifestazioni ed iniziative culturali"

- € 90,00= per la stampa dei manifesti riferito al CIG Z2C1236614

- € 150,00= per rimborso spese alla Pro Loco di Bricherasio

sul cap. 16710 cod. 1070203 "Spese per manifestazioni ed iniziative culturali" del bilancio 2014 disponibile

3) DI DARE ATTO che all'Associazione Pro Loco di Bricherasio verranno rimborsati massimo 150,00= € per l'installazione e disinstallazione e luminarie natalizie e/o decorazioni per l'abbellimento del paese previa presentazione di apposito rendiconto delle spese e certificazione di regolare installazione;

4) DI DARE ATTO che verranno effettuate spese per importi modesti da Ditte locali tramite il servizio economale dell'Ente per un massimo di € 200,00=;

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012 e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T.U. 267/2000 ed art. 7, comma 2, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà

esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

F.to ZULLO dott. Raffaele

*Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria*

**AREA FINANZIARIA**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.153 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa:

numero 626 per € 300,00= CIG n. ZA012367EE

numero 627 per € 200,00=

con imputazione al Capitolo 16610

numero 628 per € 90,00= CIG n. Z2C1236614

numero 629 per € 150,00=

con imputazione al Capitolo 16710

del bilancio 2014 disponibile.

Li, 17/12/2014

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: REVELLINO Roberto