



## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- L'art. 21 del D. lgs 18 aprile 2016 n° 50 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo stimato pari o superiore a 40.000 euro, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;
- Il programma biennale degli acquisti e dei servizi è contenuto nel documento unico di programmazione dell'ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n° 4/1 del D.lgs n° 118/2011;

Visto il Decreto Ministeriale delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018 n° 14 "Regolamento recante procedure e schemi tipo per la redazione e pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali", in vigore dal 24 marzo 2018, il quale all'art. 7 prevede le modalità di redazione, approvazione, aggiornamento e modifica del programma triennale dei lavori pubblici e gli obblighi informativi e di pubblicità;

Visto che il decreto sopra citato dispone, all'art. 3, commi 14 e 15, che le amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione dei programmi in questione;

Ritenuto di nominare la sig.ra Romina BRUNO FRANCO quale referente per la redazione e la modifica del programma biennale degli acquisti di beni e servizi anni 2023/2024;

Considerato che occorre provvedere all'approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024, in ottemperanza alle disposizioni normative precedentemente citate;

Dato Atto del parere favorevole concernente la regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 3 lett. b comma 1 e 2 del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012 dal Responsabile del Servizio interessato;

Dato Atto che il Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 3 lett. b comma 1 e 2 del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012;

Visti

- Il D.lgs 50/2016 e smi;
- Il vigente Statuto comunale;

CON VOTI unanimi e favorevoli resi nei modi e forme di Legge, esito accertato e proclamato dal Presidente

### DELIBERA

- 1) La narrativa premessa costituisce parte integrante del presente dispositivo
- 2) Di adottare le schede relative al programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2023/2024 che si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

- 3) Di dare atto che, da una ricognizione effettuata risultano acquisti di forniture e servizi da inserire nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per il periodo 2023/2024, ai sensi dell'art. 21 del D.lgs 18 aprile 2016 n° 50 e s.m.i.;
- 4) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 7 del DM del MIT n° 14/2018, il programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2023/2024 sarà pubblicato all'albo pretorio del Comune e sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente" per almeno 30 giorni consecutivi;
- 5) Di dare atto che ai sensi dell'art. 21 comma 7 del D. lgs. n. 50/2016 e s.m.i il programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2023/2024, sarà pubblicato sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio;
- 6) Di disporre che il predetto programma venga recepito nell'ambito dell'approvazione del DUP da parte del Consiglio Comunale.

Inoltre,  
con separata unanime votazione FAVOREVOLE

**DELIBERA**

Di rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del T.U. n. 267/2000

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO  
Firmato digitalmente  
F.to: BALLARI Simone

---

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Firmato digitalmente  
F.to: FERRARA dott.ssa Alessandra

---

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE