



COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 21

DATA 29/01/2016

DETERMINAZIONE **N° 8** **DEL 26/01/2016**

IMPEGNO DI SPESA

SI (xx)

NO ()

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PER FORNITURA MATERIALE DI PULIZIA - Anno 2016.
Codice CIG n. ZDD183313A

IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA
 F.to: FALCO Vilma

26/01/2016

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero Impegno n. 76/2016 Capitolo n. 460/20/99</p> <p>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA F.to: REVELLINO Roberto</p> <p>Li, 27/01/2016</p>	<p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL 02-feb-2016</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE F.to: ZULLO dott. Raffaele</p>
<p>RELATA DI PUBBLICAZIONE</p>	
<p>N. REG. <u>80</u></p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal 02-feb-2016</p>	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li 02-feb-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
 ZULLO dott. Raffaele

UFFICIO TECNICO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PER FORNITURA MATERIALE DI PULIZIA - Anno2016.
Codice CIG n. ZDD183313A

L'anno DUEMILASEDICI nel mese di Gennaio il giorno Ventisei nel proprio ufficio,
IL RESPONSABILE DEL AREA TECNICA

FALCO Vilma

VISTI lo Statuto Comunale, il T.U. n. 267/2000 e il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i.;

VISTA la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

VISTA la deliberazione di G.C. n. 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi", come modificata dalla deliberazione G. C. n. 3 del 13/01/2014;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con C.C. n. 36 del 27/09/2012;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 27/05/2015, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015 della relazione previsionale e programmatica e del bilancio pluriennale 2015/2017" e s.m.i.;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 11/01/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2016 -Approvazione" e s.m.i.;

DATO ATTO che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2016 è stato prorogato al 31 Marzo 2016 con D.M.28/10/2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 31/10/2015, n: 254;

VISTA la legge 28/12/2015 n. 218 (Legge di stabilità 2016) la quale all'art. 1, comma 502 lettera b) e c) consente la possibilità di effettuare acquisti di beni e servizi di importo sino a €. 1.000,00 senza dover obbligatoriamente accedere al mercato elettronico o alla Consip;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 11, comma 16 del D.Lgs. 118/2011, in caso di esercizio provvisorio trova applicazione, a decorrere dall'anno 2016, la disciplina prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2, e pertanto gli stanziamenti autorizzatori per le spese sono rappresentati dalle previsioni assestate del secondo anno (2016) del bilancio pluriennale 2015-2017;

DATO ATTO che, nel corso dell'esercizio provvisorio, in base a quanto disciplinato nel citato allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 integrato e modificato dal D.Lgs. 126/2014, relativo al principio contabile applicato della contabilità finanziaria, non è consentito il ricorso all'indebitamento ed è possibile impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui al fondo pluriennale vincolato"), con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Considerato che, per la normativa vigente il Comune di Bricherasio ha richiesto all'ANAC-AVCP il C.I.G. n. ZDD183313A;

Ritenuto di procedere all'acquisto del materiale di pulizia occorrente presso i locali comunali in quanto risultano da integrare alcuni articoli oggetto di precedenti forniture;

Visto il preventivo di spesa in data 25/01/2016 acclarato in data 26.01.2016 al n. 854 di protocollo comunale, della ditta CMC COMPANY srl con sede operativa in Via PROVINCIALE n. 4 a 10010 LORANZE'(TO), ditta specializzata prontamente disponibile, secondo la distinta sottostante:

- | | |
|--|---------------------------------------|
| 1) asciugamano piegato a C carta gofrata di prima scelta | Euro 1,42 (pacco da 144 fogli) x 24 , |
| 2) bobina spirale carta asciugamani cm 21x 21,7 | Euro 5,82 x 12 rotoli sconto 5%, |
| 3) bobina spirale carta asciugamani cm 14x 21,7 | Euro 2,95 x 24 rotoli sconto 5%, |
| 4) carta igienica 2 veli pura cellulosa pacco da 10 rotoli | Euro 3,98 x 12 pacchi, |
| 5) deter Office da 750 ml | Euro 2,94 x 12 flaconi. |

Tutti i prezzi sono da considerarsi iva esclusa. Il trasporto è gratuito.

Ritenuto di procedere all'acquisto del seguente materiale:

- Asciugamano piegato a C carta gofrata di prima scelta: n. 120 pacchi pari ad Euro 170,40 + IVA;
 - Bobina spirale carta asciugamani cm 21x 21,7:n. 12 rotoli (sconto 5%) pari ad Euro 66,48 + IVA;
 - Deter Office da 750 ml Euro 2,94 x 12 flaconi: pari ad Euro 35,28 + IVA,
- e quindi per l'importo di Euro 272,16 oltre I.V.A. in misura del 22% pari ad Euro 59,88 ed un totale di Euro 332,04;

Dato atto che è intenzione dell'Amministrazione comunale di procedere all'acquisto del materiale preventivato al fine di garantire igienicità e decoro alle strutture comunali in questione;

Dato atto che si è accertata la regolarità contributiva della ditta interessata;

Dato atto che la ditta assume gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010, pena la nullità del presente atto;

Verificata la compatibilità monetaria di cui all'art. 9 del Decreto Legge 78/2009 convertito in Legge 03/08/2009 n.102;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

DETERMINA

1) Di affidare alla ditta CMC COMPANY srl con sede operativa in Via PROVINCIALE n. 4 a 10010 LORANZE'(TO), l'incarico per la fornitura del seguente materiale:

- Asciugamano piegato a C carta gofrata di prima scelta: n. 120 pacchi pari ad Euro 170,40 + IVA;
 - Bobina spirale carta asciugamani cm 21x 21,7:n. 12 rotoli (sconto 5%) pari ad Euro 66,48 + IVA;
 - Deter Office da 750 ml Euro 2,94 x 12 flaconi: pari ad Euro 35,28 + IVA,
- e quindi per l'importo di Euro 272,16 oltre I.V.A. in misura del 22% pari ad Euro 59,88 ed un totale di Euro 332,04;

2) Di imputare la spesa di Euro 332,04 al cap. n. 460/20/99 cod. 1010502 "Acquisto materiale per gestione e manutenzione patrimonio disponibile" Missione 01 Servizi istituzionali, generali, e di gestione, Programma 5, Gestione Beni demaniali e patrimoniali, del Bilancio 2016, in corso di formazione;

3) Di dare atto che a far data dal 30/03/2015 la trasmissione delle fatture avverrà esclusivamente in modo telematico e che il Codice Univoco IPA del Comune di Bricherasio è: UFSDSX;

4) Di dare atto che, in attesa dell'approvazione del bilancio da parte del Consiglio Comunale, l'impegno di spesa di cui al comma precedente rispetta i limiti di cui all'art. 163 comma 5 lettera a) del D.Lgs. 267/2000 e dall'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 relativo principio contabile della contabilità finanziaria;

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012 e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T.U. 267/2000 ed art. 7, comma 2, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del D.P.R. n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del R.D. n.1054 del 1924 e smi ricorso al T.A.R. entro 60 giorni.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

F.to FALCO Vilma

Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.153 del T.U. n. 267/2000, e che è stato assunto impegno di spesa:

Settore	Soggetto	C / R	Anno	Imp/ Sub	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Stanz. / Residuo	Già Utilizzato	Importo €
SERVIZIO TECNICO URBANISTICO	CMC COMPANY S.R.L.	C	2016	76	01051	460	20	99	2.000,00	0,00	332,04

Settore	Soggetto	C / R	Anno	Acc..	Codice	Risorsa	Cap.	Art.	Stanz. / Residuo	Già Utilizzato	Importo €

Li, 27/01/2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to: REVELLINO Roberto

TF/___