



## LA GIUNTA COMUNALE

VISTO CHE:

- la legge 6.11.2012, n. 190, avente per oggetto “**Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione**”, prevede che le singole amministrazioni provvedano all’adozione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e lo aggiornino annualmente, “a scorrimento”, entro il 31 gennaio di ciascun anno;
- il 3 agosto 2016 l’ANAC ha licenziato il *Piano nazionale anticorruzione 2016* (PNA) con la deliberazione numero 831;
- l’articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca “*un atto di indirizzo*” al quale i *piani triennali di prevenzione della corruzione* si devono uniformare;
- il *Responsabile anticorruzione e per la trasparenza* elabora e propone lo schema di PTPC;
- per gli enti locali, la norma precisa che “*il piano è approvato dalla giunta*” (articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016);
- l’ANAC ha sostenuto che sia necessario assicurare “*la più larga condivisione delle misure*” anticorruzione con gli organi di indirizzo politico (ANAC determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015);
- a tale scopo, l’ANAC ritiene possa essere utile prevedere una “*doppia approvazione*”: l’adozione di un primo schema di PTPC e, successivamente, l’approvazione del piano in forma definitiva;
- RICHIAMATA la Deliberazione ANAC n. 1064 del 13/11/2019 avente oggetto “Approvazione in via definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2019”;

VISTA la sentenza del Consiglio di Stato, Sezione V, n. 7411 del 29 ottobre 2019 riguardante i poteri di ANAC in materia di *pantouflage*;

CONSTATATO che, in linea con i contenuti del comunicato del Presidente ANAC, ribadito nel PNA 2019, l’aggiornamento suddetto chiarisce che:

- le Amministrazioni sono tenute ad adottare, entro il 31 gennaio di ciascun anno, un nuovo completo PTPCT, che include anche un’apposita sezione dedicata alla trasparenza, valido per il successivo triennio,
- I PTPCT devono essere pubblicati non oltre un mese dall’adozione, sul sito istituzionale dell’amministrazione o dell’ente nella sezione “*Amministrazione trasparente/Altri contenuti Corruzione*”. I PTPCT e le loro modifiche devono rimanere pubblicati sul sito unitamente a quelli degli anni precedenti,
- le Amministrazioni non possono procedere attraverso rinvii e/o soppressioni ed integrazioni di paragrafi all’aggiornamento dei PTPCT, con conseguenti difficoltà di coordinamento tra le diverse disposizioni e di comprensione del testo dei Piani adottati,
- l’omessa adozione di un nuovo PTPC è sanzionabile dall’Autorità ai sensi dell’art. 19, comma 5 del DL n. 90/2014, convertito con successive modificazioni in Legge n. 114/2014, il quale testualmente recita: “*salvo che il fatto costituisca reato, applica, nel rispetto delle norme previste dalla Legge 24 novembre 1981, n. 689, una sanzione amministrativa non inferiore nel minimo a euro 1.000 e non superiore nel massimo a euro 10.000, nel caso in cui il soggetto obbligato ometta l’adozione dei piani triennali di prevenzione della corruzione, dei programmi triennali di trasparenza o dei codici di comportamento.*”.

DATO ATTO che il comune di Bricherasio al 31/12/2021 aveva una popolazione pari a 4622 abitanti;

PRESO ATTO che nelle “Semplificazioni per i piccoli Comuni nel PNA del 2019 è stata introdotta, per i Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti, la possibile conferma del PTPCT già adottato, in assenza di fatti corruttivi o disfunzioni amministrative per il triennio 2022/2024 – del PTPCT 2021/2023;

VISTO l’art. 6, comma 6, del decreto legge n. 80/2021, convertito con legge n. 113/2021, di introduzione del PIAO, ovvero il nuovo Piano Integrato di Attività e di Organizzazione;

VISTO il decreto legge "Milleproroghe", varato il 23 dicembre 2021 dal Consiglio dei Ministri che, per quest’anno, alla luce delle modifiche legislative in atto relative alla semplificazione degli adempimenti a carico degli enti locali nella redazione del nuovo Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (PIAO), **ha rinviato al 30 aprile 2022** la scadenza suddetta;

VISTO l’elaborato qui unito (da approvarsi quale PTPCT 2022/2024) contenente il “Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021/2023” (Allegato A), che si basa sulle “Schede per la prevenzione del rischio”, che a loro volta sono un allegato del piano (Allegato 1), e che si intende confermare, come detto nel capoverso precedente, in quanto non sono pervenute osservazioni da parte degli stakeholders, a seguito dell’avviso pubblicato il 17.02.2022 ed avente scadenza il 18.03.2022;

DATO ATTO che sul sito istituzionale di questo comune, nell’apposito spazio della sezione “*Amministrazione Trasparente*”, sono pubblicati tutti i documenti e gli atti eseguiti sulla materia dell’anticorruzione e della trasparenza;

VISTE le “**Schede per la valutazione del rischio**”, costituenti a loro volta un allegato del suddetto piano e predisposte secondo la tabella “Procedimenti Amministrativi Comunali” che, con il presente atto, l’Amministrazione intende confermare in via provvisoria in attesa del termine dei 30 giorni dalla pubblicazione dell’avviso;

DATO ATTO dei pareri favorevoli concernenti la regolarità tecnica e contabile, ove prevista in quanto comportante effetti sul bilancio dell’Ente, espressi ai sensi dell’art. 3 lett. b comma 1 e 2 del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012 dai Responsabili interessati, o in caso di assenza del responsabile) dal Segretario comunale per quanto di propria competenza;

Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese;

### **DELIBERA**

- 1) DI DARE ATTO che gli stakeholders non hanno presentato alcuna osservazione o richiesta di integrazione al piano in vigore;
- 2) DI CONFERMARE per l’anno 2022/2024 il PTPCT approvato nel 2021 con le relative schede di rischio ed allegati;
- 3) DI APPROVARE la relazione redatta dal Responsabile RPCT relativa ai fattori di rischio;
- 4) DI INCARICARE il Segretario Comunale, per la presente deliberazione ed i suoi allegati, di procedere alla trasmissione, mediante e-mail, dei suddetti documenti a tutti i Consiglieri Comunali, agli Assessori stessi, al Nucleo di Valutazione ed a tutti i dipendenti comunali ed alla pubblicazione sul sito istituzionale;

Inoltre,  
considerate le scadenze legislative,  
con separata unanime votazione favorevole

### **DELIBERA**

Di rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134 del T.U. n. 267/2000

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO  
Firmato digitalmente  
F.to: BALLARI Simone

---

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Firmato digitalmente  
F.to: FERRARA dott.ssa Alessandra

---

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE