



# COMUNE DI BRICHERASIO

CITTA' METROPOLITANA TORINO

PIAZZA SANTA MARIA 11- C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105

**Reg. generale n. 340**

**DATA 17/07/2025**

**DETERMINAZIONE**

**N° 6**

**DEL 17/07/2025**

**IMPEGNO DI SPESA**

**SI ( )**

**NO ( )**

**OGGETTO: Liquidazione Performance individuale, organizzativa ed indennità anno 2024 al personale dipendente avente diritto**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA PERSONALE**

**FERRARA DOTT.SSA ALESSANDRA**

18/07/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE

**OGGETTO: Liquidazione Performance individuale, organizzativa ed indennità anno 2024 al personale dipendente avente diritto**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA PERSONALE**

RICHIAMATE le deliberazioni:

- C.C. N. 48 del 19/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Artt. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - Approvazione Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027.” e s.m.i.;
- C.C. N. 49 del 19/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Esame ed Approvazione Bilancio di Previsione 2025/2027.” e s.m.i.;
- G.C. N. 1 del 08/01/2025 “Art. 169 del D.Lgs. 267/2000 - Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Approvazione.” e s.m.i.;

RICHIAMATI i CCNL per il personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali;

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 560 del 03.12.2024 di Costituzione del Fondo Risorse Decentrate anno 2024;

VISTO il contratto integrativo decentrato del Comune di Bricherasio per l'anno 2023-2024-2025 sottoscritto definitivamente in data 23 novembre 2023;

VISTE le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 94 del 10.10.2024 avente oggetto: “Atto di indirizzo in ordine alla Costituzione del Fondo Risorse Decentrate anno 2024 e direttive per la contrattazione decentrata.”
- n. 128 del 11.12.2024 di autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del Personale dipendente – Parte Economica Anno 2024, con relativo parere del Revisore del Conto, Rag. Giorgio Giaccheri, Prot. 15762 in data 10.12.2024;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione Consiglio Comunale n. 15 del 21.04.2016 di approvazione della convenzione con l'Unione Montana del Pinerolese per la gestione in forma associata di attività di misurazione e valutazione Performance organizzativa e individuale;
- la Deliberazione G.C. n. 78 del 04.07.2016 avente per oggetto “Approvazione sistema di misurazione e valutazione della Performance Organizzativa ed Individuale” e deliberazione Giunta Comunale n. 143 del 01.12.2016 di “Modifica alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 04.07.2016 avente per oggetto “Approvazione sistema di misurazione e valutazione della Performance Organizzativa ed Individuale-” con cui il Comune di Bricherasio ha adottato il sistema integrato di valutazione permanente del Personale delle posizioni organizzative e del Personale dei livelli insieme all'Unione Montana del Pinerolese ed i comuni limitrofi sulla normativa disposta con D. Lgs. 150 del 27.10.2009, in attuazione della delega conferita con legge 4 marzo 2009 n.15, a livello territoriale;
- la Delibera di G.C. n. 5 del 18.01.2021 di Approvazione del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e s.m.i.;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 26.02.2024 avente per oggetto “Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021 (convertito in L. n. 113/2021)” con la quale sono stati approvati gli obiettivi per il Piano delle performance anno 2024;
- il Verbale n. 1 del 17.03.2024, redatto dall'OIV, per la Validazione e pesatura degli obiettivi del Piano delle Performance anno 2024;
- il protocollo n. 9002 del 02.07.2025 con cui il nucleo di valutazione ha trasmesso all'Ente la Relazione conclusiva anno 2024 sulla performance e delle valutazioni dei Responsabili per il

2024 – Verbale del 02.07.2025 su cui la Giunta Comunale ha preso atto con Delibera n. 73 in data 16.07.2025;

RILEVATO:

- che il Contratto integrativo e la documentazione relativa sono stati trasmessi all'Aran-Cnel tramite l'apposito portale dell'Aran, Registrazione ID 5268773;

- che alla data odierna nulla è stato eccepito in merito da parte degli organi preposti;

DATO ATTO che il prospetto delle risorse decentrate (dati a consuntivo) viene così riassunto:

<b>TOTALE RISORSE STABILI</b>	€	<b>56.865,61</b>
<b>TOTALE RISORSE VARIABILI</b>	€	<b>11.267,94</b>
<b>SOMME A DISPOSIZIONE DELLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA</b>	€	<b>68.133,55</b>

<b>FONDO PER LE RISORSE DECENTRATE UTILIZZO ECONOMICO ANNO 2024</b>		
RESIDUO FONDO		
<b>Residuo fondo di parte stabile a seguito voci di utilizzo</b>	22.524,03	A
FONDO INDISPONIBILE		
PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI/DIFFERENZIALI STIPENDIALI IN GODIMENTO	20.846,58	
INDENNITA' DI COMPARTO (art. 33 CCNL 22/01/2004)	9.244,00	
<b>TOTALE RISORSE STABILI INDISPONIBILI</b>	<b>30.090,58</b>	
<b>DIFFERENZIALI STIPENDIALI ANNO 2024</b>	<b>2.700,00</b>	
INDENNITA' DI TURNO (art. 23 CCNL 21/05/2018)		
INDENNITA' REPERIBILITA' (art. 24 CCNL 21/05/2018)		
INDENNITA' CONDIZIONI LAVORO (art. 70-bis CCNL 21/05/2018)	851,00	
<i>di cui:</i>		
<i>maneggio valori</i>	416,00	
<i>rischio</i>	435,00	
<i>disagio</i>		
INDENNITA' PER SPECIFICHE RESPONSABILITA' (art.84 CCNL 16/11/2022)	700,00	
INDENNITA' DI SERVIZIO ESTERNO (art. 100 CCNL 16/11/2022)		
INDENNITA' DI FUNZIONE P.M. (art. 97 CCNL 16/11/2022)		
INCENTIVI PERFORMANCE (art. 67, comma 3, lett. h CCNL 21/05/2018)		B
INCENTIVI OBIETTIVI PIANO PERFORMANCE (art. 67, comma 3, lett. i CCNL 21/05/2018)		
1,2% DEL MONTE SALARI DELL'ANNO 1997 - ART. 79 COMMA 2 LETTERA B) CCNL 2019-2021		
0,22% DEL MONTE SALARI DELL'ANNO 2018 - ART. 79 COMMA 3	601,41	
ECONOMIE FONDO STRAORDINARIO ANNO PRECEDENTE CONFLUITE - ART. 14 CCNL 01.04.1999 - ART. 79 COMMA 2 LETTERA D)	283,81	
<b>TOTALE UTILIZZO CONCORDATO NELL'ANNO</b>	<b>5.136,22</b>	PROIEZIONE PRODUTTIVITA' (A+B)
		<b>23.409,25</b>
TOTALE UTILIZZO FONDO	35.226,80	C
Compensi previsti da disposizioni di Legge Art. 67, comma 3, lett. c) CCNL 21/05/2018 - da ripartire con determinate specifiche (incentivi tecnici, Incentivi Gestione Entrate IMU-TARI e compensi ISTAT)	10.382,72	D
TOTALE escluso residuo Fondo (A)	45.609,52	E (C+D)
<b>TOTALE GENERALE UTILIZZO FONDO 2024 (verifica)</b>	<b>68.133,55</b>	<b>F (A+C+D)</b>

CONSIDERATO CHE nell'anno 2024 l'ente ha proceduto ad effettuare, in ottemperanza alle disposizioni indicate in sede di contrattazione integrativa decentrata, le progressioni all'interno delle aree utilizzando la somma di € 2.700,00, dal fondo di parte stabile;

RITENUTO di provvedere, in base a quanto sopraesposto, alla suddivisione delle risorse disponibili per l'anno 2024 ammontante a:

- Performance Organizzativa (60% del totale erogabile) € 14.045,55;
- Performance Individuale (40% del totale erogabile) € 9.363,70;

PRESO ATTO che i Responsabili del Servizio hanno predisposto le schede di valutazione dei dipendenti aventi diritto per l'anno 2024;

RITENUTO di procedere con la liquidazione:

1. Delle Indennità spettanti per l'anno 2024 pari ad €. 1.551,00 (oltre oneri e IRAP di Legge), indicate nella Contrattazione integrativa, di cui €. 851,00 per indennità condizioni di lavoro, rapportando le stesse al periodo di effettiva presenza in servizio, e €.700,00 per indennità per specifiche Responsabilità di cui all'art. 84 del CCNL 16.11.2022 (€. 350,00/cad. annui lordi per qualifiche di Ufficiale di stato civile, anagrafe ed Ufficiale elettorale);
2. Della Performance individuale e organizzativa, calcolata in base alle schede di valutazione predisposte dai Responsabili del Servizio, come da prospetti allegati, per un importo totale di €. 23.409,25 (oltre oneri e IRAP di Legge);

VERIFICATA la compatibilità monetaria di cui all'art. 9 del Decreto Legge 78/2009 convertito in Legge 03/08/2009 n.102;

CONSIDERATO che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei Responsabili;

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del Servizio attesta la Regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ed il Responsabile del Servizio Finanziario la Regolarità contabile finanziaria ai sensi dell'Art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

#### **DETERMINA**

1. Di dichiarare la premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di liquidare le indennità spettanti per l'anno 2024 pari ad €. 1.551,00 (oltre oneri e IRAP di Legge), indicate nella Contrattazione integrativa, di cui €. 851,00 per indennità condizioni di lavoro, rapportando le stesse al periodo di effettiva presenza in servizio, e €. 700,00 per indennità per specifiche Responsabilità di cui all'art. 84 del CCNL 16.11.2022 (€. 350,00/cad. per qualifiche di Ufficiale di stato civile, anagrafe ed Ufficiale elettorale) come meglio specificato nel prospetto allegato che viene pubblicato limitatamente all'indicazione del numero di matricola di ciascun dipendente per ragioni di tutela dei dati personali;
3. Di liquidare ai dipendenti aventi diritto la Performance individuale e organizzativa, calcolata in base alle schede di valutazione predisposte dai Responsabili del Servizio, come da prospetti allegati, che non vengono pubblicati per ragioni di tutela dei dati personali dei dipendenti in relazione all'apporto profuso nel costante miglioramento dell'ente, per un importo totale di €. 23.409,25 (oltre oneri e IRAP di Legge);
4. Di prendere atto che, in base all'Art. 69 del CCNL 21.05.2018, come previsto nell'Art. 17 comma 9 del Contratto Decentrato Integrativo 2023-2024-2025 sottoscritto in data 23/11/2023, ai dipendenti che conseguono valutazione della performance individuale più elevata è assegnata una maggiorazione del premio individuale. La misura della maggiorazione è determinata nella misura del 30% del valore medio pro-capite dei premi attribuiti del personale valutato positivamente. Per il triennio del presente contratto la maggiorazione è attribuita annualmente a tre unità di personale, da verificare annualmente.
5. Di imputare la spesa di €. 24.960,25 (oltre ad oneri riflessi ed IRAP a carico dell'Ente) ai capitoli relativi alla produttività del personale dipendente, del Bilancio di previsione 2025-2027, impegni ricostituiti e residui, che presentano la necessaria disponibilità, come di seguito riportato:

<b>Anno</b>	<b>Imp / Sub</b>	<b>Codice</b>	<b>Voce</b>	<b>Cap.</b>	<b>Art.</b>	<b>Piano Fin.</b>	<b>Importo €</b>
-------------	------------------	---------------	-------------	-------------	-------------	-------------------	------------------

2025	244	01021	120	50	99	U.1.01.01.01.002	2.936,17
2024	240	01031	230	40	99	U.1.01.01.01.003	60,86
2025	245	01031	230	40	99	U.1.01.01.01.002	3.361,57
2025	263	01031	230	60	99	U.1.01.01.01.004	209,22
2024	241	01041	340	40	99	U.1.01.01.01.003	222,95
2025	246	01041	340	40	99	U.1.01.01.01.003	2.861,57
2025	247	01061	560	40	99	U.1.01.01.01.002	3.843,92
2025	248	01071	670	30	99	U.1.01.01.01.002	3.275,14
2025	249	03011	1110	30	99	U.1.01.01.01.002	3.799,39
2025	251	09031	3530	30	99	U.1.01.01.01.002	1.989,07
2025	250	10051	2760	50	99	U.1.01.01.01.002	2.400,39

6. Di trasmettere all'Ufficio Economico-Finanziario la presente determinazione per la liquidazione degli importi dovuti ai dipendenti con gli stipendi del mese di Luglio 2025;

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico all'Organo Sovraordinato entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

Firmato digitalmente

FERRARA dott.ssa Alessandra