

COMUNE DI BRICHERASIO

CITTA' METROPOLITANA TORINO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.11

OGGETTO: MODIFICA DELL'ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO E DI SERVIZIO DEGLI UFFICI COMUNALI

L'anno DUEMILAVENTIDUE addì TRENTUNO del mese di GENNAIO alle ore 18:00 nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome		Presente
1.	BALLARI Simone - Sindaco	Sì
2.	MERLO Ilario - Vice Sindaco	Sì
3.	FALCO Fabrizio - Assessore	Sì
4.	LISTINO Federica - Assessore	Sì
5.	TROMBOTTO Adriana - Assessore	Sì
Totale Presenti:		5
Totale Assenti:		0

Partecipa alla seduta, il Segretario Comunale Sig. FERRARA dott.ssa Alessandra
Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato il decreto sindacale n. 15 del 17/02/2000 avente oggetto “Disciplina generale di servizio dell’orario di lavoro e dell’orario di apertura degli uffici al pubblico”, nel quale veniva disciplinato l’orario da osservare da parte di tutti gli uffici comunali;

ORARIO DI SERVIZIO

GIORNO	MATTINO	POMERIGGIO
LUNEDI	8.00-12.30	13.30-17.30
MARTEDI	8.00-13.00	
MERCOLEDI	8.00-13.00	14.00-18.00
GIOVEDI'	8.00-12.30	13.30-17.30
VENERDI	8.00-13.00	
SABATO*	8.00-13.00	

* Solo uffici demografici

APERTURA AL PUBBLICO

UFFICIO ANAGRAFE/SEGRETERIA:

GIORNO	MATTINO	POMERIGGIO
LUNEDI	10.00-12.30	16.00-17.00
MARTEDI	10.00-12.30	
MERCOLEDI	10.00-12.30	16.00-17.00
GIOVEDI'	9.00-12.30	16.00-17.00
VENERDI	10.00-12.30	
SABATO	9.00-12.30	

UFFICIO FINANZIARIO/TECNICO:

GIORNO	MATTINO	POMERIGGIO
LUNEDI	11.00-12.30	16.00-17.00
MARTEDI	11.00-12.30	/
MERCOLEDI	11.00-12.30	/
GIOVEDI'	9.00-12.30	/
VENERDI	/	/
SABATO	/	/

Dato atto che, successivamente sono state apportate numerose modifiche agli orari di apertura al pubblico, non supportate da provvedimenti amministrativi così, a far data dal 01/07/2016, l’orario di apertura al pubblico osservato è il seguente:

ORARIO DI SERVIZIO

UFFICIO ANGRAFE/SEGRETERIA:

GIORNO	MATTINO	POMERIGGIO
LUNEDI	8.00-12.30	13.30-17.30
MARTEDI	8.00-13.00	/
MERCOLEDI	8.00-13.00	14.00- 18.00
GIOVEDI'	8.00-12.30	13.30-17.30
VENERDI	8.00-13.00	/
SABATO	/	/

APERTURA AL PUBBLICO

UFFICIO ANAGRAFE/SEGRETERIA:

GIORNO	MATTINO	POMERIGGIO
LUNEDI	9.30-12.00	16.00-17.00
MARTEDI	9.30-12.00	CHIUSO
MERCOLEDI	9.30-12.00	CHIUSO
GIOVEDI'	9.30-12.00	16.00-17.00
VENERDI	9.30-12.00	CHIUSO
SABATO	/	/

CONSIDERATO che per sentite esigenze della popolazione si ritiene opportuno modificare l'orario di apertura al pubblico di tutti gli uffici per renderne più omogenea la fruibilità ed estendere l'orario pomeridiano del giovedì esclusivamente per gli uffici segreteria e demografici in modo da consentire ai cittadini di poter accedere agli uffici per il disbrigo delle pratiche demografiche più facilmente, nel seguente modo:

UFFICIO	ORARI PER ACCESSO AGLI SPORTELLI (SU PRENOTAZIONE)
POLIZIA MUNICIPALE	Mattino: Dal LUNEDI al VENERDI ore 8.00-9.30 Pomeriggio: LUNEDI, MERCOLEDI e GIOVEDI ore 16.30-17.30
DEMOGRAFICI e SEGRETERIA - PROTOCOLLO (anche per appuntamenti con Sindaco ed Amministrazione)	Mattino: Dal LUNEDI al VENERDI ore 9.30 - 12.00 Pomeriggio: LUNEDI ore 16.00 - 17.00 GIOVEDI ore 16.00 - 18.00
UFFICIO TECNICO	Mattino: MARTEDI ore 10.30 - 12.00 GIOVEDI ore 9.30 - 12.00
RAGIONERIA / TRIBUTI	Mattino: dal LUNEDI al MERCOLEDI': ore 11.00 - 12.30 GIOVEDI ore 9.00 - 12.30 Pomeriggio: LUNEDI' ore 14.30 - 15.30

RITENUTO pertanto opportuno modificare anche l'orario di servizio dei dipendenti dell'area Affari generali- Segreteria- Demografici, nel rispetto delle fasce di flessibilità disciplinate contrattualmente, come segue:

ORARIO DI SERVIZIO

UFFICIO ANAGRAFE/SEGRETERIA:

Giorno	mattino		pomeriggio	
lunedì	8,00	12,30	13,30	17,30
martedì	8,00	13,00		
mercoledì	8,00	13,00	14,00	17,15
giovedì	8,00	12,30	13,30	18,15
venerdì	8,00	13,00	Tot. 36/sett.	

Visto l'art 48 TUEL che attribuisce alla giunta comunale il potere di disporre in merito all'organizzazione degli uffici e servizi, anche in occasione di circostanze volte ad ottimizzare il lavoro dei dipendenti,

DATO ATTO dei pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 3 lett. b comma 1 e 2 del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012 dal responsabile dell'ufficio personale, non occorrendo il parere del responsabile dell'ufficio finanziario in quanto non avente profili ricadenti, ancorché indirettamente, sul bilancio dell'ente;

CON VOTI unanimi e favorevoli resi nei modi e forme di Legge, esito accertato e proclamato dal Presidente

DELIBERA

- 1) La narrativa premessa costituisce parte integrante del presente dispositivo;
- 2) Di modificare l'orario di servizio degli uffici SEGRETERIA –DEMOGRAFICI con decorrenza 1.2.2022 come segue:

ORARIO DI SERVIZIO
UFFICIO ANGRAFE/SEGRETERIA:

Giorno	mattino		pomeriggio	
lunedì	8,00	12,30	13,30	17,30
martedì	8,00	13,00		
mercoledì	8,00	13,00	14,00	17,15
giovedì	8,00	12,30	13,30	18,15
venerdì	8,00	13,00	Tot 36/sett.	

- 3) DI modificare, a far data dall'01/02/2022 gli orari di apertura al pubblico degli uffici comunali nel seguente modo:

UFFICIO	ORARI PER ACCESSO AGLI SPORTELLI (PREVIA PRENOTAZIONE)
POLIZIA MUNICIPALE	Mattino: Dal LUNEDÌ al VENERDÌ ore 8.00-9.30 Pomeriggio: LUNEDÌ, MERCOLEDÌ e GIOVEDÌ ore 16.30-17.30
DEMOGRAFICI e SEGRETERIA - PROTOCOLLO (anche per appuntamenti con Sindaco ed Amministrazione)	Mattino: Dal LUNEDÌ al VENERDÌ ore 9.30 - 12.00 Pomeriggio: LUNEDÌ ore 16.00 - 17.00 GIOVEDÌ ore 16.00 - 18.00
UFFICIO TECNICO	Mattino: MARTEDÌ ore 10.30 - 12.00 GIOVEDÌ ore 9.30 - 12.00
RAGIONERIA / TRIBUTI	Mattino: dal LUNEDÌ al MERCOLEDÌ': ore 11.00 - 12.30 GIOVEDÌ ore 9.00 - 12.30 Pomeriggio LUNEDÌ' ore 14.30 - 15.30

- 4) DI DARE ATTO CHE gli orari degli uffici comunali per l'apertura al pubblico e le modalità di accesso saranno esposti in tutti i luoghi accessibili al pubblico sia in formato cartaceo sia sul sito istituzionale del comune tramite l'avviso allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
- 5) Di comunicare la presente a tutti gli uffici comunali affinché provvedano con gli eventuali adempimenti conseguenziali in ordine all'aggiornamento settimanale dell'orario di lavoro dei dipendenti interessati.

Inoltre,
con separata unanime votazione FAVOREVOLE

DELIBERA

Di rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del T.U. n. 267/2000 per consentire l'immediata conoscibilità del nuovo orario a tutti gli interessati.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
Firmato digitalmente
F.to: BALLARI Simone

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato digitalmente
F.to: FERRARA dott.ssa Alessandra

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE