



# COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 150

DATA 31/05/2016

**DETERMINAZIONE**                      **N° 20**                      **DEL 19/05/2016**

IMPEGNO DI SPESA    SI ( )    NO (xx)

**OGGETTO: Votazioni del giorno 17/04/2016 - Liquidazione compenso per lavoro straordinario al personale dipendente.**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE**  
F.to: ZULLO dott. Raffaele

19/05/2016

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero impegno/i n.143-144-145</p> <p><b>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA</b> <b>F.to: REVELLINO Roberto</b></p> <p>Lì, 27/05/2016</p>	<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL 09-giu-2016</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> F.to: ZULLO dott. Raffaele</p>
<p><b>RELATA DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>N. REG. ___400_____</p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal 09-giu-2016</p>	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 09-giu-2016

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
ZULLO dott. Raffaele

## UFFICIO DEMOGRAFICO/ELETTORALE

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE

**OGGETTO: Votazioni del giorno 17/04/2016 - Liquidazione compenso per lavoro straordinario al personale dipendente.**

L'anno DUEMILASEDICI nel mese di MAGGIO il giorno DICIANNOVE nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE

ZULLO dott. Raffaele

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il T.U. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

VISTA la deliberazione di G.C. n. 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi", come modificata dalla deliberazione G. C. n. 3 del 13/01/2014;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con C.C. n. 36 del 27/09/2012;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 05/05/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Approvazione bilancio di previsione per gli esercizi 2016-2017-2018, Documento Unico di Programmazione (DUP) 2016-2017-2018 e nota integrativa" e s.m.i.;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 16/05/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2016/2018- Assegnazione risorse finanziarie " e s.m.i.;

Visto che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle votazioni che hanno avuto luogo il giorno 17/04/2016, il personale dipendente assegnato al servizio elettorale con la determinazione del servizio Elettorale n.12, in data 09/03/2016 Registro generale n. 78 dell'11/03/2016, venne autorizzato ad eseguire lavoro straordinario nel periodo intercorrente dal cinquantesimo giorno antecedente la data delle consultazioni elettorali al quinto giorno successivo alla stessa data;

Accertato che le varie operazioni sono state assicurate con la dovuta tempestività;

Visto il prospetto delle ore di lavoro straordinario effettivamente eseguite per lo scopo da ciascun dipendente chiamato a far parte dell'Ufficio Elettorale Comunale nel periodo dal 27/02/2016 al 09/03/2016;

Accertato che ciascun dipendente ha eseguito le ore di lavoro straordinario risultanti dal prospetto proposto per la liquidazione;

Visto l'art. 15 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, modificato da ultimo dalla legge 27 dicembre 2013, n.147 che testualmente recita:

**«Art. 15 - Lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali.**

*1. In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantesimo giorno antecedente la data delle consultazioni elettorali al quinto giorno successivo alla stessa data. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti.*

*2. L'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con determinazione da adottare preventivamente e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere. La mancata adozione inibisce il pagamento dei compensi.*

*... omissis ...*

Visti:

- l'art. 14 del C.C.N.L. 1° aprile 1999;
- gli artt. 6, 38, 39 e 52 del C.C.N.L. 14 settembre 2000;
- l'art. 15 del C.C.N.L. 5 ottobre 2001;

Viste le circolari ministeriali e le disposizioni prefettizie;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

**DETERMINA**

1) Di liquidare il compenso dovuto al personale dipendente per prestazioni straordinarie eseguite per gli adempimenti elettorali come in relazione e di liquidare, per lo scopo, in favore di ciascuno di essi, la somma corrispondente come da prospetto che segue:

Num. D'ord.	UFFICIO DI APPARTENENZA ORDINARIA – DIPENDENTI - COGNOME E NOME – FUNZIONI ESPLETATE NEL PERIODO CONSIDERATO	Qualifica o categoria	RAPPORTO			PERIODO		Ore complessivamente autorizzate	ORE ESEGUITE					COMPENSO ORARIO DOVUTO PER ORE ESEGUITE IN ORARIO				SOMMA DOVUTA (10 x 15 + 11 x 16 + 12 x 17 + 13 x 18)
			A TEMPO PIENO (barrare) <input checked="" type="checkbox"/>	TEMPO PARZIALE		Dal	Al		Diurne feriali	Notturne feriali o diurne festive	Notturne festive	Lavoro aggiuntivo personale a tempo parziale (Art. 16, c. 3, C.C.N.L. 5/10/2001)	TOTALE ore 10+11 12+13	Diurno feriale	Notturmo feriale o diurno festivo	Notturmo festivo	Lavoro aggiuntivo personale a tempo parziale (Art. 16, c. 3, C.C.N.L. 5/10/2001)	
				ORIZZONTALE (barrare) <input checked="" type="checkbox"/>	VERTICALE (barrare) <input checked="" type="checkbox"/>													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	ALLOA LIDIA	C5	X			27/2/16	17/4/16	67	16	12	2	//	30	233,28	197,76	38,02	//	469,06
2	BONANSEA MAURA	D2	X			27/2/16	17/4/16	67	6	6	//	//	12	88,68	100,20	//	//	188,88
3	CESAN DANIELA	C5	X			27/2/16	17/4/16	67	//	7	//	//	7	//	115,36	//	//	115,36
4	CARMINATI LUCIA	C1	X			27/2/16	17/4/16	67	7	6	//	//	13	90,65	87,84	//	//	178,49
5	PERRO LUCA	B1		X		27/2/16	17/4/16	15	3,5	//	//	//	3.50	//	//	//	//	41,30
5	RIVOIR MAURO	C4	X			27/2/16	17/4/16	52	4,5	9,5	//	//	14	63,27	15,89	//	//	214,23
6	CAFFARATTI GIULIA	C3		X		27/2/16	17/4/16	15	4,5	4,5	//	//	9	66,24	69,12	//	//	135,36
7	CAFFARATTI GIULIA	C3		X		27/2/16	17/4/16	//	//	2	//	//	2	//	38,40	//	//	38,40
8	CAFFARATTI GIULIA	C3		X		27/2/16	17/4/16	//	//	2	//	//	2	//	30,80	//	//	30,80
8	MARZOTTO MARCO	C1	X			27/2/16	17/4/16	52	//	11,5	//	//	11,5	//	168,36	//	//	168,36
								402	41,5	60,5	2	//	104					€ 1580,24

Contributi e imposte a carico del Comune:

- per cassa pensione 23,80%.....	del totale .....	€	376,11
- per il IRAP 8,50%	del totale .....	€	130,75
- per I.N.A.I.L. ....	% su € .....	€	.....
.....	% su € .....	€	.....
.....	% su € .....	€	.....
- Buoni Pasto N. ....	x € .....	€	.....//
Totale spesa a carico del comune da ripartire o rimborsare			€ 2.087,10

2°) Di imputare la spesa, di complessive € 2.087,10 alla voce 670 capitoli 1014-1015 articolo 99, alla voce 730 capitolo 1016 articolo 99, Missione 01, Programma 07, del bilancio dell'esercizio 2016, disponibile

3°) Demanda all'ufficio gli adempimenti relativi al rendiconto e richiesta di rimborso in applicazione delle norme vigenti.

4°) DI DARE ATTO ANCHE CHE:

- in relazione al disposto dell'art. 9 della legge 30 dicembre 1991, n. 412, la durata effettiva della prestazione di lavoro di tutti i dipendenti corrisponde a quella contrattuale, così come risulta dagli idonei, continui accertamenti disposti;

- le ore di lavoro straordinario eseguite mensilmente da ciascun dipendente sono contenute nel limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona fino a un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni elettorali al quinto giorno successivo alla stessa data.

- le ore di lavoro straordinario eseguite complessivamente sono contenute entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona così come richiesto dall'art. 15, comma 1, ultimo alinea del D.L. n. 8/1993 modificato da ultimo dalla legge 27 dicembre 2013, n.147 (solo per i comuni con più di 5 dipendenti).

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012 e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T.U. 267/2000 ed art. 7, comma 2, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

F.to ZULLO dott. Raffaele

*Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria*

**AREA FINANZIARIA**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.153 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa:

- N. 143-144-145

Li, 27/05/2016

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: REVELLINO Rag. Roberto

***LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE***

***AREA FINANZIARIA***

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numero..143-144-145 competenza) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 27/05/2016

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: REVELLINO Rag. Roberto