



PROVINCIA DI TORINO
COMUNE DI BRICHERASIO
VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N.86

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART.1 - COMMA 594) E S.S., DELLA LEGGE FINANZIARIA 2008.

L'anno DUEMILATREDICI addì DICIOOTTO del mese di LUGLIO alle ore 18.00 nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. MERLO Ilario - Sindaco	Sì
2. CHIAPPERO Daniela - Vice Sindaco	Sì
3. FALCO Mauro - Assessore	Sì
4. MARCELLO Giacomo - Assessore	Sì
5. DEMARIA Imelda - Assessore	Sì
6. MERLO Sergio - Assessore	Sì
7. LASAGNO Franco - Assessore	Sì
Totale Presenti:	7
Totale Assenti:	0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Sig. ZULLO dott. Raffaele
 Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza. dichiara aperta la seduta.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 18/07/2013

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART.1 - COMMA 594) E S.S., DELLA LEGGE FINANZIARIA 2008.

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATA la relazione dell'Assessore al Bilancio, Chiappero Daniela;

PREMESSO CHE:

- la legge n. 244 del 24.12.2007 (legge finanziaria 2008) prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni;
- in particolare, l'art. 2 - comma 594) - prevede che, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 1, comma 2, del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165, adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo;
 - a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
 - b) delle autovetture di servizio attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
 - c) dei beni immobili a uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

CONSIDERATO CHE:

- il comma 595) stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedano l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione circa il corretto utilizzo delle relative utenze;
- il comma 596) prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel piano triennale implicino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso piano è corredato dalla documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;

DATO ATTO CHE:

- il comma 597) impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei conti competente;
- il comma 598) prevede che i suddetti piani siano resi pubblici con le modalità previste all'art. 11 del D.Lgs. 165/2001 e dall'art. 54 del codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005);

RILEVATO CHE:

- il comma 599) impone alle amministrazioni pubbliche, sulla base di criteri e modalità definiti con decreto del presidente del consiglio dei ministri da adottare, sentita l'Agenzia del demanio, entro 90 giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, all'esito della ricognizione propedeutica all'adozione dei piani triennali di cui alla lettera c) del comma 594 provvedendo a comunicare al ministero dell'economia e delle finanze i dati relativi a:
 - a) i beni immobili a uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali vantino a qualunque titolo diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva e indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione o in ogni caso dalla costituzione in relazione agli stessi di diritti in favore di terzi;
 - b) i beni immobili a uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo la disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo e determinandone la consistenza complessiva, nonché quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurarne la disponibilità;

DATO ATTO che nella gestione delle spese in oggetto questo Comune ha, d sempre, adottato principi di economicità, efficacia ed efficienza;

CONSIDERATO che la Legge Finanziaria 2012 e relativi collegati non hanno apportato modifiche a tali disposizioni;

DATO ATTO CHE:

- i competenti settori dell'amministrazione comunale hanno provveduto a rilevare i dati e le informazioni necessarie per la predisposizione del piano triennale di razionalizzazione delle voci di spesa indicate nell'art.2, comma 594, della legge finanziaria 2008;
- si è provveduto ad assemblare i dati e le informazioni rilevando che nell'Ente per quanto concerne le spese relative ai punti a), b) e c) nella premessa indicata essendo le stesse appena sufficienti al fabbisogno dell'Ente non è possibile ridurle;

CONSIDERATO che questo Ente intende verificare la possibilità di ridurre i costi di funzionamento in particolare quelli riferiti alla telefonia (fissa e mobile), al riscaldamento immobile, energia elettrica, ai fini del conseguimento di economie di Bilancio;

DATO ATTO che i beni immobili di proprietà comunale:

- a) sono utilizzati per l'espletamento di attività istituzionali;
- b) sono stati ceduti in locazione o in convenzione, per cui ricade sull'Ente la manutenzione straordinaria;

CONSIDERATO che gli automezzi in dotazione sono di proprietà dell'Ente e sono utilizzati dal personale dipendente del Comune esclusivamente per esigenze di servizio ad esclusione dei seguenti automezzi in comodato d'uso:

- scuolabus AT 780 AR concesso alla ditta che svolge il servizio di trasporto scolastico;
- Fiat Punto AK 177 GL concessa alla Casa di Riposo di Bricherasio;

DATO ATTO del parere favorevole concernente la regolarità tecnica reso ai sensi dell'art. 49 del T.U. n. 267/2000 dal Responsabile del Servizio interessato;

DATO ATTO che il Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012;

DELIBERA

1. Di richiamare la premessa e di dare atto che non è possibile provvedere alla riduzione attraverso la razionalizzazione delle spese di cui ai punti a), b) e c) dell'art. 2 - comma 594) - della Legge 244/2007 per motivi sopra espressi;
2. Di dare atto che questo Ente adotta nella gestione di tutte le spese i principi di economicità, efficacia ed efficienza;
3. Di approvare l'allegato a) quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
4. Di invitare i Responsabili dei Servizi a continuare a porre, come del resto hanno sempre dimostrato, la massima attenzione alla concreta realizzazione delle azioni di contenimento della spesa pubblica;
5. L'Amministrazione Comunale si pone l'impegno di diminuire nel triennio le spese correnti relative ai consumi per riscaldamento, telefonia ed energia elettrica attraverso una ulteriore attività di sensibilizzazione e di adeguati interventi sugli impianti esistenti;
6. Di allegare la presente deliberazione al bilancio di previsione 2013 e bilancio pluriennale 2013/2015;

Inoltre,

con separata unanime votazione

DELIBERA

Di rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del T.U. n.267/2000

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to: MERLO Ilario

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: ZULLO dott. Raffaele

PARERI DI CONFORMITA'

Ai sensi dell'art. 49 del TU n. 267/2000, si sono acquisiti i seguenti pareri:

TECNICO: del Responsabile del Servizio Interessato: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: REVELLINO Roberto

FINANZIARIO: del Responsabile dell'Area Finanziaria: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to: Rag. Roberto REVELLINO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune per 15 giorni consecutivi dal 24-lug-2013

Bricherasio, lì 08-ago-2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA in data _____ ai sensi art. 134, comma 3,
per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione

Lì _____

F.to: IL SEGRETARIO COMUNALE

DICHIARAZIONE DI ESEGUIBILITA'

☐ DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE 24-lug-2013 in quanto
dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi art.134, comma 4, T.U. 267/2000

Lì,

F.to: IL SEGRETARIO COMUNALE

Ed è stata contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari

Bricherasio, lì 24-lug-2013

F.to: IL SEGRETARIO COMUNALE

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì, 24-lug-2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
ZULLO dott. Raffaele