



COMUNE DI BRICHERASIO

CITTA' METROPOLITANA TORINO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 420

DATA 14/12/2016

DETERMINAZIONE **N° 69** **DEL 14/12/2016**

IMPEGNO DI SPESA SI () NO ()

OGGETTO: Affidamento incarico per conservazione digitale e implementazione programmi SISCOM

IL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI
F.to:ZULLO dott. Raffaele

14/12/2016

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero impegno/i n.627 per €.1.794,62 Voce 6470 Cap.10 Art.99</p> <p>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA F.TOREVELLINO Roberto</p> <p>Lì, 14/12/2016</p>	<p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL 15-dic-2016</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE F.TOZULLO dott. Raffaele</p>
<p>RELATA DI PUBBLICAZIONE</p>	
<p>N. REG. ___ 897 _____</p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal 15-dic-2016</p>	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 15-dic-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
ZULLO dott. Raffaele

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

OGGETTO: Affidamento incarico per conservazione digitale e implementazione programmi SISCOM

L'anno DUEMILASEDICI nel mese di DICEMBRE il giorno QUATTORDICI nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

ZULLO dott. Raffaele

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 05/05/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Approvazione bilancio di previsione per gli esercizi 2016-2017-2018, Documento Unico di Programmazione (DUP) 2016-2017-2018 e nota integrativa" e s.m.i.;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 16/05/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2016/2018- Assegnazione risorse finanziarie " e s.m.i.;

VISTA la legge 28/12/2015 n. 218 (Legge di stabilità 2016) la quale all'art. 1 comma 501 ha riformulato l'art. 23 ter comma 3 del D.L. 90 del 2014 convertito con modificazioni in L. 114 del 2014 nel seguente modo: *"Fermi restando l'art. 26 comma 3 della L. 488/1999, l'art. 1 comma 45 della L. 296/2006, l'art. 9 comma 3 del D.L. 66/2014, i Comuni possono procedere autonomamente per acquisti di beni, servizi e lavori **di valore inferiore a 40.000,00 €**"*

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 132 del 19/10/2015 con cui si ravvisava l'opportunità di avvalersi della possibilità di esternalizzare il servizio a conservatore accreditato presso AGID;

Richiamata la propria determinazione n. 19 del 9/6/2016 con cui si affidava l'incarico a IFIN Sistemi per la conservazione digitale, con versamento manuale dei dati da conservare;

Valutato che con questo conservatore si è aggiunto un aggravio di lavoro agli uffici dovuto al versamento manuale e che non era garantita la possibilità del salvataggio di tutti i documenti informatici;

Considerato che gli Uffici utilizzano per lo più programmi della Ditta Siscom S.p.A. di Cervere e che tale Ditta ha presentato un'offerta di conservazione di documenti digitali in outsourcing ed ha realizzato un modulo specifico altamente qualificato per gestire il versamento dei documenti informatici in modo automatico, controllato con lo scadenziario ed il periodo di conservazione;

Valutata l'opportunità di affidare l'incarico della conservazione in outsourcer alla SISCO M che ha affidato alla Società ARUBA PEC S.P.A. con sede legale in Arezzo (AR) Via Sergio Ramelli n. 8 (conservatore accreditato) che svolgerà il servizio di conservazione a norma di legge.

Visto il preventivo del 10/11/2016 Prot. 11908 del pacchetto di conservazione dei documenti informatici al costo di € 1.021,00 oltre IVA 22% e quindi al costo totale di € 1245,62;

Considerato che si rende altresì necessario l'acquisto del programma di gestione delle ordinanze al costo di € 450,00 oltre IVA 22% per un totale di 549,00;

Dato atto che si è provveduto a richiedere all'AVCP il seguente CIG: Z6F1C8536F

Dato atto che si è accertata la regolarità contributiva della ditta interessata;

Dato atto che la ditta assume gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 comma 8, della Legge 136/2010, pena la nullità del presente atto;

Verificata la compatibilità monetaria di cui all'art. 9 del Decreto Legge 78/2009 convertito in Legge 03/08/2009 n. 102;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

DETERMINA

1) Di affidare, in sostituzione alla Ditta IFIN, alla Ditta SISCO M S.p.A. di Cervere , Via Adua n. 4 , C.F./P.IVA: 01778000040 – l'incarico per la conservazione dei documenti informatici in outsourcing con conservatore accreditato AGID identificato nella Ditta ARUBA PEC S.P.A. con sede legale in Arezzo(ar) Via Sergio Ramelli n. 8;

2) Di acquistare il programma di gestione delle ordinanze al costo di € 450,00 oltre IVA 22% dalla Ditta Ditta SISCO M S.p.A. di Cervere , Via Adua n. 4 , C.F./P.IVA: 01778000040;

3) Di imputare la spesa:

- per l'impianto della conservazione di € 1021,00 oltre IVA 22% per un totale di € 1245,62

- per l'acquisto del programma di gestione delle ordinanze di € 450,00 oltre IVA 22% per un totale di € 549,00 al cap. 6470.10.99 cod 01.11.2 "Acquisto attrezzature per uffici e servizi – software";

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012 e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T.U. 267/2000 ed art. 7, comma 2, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

F.TOZULLO dott. Raffaele

*Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria***AREA FINANZIARIA**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.153 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa:

Settore	Soggetto	C / R	Anno	Imp/ Sub	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Stanz. / Residuo	Già Utilizzato	Importo €
AMMINISTRAZIONI - SERVIZI GENERALI - ATTIV. ISTITUZIONALI - SERVIZI SOCIALI	SISCOM S.P.A.	C	2016	627	01112	6470	10	99	4.200,00	2.196,00	1.794,62

Li, 14/12/2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.TOREVELLINO Roberto