



COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 431

DATA 06/11/2012

DETERMINAZIONE **N° 15** **DEL 05/11/2012**

IMPEGNO DI SPESA SI (X) NO ()

OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPETENZE AL PERSONALE DIPENDENTE PER LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2012 - ACCONTO

IL RESPONSABILE DELL' AREA PERSONALE
F.to: ZULLO dott. Raffaele

05/11/2012

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero</p> <p>Impegni 618-619-620 COMPETENZE; 10-14-15 ONERI; 27-31-32 Irap.</p> <p>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA F.to: REVELLINO Roberto</p> <p>Lì, 06/11/2012</p>	<p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL 09-nov-2012</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE F.to: ZULLO dott. Raffaele</p>
<p>RELATA DI PUBBLICAZIONE</p>	
<p>N. REG. ___981_____</p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal 09-nov-2012</p>	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 09-nov-2012

IL SEGRETARIO COMUNALE
ZULLO dott. Raffaele

UFFICIO PERSONALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA PERSONALE

OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPETENZE AL PERSONALE DIPENDENTE PER LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2012 - ACCONTO

L'anno DUEMILADODICI nel mese di NOVEMBRE il giorno CINQUE nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL AREA PERSONALE

ZULLO dott. Raffaele

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi";

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 14/06/2012., dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Esame ed approvazione bilancio di previsione 2012, atti, relazione previsionale e programmatica, bilancio pluriennale" e ss.mm.ii;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 81 del 28/06/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2012 (parte contabile)" e ss.mm.ii;

Richiamata la normativa vigente in materia di lavoro straordinario (art.14 CCNL 01.04.1999 – art. 38 e 39 CCNL 14.09.2000 - art. 16 CCNL 5 ottobre 2001 – art. 40 del CCNL 22.01.2004); l'Accordo Integrativo decentrato del Comune di Bricherasio (art. 13);

Dato atto che con Deliberazione Giunta Comunale n. 56 del 5 maggio 2008 si è provveduto alla presa d'atto del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro siglato in data 11 aprile 2008 per il Personale non dirigente del Comparto Regioni ed Autonomie Locali per il quadriennio normativo 2006-2009 ed il biennio economico 2006-2007, e con Deliberazione Giunta Comunale n. 149 in data 03.09.2009 si è provveduto alla presa d'atto del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il Personale non dirigente del settore Regioni ed Autonomie Locali siglato il 31.07.2009 – biennio economico 2008-2009 ;

Richiamata la Determinazione di questo Ufficio n. 2 in data 16.01.2012 RG 32 del 06.01.2012 di autorizzazione al personale ad eseguire lavoro straordinario anno 2012;

Dato atto che l'ammontare residuo del Fondo Straordinari 2012 ammonta ad €. 3.744,15;

Vista l'allegata tabella relativa agli importi determinati ai sensi del nuovo Contratto, valide per l'anno 2012 ed allegate alla presente determinazione;

Viste le varie attestazioni rilasciate dai Responsabili di Servizio relative alle ore di lavoro straordinario svolte nell'anno 2012 che risultano ammontare ad €. 2.424,55 per il periodo 01.01 – 31.10.2012, e ritenuto di poter procedere alla liquidazione dei compensi vista la disponibilità del Fondo straordinari;

Visto il prospetto nominativo di liquidazione dei compensi a saldo anno 2012;

Ritenuto necessario provvedere alla liquidazione degli importi relativi al lavoro straordinario svolto;
Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

DETERMINA

1) di liquidare i compensi per lavoro straordinario al personale dipendente relativi all'anno 2012 secondo quanto indicato nelle premesse che forma parte integrante della presente determinazione come dal prospetto che segue:

LAVORO STRAORDINARIO - LIQUIDAZIONE ACCONTO 2012					
DIPENDENTE	ORE DIURNE	ORE FESTIVE	ORE NOTT. FEST.	TOTALE	ORE A RECU PERO
ALLOA L.	17,00 x 14,58 = 247,86	7 x 16,48 = 115,36		363,22	0
BERTOLINO M.					0
BONANSEA M.					7
CARMINATI L.	3,5 x 12,95 = 45,33			45,33	1
CAFFARATTI G.		22 x 15,40 = 338,80		338,80	0
CESAN D.					0,5
GUGLIELMO NE V.					0
MARZOTTO M.	15,5 x 12,95 = 200,73	48 x 14,64 = 702,72		903,45	0
NEGRO D.					0
RIVOIR M.	7 x 14,06 = 98,42	42,5 x 15,89 = 675,33		773,75	0
ROBERTO A.					0
ROVETO A.					3,5
TOTALE	h. 43 = €. 592,34	h. 119,5 = €. 1.832,21		2.424,55	

2) di imputare la spesa relativa al punto 1) di € 2.424,55= nel seguente modo:

- € 45,33 Cap. 1070 Fondo per la produttività - Titolo I - Funzione 01 - Servizio 02 "Servizi Generali" - Intervento 01 - Codice 1010201 – imp.618;
- € 363,22 Cap. 6050 Fondo per la produttività - Titolo I - Funzione 01 - Servizio 07 "Servizi demografici" - Intervento 01 - Codice 1010701 – imp. 619 ;
- € 2.016,00 Cap. 8050 Fondo per la produttività - Titolo I - Funzione 03 - Servizio 01 "Polizia Municipale" - Intervento 01 - Codice 1030101 – imp. 620;
oltre ad oneri riflessi e Irap;

3) di dare atto che rimane disponibile sul Fondo straordinari la quota residuale di €.1.319,60 da destinare alle competenze a saldo straordinario 2012.

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 49 del T.U. n. 267 del 18/02/2000 e art. 16 comma 6, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

F.to ZULLO dott. Raffaele

Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.49 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa n. 618-619-620 per € 2.424,55 = con imputazione ai Cap. 1070-6050-8050 del bilancio 2012 disponibile oltre oneri (imp. 10-14-15) e irap (imp. 37-31-32).

Li, 06/11/2012

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to: REVELLINO Roberto

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE

AREA FINANZIARIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (n.618-619-620/10-14-15/27-31-32 competenza) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 06/11/2012

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to: REVELLINO Roberto