



COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 134

DATA 18/04/2013

DETERMINAZIONE N° 26 DEL 18/04/2013

IMPEGNO DI SPESA

SI (X)

NO ()

OGGETTO: FORNITURA STAMPATI PER UFFICIO FINANZIARIO E TRIBUTI - ANNO 2013 - CIG. N. Z090992E50

IL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA - TRIBUTI

F.to:REVELLINO Roberto

18/04/2013

Si attesta la copertura finanziaria numero Impegni 268-269-270 per €. 800,00 Cap. 2110 e 271-272 per €. 600,00 Cap. 3110 IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA F.to: REVELLINO Roberto Lì, 18/04/2013	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi DAL 22-apr-2013 IL SEGRETARIO COMUNALE F.to: ZULLO dott. Raffaele
RELATA DI PUBBLICAZIONE N. REG. ____284____ Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi Dal 22-apr-2013	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 22-apr-2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
ZULLO dott. Raffaele

UFFICIO RAGIONERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA - TRIBUTI

**OGGETTO: FORNITURA STAMPATI PER UFFICIO FINANZIARIO E TRIBUTI -
ANNO 2013 - CIG. N. Z090992E50**

L'anno DUEMILATREDICI nel mese di APRILE il giorno DICIOOTTO nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL AREA FINANZIARIA - TRIBUTI

REVELLINO Roberto

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi";

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con CC n. 36 del 27/09/2012;

Richiamato il comma 381 dell'articolo 1 della legge 24 dicembre 2012 n. 228, pubblicato sulla G.U. n.302 del 29 dicembre 2012 che recita "Per l'anno 2013 è differito al 30 giugno 2013 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267";

Dato atto che per l'adozione del presente provvedimento devono essere rispettati i limiti di cui all'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che per la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari si è/sono richiesto/i il/i seguente/i CIG all'AVCP: N. Z0900992E50 in data 18.04.2013;

Dato atto che si è accertata la regolarità contributiva della/e ditta/e interessate;

Verificata la compatibilità monetaria di cui all'art. 9 del Decreto Legge 78/2009 convertito in Legge 03/08/2008 n.,102;

Ritenuto opportuno provvedere ad impegnare una somma adeguata per la fornitura nel corso del 2013 del materiale necessario individuando nel contempo le ditte fornitrici;

Considerato che le Ditte alle quali si fa maggiore ricorso per la fornitura di stampati specifici nel settore risultano essere:

- Grafiche E. Gaspari s.r.l. di Morciano di Romagna (stampati e testi cartacei – Legge Finanziaria on line, testi on line),
- Manitto Tipolitografia s.r.l. di Torino (stampati);
- Maggioli s.p.a. di Santarcangelo di Romagna (stampati e testi);

Ritenuto opportuno provvedere anche per l'anno 2013 ad impegnare la spesa per la fornitura di stampati e testi necessari all'attività del servizio finanziario e tributi di questo Ente;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

DETERMINA

1) di affidare la fornitura di stampati e testi normativi (cartacei e on line) occorrenti per l'esercizio 2013 all'Ufficio contabilità e tributi alle seguenti ditte specializzate nel settore e normali fornitrici dell'Ente:

- Grafiche E. Gaspari s.r.l. di Morciano di Romagna (stampati e testi cartacei – Legge Finanziaria on line, testi on line),
- Manitto Tipolitografia s.r.l. di Torino (stampati);
- Maggioli s.p.a. di Santarcangelo di Romagna (stampati e testi);

2) di impegnare la spesa presunta di € 1.400,00 per la fornitura di stampati per ufficio finanziario e tributi per l'anno 2013 nel seguente modo:

- **€ 800,00 al Cap. 2110** – codice 1010302 – *“Spese per stampati, registri, cancelleria per gestione finanziaria”* Titolo I *“Spesa corrente”* – Funzione 01 *“Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo”* - Servizio 03 *“Segreteria generale, personale, organizzazione e programmazione”*- Intervento 02 *“Acquisto materiale prime e beni di consumo”*;

o così ripartito:

▪ Grafiche E. Gaspari – Morciano di Romagna	€ 300,00
▪ Manitto Tipolitografia s.r.l. – Torino	€ 300,00
▪ Maggioli spa – Santarcangelo di Romagna	€ 200,00

- **€ 600,00 al Cap. 3110** – codice 1010402 – *“Spese per stampati, registri, cancelleria per gestione finanziaria”* Titolo I *“Spesa corrente”* – Funzione 01 *“Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo”* - Servizio 04 *“Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali”*- Intervento 02 *“Acquisto materiale prime e beni di consumo”*;

o così ripartito:

▪ Grafiche E. Gaspari – Morciano di Romagna	€ 500,00
▪ Maggioli spa – Santarcangelo di Romagna	€ 100,00

del bilancio per l'esercizio in corso, disponibile;

3) di dare atto che l'adozione del presente provvedimento vengono rispettati i limiti di cui all'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 49 del T.U. n. 267 del 18/02/2000 e art. 16 comma 6, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

F.to REVELLINO Roberto

Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.49 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa: numeri 268-269-270 per € 800,00= con imputazione al Capitolo 2110 e numeri 271-272 per € 600,00= con imputazione al Capitolo 3110 disponibili del bilancio 2013 in corso di formazione.

Li, 18/04/2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to: REVELLINO Roberto