



# COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 271

DATA 09/07/2014

**DETERMINAZIONE**                      **N° 39**                      **DEL 09/07/2014**

IMPEGNO DI SPESA                      SI ( X )                      NO ( )

**OGGETTO: RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO AL SEGRETARIO COMUNALE II TRIMESTRE 2014**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA - TRIBUTI**  
F.to:REVELLINO Roberto

09/07/2014

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero</p> <p>Impegno 385 €. 455,85 Cap. 1210 Bil. 2014 in corso di formazione</p> <p><b>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA</b> F.to: REVELLINO Roberto</p> <p>Li, 09/07/2014</p>	<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL _____</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> F.to: ZULLO dott. Raffaele</p>
<p><b>RELATA DI PUBBLICAZIONE</b></p>	
<p>N. REG. _____</p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal _____</p>	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
ZULLO dott. Raffaele

## UFFICIO RAGIONERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA - TRIBUTI

### **OGGETTO: RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO AL SEGRETARIO COMUNALE II TRIMESTRE 2014**

L'anno DUEMILAQUATTORDICI nel mese di LUGLIO il giorno NOVE nel proprio ufficio,

#### **IL RESPONSABILE DEL AREA FINANZIARIA - TRIBUTI**

REVELLINO Roberto

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi", come modificata dalla deliberazione Giunta Comunale n. 3 del 13/01/2014;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con CC n. 36 del 27/09/2012;

Richiamato il Decreto del Ministro dell'Interno del 29/04/2014 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.99 del 30/04/2014 avente oggetto "Ulteriore differimento dal 30 aprile al 31 luglio 2014 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2014 degli enti locali, ai sensi dell'articolo 151, comma 1, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267";

Dato atto che per l'adozione del presente provvedimento devono essere rispettati i limiti di cui all'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 in data 28 novembre 2013, avente per oggetto la Convenzione del servizio di segreteria comunale con i Comuni di Pancalieri, Villar San Costanzo, Bibiana e Bricherasio, ed in particolare l'art. 7 "Trattamento economico – Rapporti finanziari, obblighi e garanzie" che prevede il rimborso al Segretario Comunale delle spese di viaggio in base alle disposizioni di legge per accedere ai comuni convenzionati;

Vista la richiesta presentata dal Dr. Raffaele ZULLO pervenuta a questo Ente al Prot. 7191 del 07.07.2014, ammontante ad €. 455,85 relativa al secondo trimestre 2014 e ritenuta regolare;

Ritenuto di dover procedere al rimborso di quanto dovuto in base alla citata Convenzione in corso;

Verificata la compatibilità monetaria di cui all'art. 9 del Decreto Legge 78/2009 convertito in Legge 03/08/2009 n.,102;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

### **DETERMINA**

- 1) Di provvedere al rimborso dell'importo di €. 455,85 relativo alle spese di viaggio dovute dal Comune di Bricherasio nel secondo trimestre 2014 al Dr. Raffaele ZULLO, Segretario della Convenzione di Segreteria dei Comuni di Pancalieri, Villar San Costanzo, Bibiana e Bricherasio, approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 28.11.2013 meglio citata nelle premesse, che formano parte integrante della presente determinazione;
- 2) Di imputare la spesa al Cap. 1210 – Cod. 1010203 “Rimborso spese di viaggio al Segretario per servizio convenzionato di Segreteria” del Bilancio per l'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità;
- 3) di dare atto che l'adozione del presente provvedimento vengono rispettati i limiti di cui all'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 49 del T.U. n. 267/2000 e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T.U. 267/2000 ed art. 7, comma 2, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA**

F.to REVELLINO Roberto

*Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria*

### **AREA FINANZIARIA**

#### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.153 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa: numero 385 per € 455,85= con imputazione al Capitolo 1210 del bilancio del bilancio 2014 in corso di formazione  
Li, 09/07/2014

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: REVELLINO Roberto

***LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE***

***AREA FINANZIARIA***

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numero 385 competenza) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 09/07/2014

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: REVELLINO Roberto