



COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 9

DATA 14/01/2016

DETERMINAZIONE **N° 3** **DEL 13/01/2016**

IMPEGNO DI SPESA SI (X) NO ()

OGGETTO: RIMBORSO SPESE VIAGGIO AL SEGRETARIO COMUNALE IV TRIMESTRE 2015

IL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA - TRIBUTI
F.to:REVELLINO Roberto

13/01/2016

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero impegno/i n.830 per €. 285,11 voce 140 cap. 10 art. 99</p> <p>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA F.to: REVELLINO Roberto</p> <p>Li, 13/01/2016</p>	<p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL 19-gen-2016</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE F.to: ZULLO dott. Raffaele</p>
<p>RELATA DI PUBBLICAZIONE</p>	
<p>N. REG. <u> 49 </u></p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal 19-gen-2016</p>	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li 19-gen-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
ZULLO dott. Raffaele

UFFICIO RAGIONERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA - TRIBUTI

OGGETTO: RIMBORSO SPESE VIAGGIO AL SEGRETARIO COMUNALE IV TRIMESTRE 2015

L'anno DUEMILASEDICI nel mese di GENNAIO il giorno TREDICI nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL AREA FINANZIARIA - TRIBUTI

REVELLINO Roberto

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il T.U. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

VISTA la deliberazione di G.C. n. 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi", come modificata dalla deliberazione G. C. n. 3 del 13/01/2014;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con C.C. n. 36 del 27/09/2012;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 27/05/2015, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015 della relazione previsionale e programmatica e del bilancio pluriennale 2015/2017" e s.m.i.;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 11/01/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2016 – Approvazione";

DATO ATTO che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2016 è stato prorogato al 31 Marzo 2016 con D.M.28/10/2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 31/10/2015, n: 254;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 11, comma 16 del D.Lgs. 118/2011, in caso di esercizio provvisorio trova applicazione, a decorrere dall'anno 2016, la disciplina prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2, e pertanto gli stanziamenti autorizzatori per le spese sono rappresentati dalle previsioni assestate del secondo anno (2016) del bilancio pluriennale 2015-2017;

VISTA la richiesta presentata dal Dr. Raffaele ZULLO pervenuta a questo Ente al Prot. 46 del 05.01.2016, ammontante ad €. 285,11 relativa al quarto trimestre 2015 e ritenuta regolare;

RITENUTO di dover procedere al rimborso di quanto dovuto in base alla citata Convenzione in corso;

VERIFICATA la compatibilità monetaria di cui all'art. 9 del Decreto Legge 78/2009 convertito in Legge 03/08/2009 n.,102;

CONSIDERATO che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

DETERMINA

1) Di provvedere al rimborso dell'importo di €. 285,11 relativo alle spese di viaggio dovute dal Comune di Bricherasio nel quarto trimestre 2015 al Dr. Raffaele ZULLO, Segretario della Convenzione di Segreteria dei Comuni di Pancalieri, Villar San Costanzo, Bibiana e Bricherasio, approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 28.11.2013 meglio citata nelle premesse, che formano parte integrante della presente determinazione;

2) Di imputare la spesa al Cap.140.10.99 (ex 1210) – Cod. 1010203 “Rimborso spese di viaggio al Segretario per servizio convenzionato di Segreteria” del Bilancio per l’esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità;

3) di dare atto che, in attesa dell’approvazione del bilancio da parte del Consiglio Comunale, l’impegno di spesa di cui al comma precedente rispetta i limiti di cui all’art. 163 comma 5 lettera a) del D.Lgs. 267/2000 e dall’allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 relativo principio contabile della contabilità finanziaria;

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all’art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012 e di copertura finanziaria ai sensi dell’art. 153, comma 5, del T.U. 267/2000 ed art. 7, comma 2, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all’Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l’apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell’Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e s.m.i. ricorso al TAR entro 60 giorni.

IL RESPONSABILE DELL’AREA

F.to REVELLINO Roberto

Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell’art.153 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa:

- N. 830 per €. 285,11 alla voce 140 cap. 10 art. 99 RR.PP. 2015.

Li, 13/01/2016

IL RESPONSABILE DELL’AREA FINANZIARIA

F.to: REVELLINO Roberto

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numero.._ 830/2015) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 13/01/2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to: REVELLINO Roberto