



# COMUNE DI BRICHERASIO

CITTA' METROPOLITANA TORINO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 443

DATA 22/12/2016

**DETERMINAZIONE**                      **N° 76**                      **DEL 20/12/2016**

IMPEGNO DI SPESA    SI ( )    NO ( )

**OGGETTO: Nomina commissione bando di concorso istruttore C1**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI**  
F.to:ZULLO dott. Raffaele

20/12/2016

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero impegno/i //</p> <p><b>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA</b> F.TO*</p>	<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL 22-dic-2016</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> F.TOZULLO dott. Raffaele</p>
<p><b>RELATA DI PUBBLICAZIONE</b></p>	
<p>N. REG. <u>  968  </u></p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal 22-dic-2016</p>	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li 22-dic-2016

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
ZULLO dott. Raffaele

## UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

### **OGGETTO: Nomina commissione bando di concorso istruttore C1**

L'anno DUEMILASEDICI nel mese di DICEMBRE il giorno VENTI nel proprio ufficio,

### **IL RESPONSABILE DEL AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI**

ZULLO dott. Raffaele

RICHIAMATA la Deliberazione n. 117 del 24 ottobre 2016 recante “ Esame ed approvazione bando di mobilità volontaria esterna tra Enti soggetti a vincoli assunzionali per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di istruttore – Cat C1 giuridica ed economica presso l'Area Affari Generali – Segreteria Servizi demografici – statistiche – promozionali – servizio elettorale – servizio necroscopico “

ATTESO che ai sensi dell'art 5 comma 2 del Regolamento Comunale per la disciplina della mobilità volontaria, la Commissione esaminatrice è composta dal Segretario C.le con funzione di Presidente, dal Responsabile del Servizio di assegnazione , da altro dipendente del Servizio di Cat almeno pari a quella del posto da coprire ed inoltre le funzioni di Segretario verbalizzante vengono svolte da altro dipendente Comunale;

DATO ATTO che le funzioni di Responsabile del Servizio di assegnazione vengono svolte dal Segretario C.le giusta Decreto sindacale n.5 del 29/05/2014

RITENUTO pertanto nominare quale altro dipendente del Servizio di Cat almeno pari a quella del posto da coprire la Sig.ra ALLOA Lidia Cat C5 ed inoltre quale segretario della Commissione la Dipendente CESAN Daniela inquadrata nell'Area Affari Generali Cat C5

RICHIAMATO il Regolamento Comunale per la disciplina della mobilità volontaria;

VISTO l'art 35 comma 3 lettera e) del Dlgs n. 165 del 2001

VISTO il DPR n. 487 del 9.5.1994

### **DETERMINA**

- 1) Di nominare quale Membro della Commissione per la valutazione dei candidati alla mobilità volontaria esterna tra Enti soggetti a vincoli assunzionali per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di istruttore – Cat C1 giuridica ed economica presso l'Area Affari Generali – Segreteria Servizi demografici – statistiche promozionali – servizio elettorale – servizio necroscopico” la Sig.ra ALLOA Lidia inquadrata nell'Area Affari Generali – Segreteria;
- 2) Di incaricare la Dipendente CESAN Daniela inquadrata nell'Area Affari Generali - Segreteria Cat C5 a svolgere le funzioni di Segretario Verbalizzante .

3) Di dare atto che le funzioni di Presidente e di Responsabile dell'area sono svolte dal Segretario Comunale

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**F.TOZULLO** dott. Raffaele